

CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 18 DE JULIO DE 2023

CITACIÓN N°33

ACTA N°33

SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 18 DE JULIO DE 2023, DE MODALIDAD PRESENCIAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE	
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE	
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR	PRESENTE	
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FABRIZIO	PRESENTE	
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO	PRESENTE	
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA	PRESENTE	
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO, REPRESENTANTE GRADUADOS		

ASISTENTES:

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
DUI – DR. MIGUEL RAUL MERCADO REY	PRESENTE	
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE		
CGC – MC JUNET SILVIA FABIÁN AMES		
TUTORIA – MARLON ROMERO BUENDÍA		
BIBLIOTECAS – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUÍZ		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO		
SERV. PSICOPEDAGÓGICO - MG. MARLON ROMERO BUENDÍA		

AGENDA

- A. GRADOS Y TÍTULOS
 1. Dos expedientes para grado académico de Bachiller en Medicina Humana

- B. DESPACHO
 1. Rectificación de notas Geriatría
 2. Propuesta Comisión Revisora de la Estructura Curricular 2021
 3. Dejar sin efecto la resolución N°0245-2023-CF-FMH-UPLA sobre la conformación del comité de calidad de la Facultad de Medicina Humana
 4. Remito informe N°0457-E-SRYM-ORYM-UPLA-2023. Solicito dejar sin efecto toda disposición que se oponga al Reglamento Académico Específico (RAE) aprobado mediante Resolución N°0125-CF-FMH-UPLA/2020 de fecha 29.04.2024.
 5. Reconformación de la Comisión de Convalidación.
 6. Informe-Autorización de retorno a la universidad 2023-2 - q00164j -Vilcapoma Chávez Eduardo Raúl
 7. Encuesta de satisfacción del estudiante
 8. Pasajes y viáticos Evento académico – Dr. Cortez
 9. Remito informe legal N°14-2023–LMMQ-UPLA por el asesor legal en penal laboral abog. Luis Miguel Mayhua Quispe.
 10. Solicitud de renovación de contrato de servicios para la implementación de la biblioteca virtual – Up to Date.

LECTURA DE ACTAS ANTERIORES

- SE INICIA LA SESIÓN
 - Siendo las 15:30 Horas, del 18.07.2023, se inicia la Sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
 - Se dispensa lectura de actas.

INFORMES

1. Dr. Tito, sobre modificación del estatuto, requisito de dedicación exclusiva, para cargos directivos de las facultades. Mtro. Samamé, al respecto, se propuso dedicación exclusiva o dedicación a tiempo completo, en particular para medicina. Esto lo decidirá la asamblea universitaria. Sobre el punto Dr. Mercado, seremos la única facultad en el mundo, con directivos administrativos, sin campo clínico. Considera que la decisión podría ya estar tomada. Dr. Bernardo, se podría hacer la salvedad del tiempo completo para la Facultad de Medicina. Dr. Tito, los asambleístas de la Facultad, deberían tener una posición clara en las sesiones de la asamblea universitaria, el tiempo completo como alternativa.
2. Dr. Mercado, reunión con el vicerrector de investigación, sobre el laboratorio de investigación de altura, observaciones de la parte administrativa, auditoría, propone pro lo menos 10 trabajos de investigación al año, como mínimo. Desde diciembre, el laboratorio de investigación pasará a depender de vicerrectorado de investigación. La universidad esta implementando dos laboratorios más, uno de medio ambiente y otro de ciencias de la salud. El consejo universitario no ha aprobado normativa sobre el laboratorio de investigación de altura
3. Dr. Díaz presenta propuesta para actividades por el día de la medicina. Dr. Mercado, no podrá trabajar el encuentro médico uplino, por estar de viaje, Dr. Cortez. APROBADO por unanimidad el proyecto.
4. Sobre unidad de investigación. Encuesta a docentes, salió el tema ¿cómo publicar en revistas indizadas?, para noviembre. Se consulta sobre actividad presencial o virtual. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**

PEDIDOS.

1. Dr. Cortez, sobre asignatura, de redacción científica. Mtro. Samamé, la universidad tiene una política sobre los tiempos completos y docentes RENACYT.

ORDEN DEL DIA

- **GRADOS Y TITULOS**
 1. Dos expedientes para grado académico de Bachiller en Medicina Humana
 - a. Estudiante HUZCO PAZCE, ANTONY RENE
 - b. Estudiante ALIAGA ARCOS, LUIS DIEGO
 - c. **Acuerdo: Aprobar los grados académicos de Bachiller en Medicina Humana**

DESPACHO

1. Rectificación de notas Geriatría
 - a. SOLICITO: Rectificación de Notas del semestre 2023-1 Geriatría del estudiante con código M01992F Jeremi Emmanuel Zanabria Porras, Dra. Mallma.
 - b. OFICIO N°0303-2023-CAAC-FMH-UPLA
 - c. **Acuerdo: RETORNA a la coordinación de asuntos académicos por la opinión técnica. (OFICIO – propuesta enviada)**
 - d.
2. Propuesta Comisión Revisora de la Estructura Curricular 2021
 - a. OFICIO N°159-2023-DEPMH-FMH-UPLA, 12.07.23
 - b. **Acuerdo: APROBAR la propuesta (RESOLUCION – propuesta enviada)**
 - c.
3. Dejar sin efecto la resolución N°0245-2023-CF-FMH-UPLA sobre la conformación del comité de calidad de la Facultad de Medicina Humana
 - a. OFICIO N°0285-2023-CAAC-FMH-UPLA, 11.07.23
 - b. **Acuerdo: APROBAR la propuesta (RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
 - c.
4. Remito informe N°0457-E-SRYM-ORYM-UPLA-2023. Solicito dejar sin efecto toda disposición que se oponga al Reglamento Académico Específico (RAE) aprobado mediante Resolución N°0125-CF-FMH-UPLA/2020 de fecha 29.04.2024.
 - a. OFICIO N°285-2023-CAAC-FMH-UPLA 27.06.23
 - b. OFICIO N°0301-2023-CAAC-FMH-UPLA, 13.07.23
 - c. **Acuerdo: RETORNA, regresar para corregir lo "...de la promoción del semestre respectivo...", por lo "...de la promoción al final de los siete años (o 14 ciclos académicos) de estudios...". (OFICIO – propuesta adjunta)**
 - d. Se observa, en el texto lo del semestre académico. Los estudiantes son promoción al finalizar el internado. Antes del internado no son promoción. Opinión de los doctores Cortez y Mercado.

- e. Dr. Díaz, la promoción es al final del internado. La Mtra. Castillo, consulta sobre el punto. Mtro. González, no debe haber semestres
- 5. Reconfiguración de la Comisión de Convalidación.
 - a. OFICIO N°158-2023-DEPMH-FMH-UPLA, 12.07.23
 - b. **Acuerdo: APROBAR la propuesta hasta diciembre de 2023 (RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
 - c.
- 6. Informe-Autorización de retorno a la universidad 2023-2 - q00164j -Vilcapoma Chávez Eduardo Raúl
 - a. INFORME N°0226-WVCS-UI-CAA-FMH-UPLA/2023, 12.07.23
 - b. OFICIO N°0302-2023-CAAC-FMH-UPLA, 13.07.23
 - c. **Acuerdo: RETORNA a la coordinación. Diferentes estudiantes (OFICIO)**
- 7. Encuesta de satisfacción del estudiante
 - a. OFICIO No. 163-2023-DEPMH-FMH-UPLA, 17.07.23
 - b. **Acuerdo: DERIVAR la oficina de gestión calidad. (OFICIO)**
 - c. Solo un 5% de estudiante de medicina responde la encuesta. Propone el Dr. Díaz, sea obligatoria y la matrícula se condicione a la respuesta a esta encuesta.
 - d. Dr. Mercado, es con fines de licencia institucional, las autoridades si podrían colocarlo como obligatorio.
- 8. Pasajes y viáticos Evento académico – Dr. Cortez
 - a. Solicitud Dr. Santiago Ángel Cortez Orellana
 - b. **Acuerdo: APROBADA la solicitud de pasajes y viáticos. (RESOLUCIÓN)**
 - c.
- 9. Remito informe legal N°14-2023–LMMQ-UPLA por el asesor legal en penal laboral abog. Luis Miguel Mayhua Quispe.
 - a. OFICIO No 1084 -2023-OAJ-UPLA
 - b. INFORME LEGAL N° 14-2023–LMMQ-UPLA
 - c. **Acuerdo: SE TOMA conocimiento. ENCARGAR a SD un análisis del caso.**
 - d.
- 10. Solicitud de renovación de contrato de servicios para la implementación de la biblioteca virtual – Up to Date.
 - a. OFICIO N°067-CRSyBU-FMH-UPLA/2023, 17.07.23
 - b. **Acuerdo: APROBAR la renovación (RESOLUCIÓN)**
 - c. **Acuerdo: ENCARGAR a; el Responsable de Bibliotecas, la coordinadora de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario, la Dirección de Departamento Académico y la Dirección de la Escuela Profesional de Medicina Human, establecer medidas que fomenten el uso de las diferentes bases de datos entre docentes y estudiantes. (OFICIO – propuesta enviada)**
 - d. MC Castillo, motivar a los docentes, para que fomenten el uso de las bases de datos y bibliotecas virtuales entre los estudiantes,
 - e. RE Verástegui, los estudiantes desconocen la existencia y por tanto no usan las bases de datos e información.
- 11.

OBSERVACIONES.

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		

DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FRABRIZIO		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA		
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO		