

**CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 17 DE SETIEMBRE DE 2024**

**CITACIÓN N°33**

**ACTA N°33**

SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 17 DE SETIEMBRE DE 2024, DE MODALIDAD PRESENCIAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN	Votación
DR. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL			
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		HRDMI EC	
DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA, DOCENTE PRINCIPAL		COMIS ACAD-AD PG	
MTRO. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		HRDMI EC	
SRTA. SANDRA ALISSON ORE MATOS	PRESENTE		
SRTA. JHOSUNE DEANDRA SEDANO OCHOA			
SR. DANIEL ORLANDO LOPEZ QUINTO	PRESENTE		
MC. MARIA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN, REPRESENTANTE GRADUADOS			

**ASISTENTES:**

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
DUI – DR. MIGUEL MERCADO REY		
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
BIBLIOTECAS – MC FABIOLA CASTILLO LLICA		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA		
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE		
CGC –		
SIGEDO –		
TUTORIA - SERV. PSICOPEDAG -		
UPG. DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA		

**AGENDA**

- A. GRADOS Y TÍTULOS
  1. Expedientes para título de médico cirujano
  
- B. DESPACHO
  1. Propuesta calendario académico internado médico 2025-1
  2. Engardel del despacho del Decano
  3. Uso físico de vacaciones – Dr. Miguel Mercado.
  4. Comité de ética.
  5. Informe de examen médico de estudiantes ingresantes
  6. Constancias de duración de la carrera – Trámite externo
  7. Constancias de promedio ponderado – Trámite externo Comisión de rendición de cuentas – Aniversario de la universidad

**LECTURA DE ACTAS ANTERIORES**

- SE INICIA LA SESIÓN
  - Siendo las 15:30 horas, del 17.09.2024, se inicia la sesión en segunda citación
  
- LECTURA DE ACTAS.

- Se dispensa lectura de actas.

## INFORMES

1. RE López, sobre ingreso datos para el internado 2025-1
2. Dr. Samamé, hoy consejo universitario. El Viernes se entregó, equipos a EsSALUD y otras contraprestaciones, inclusive para el 2023. También se vió lo del seguro laboral, habría una norma a nivel nacional de EsSALUD, que debería cumplirse, el hospital, contemplará el cumplimiento con esta norma. Se sincerarán los campos clínicos, más estudiantes que pacientes. Con la política de ingreso masivo a la facultad y el poco filtro, para las asignaturas de clínica se vienen serios problemas, por el número grande de estudiantes en busca de campo clínico.
3. .

## PEDIDOS.

1. Se consulta sobre las obras del 6to piso. Comunica el señor Decano que pro problemas financieros dificilmente no se podrá concluir la obra.
- 2.

## ORDEN DEL DIA

- **GRADOS Y TITULOS**
  1. Expedientes para título de Médico Cirujano
    - Bachiller QUISPALAYA RAVELO EVELIN THALIA
    - Bachiller ESPINOZA ASTO JHOAN MANUEL VICTOR
    - Bachiller VASQUEZ MERCADO ROCIO PAOLA
  2. **Acuerdo: APROBAR los títulos de Médico Cirujano. (RESOLUCIÓN).**

## DESPACHO

1. Propuesta Calnedario académico – Internado Médico 2025-1
  - a. OFICIO N°0400-2024-CAAC-FMH-UPLA
  - b. **Acuerdo: Pendiente al la publicacipndel cronograma de EsSALUD**
  - c. C
2. Encargo del despacho de Decanato de la Facultad de Medicina Humana
  - a. OFICIO N°1209-2024-D-FMH-UPLA
  - b. **Acuerdo: APROBAR la propuesta, 22, 23 y 24.09.2024. (RESOLUCIÓN)**
3. Uso físico de vacaciones
  - a. Dirección de la Unidad de Investigación - Dr. Miguel Mercado Rey
    - i. OFICIO N°268/2024-DUI-FMH-UPLA
    - ii. **Acuerdo: ENCARGAR la Dirección de la Unidad de Investigación al Mtro. Pablo Rodríguez Ruíz, por el periodo de vacacionesdel titular, del 25.9 al 04.10. (RESOLUCIÓN)**
  - b. Dirección de Departamento Académico – Dr. Santiago Ángel Cortez Orellana
    - i. OFICIO N° 2024/DDA-FMH-UPLA-2024
    - ii. **Acuerdo: ENCARGAR la Dirección de Departamento Académico al Dr. Jesús Armando Cavero Carrasco, por el periodo de vacacionesdel titular, 7.10.10 al 13.10.2024. (RESOLUCIÓN).**
4. Comité de ética
  - a. OFICIO N°298/2024-DUI-FMH-UPLA
  - b. **Acuerdo: RETORNE el documento al emisor.**
  - c. Requisitos para la Estructura del Plan de Tesis, Cuantitativa y Cualitativa
  - d. Se observan los puntos 3, 4 y 5 de los requisitos.
5. Informe de examen médico de estudiantes ingresantes – 2024-I
  - a. OFICIO N°126-PDU-OP-DGA-UPLA/2024
  - b. **Acuerdo: DERIVAR a CRSyBU y al servicio Psicopedagógico. (OFICIO)**
  - c. Se detalla .
6. Constancias de duración de la carrera – Tramite externo
  - a. OFICIO N°371-2024-CAAC-FMH-UPLA
  - b. **Acuerdo: APROBADA la propuesta. (RESOLUCIÓN)**
7. Constancias de promedio ponderado – Trámite externo
  - a. OFICIO N° 20242-CAAC-FMH-U'PLA
  - b. **Acuerdo: APROBADA la propuesta. (RESOLUCIÓN)**
8. comisión de rendición de cuentas – Aniversario de la universidad
  - a. RESOLUCIÓN 0209-2024-CF-FMH-UPLA

- b. OFICIO N°144-2024-CAAPP-FMH-UPLA
- c. INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
- d. **Acuerdo:** Pendiente, hast la presencia del solicitante.

OBSERVACIONES. -

---



---



---

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ANIBAL VALENTIN DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLEZ PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		
SRTA. SANDRA ALISSON ORE MATOS		
SRTA. JHOSUNE DEANDRA SEDANO OCHOA		
SR. DANIEL ORLANDO LOPEZ QUINTO		
BACH. MARÍA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN		