

CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE MAYO DE 2023

CITACIÓN N°26

ACTA N°26

SIENDO LAS 15:15 HORAS DEL DÍA 23 DE MAYO DE 2023, DE MODALIDAD VIRTUAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE	
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE	
EST. GIRON GOMEZ, GABRIELA FIORELLA	PRESENTE	
EST. VILLANUEVA PALOMINO, JEAN PIERRE		
EST. ORE MATOS, SANDRA ALISSON	PRESENTE	
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO, REPRESENTANTE GRADUADOS	PRESENTE	

ASISTENTES:

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
DUI – DR. MIGUEL RAUL MERCADO REY	PRESENTE	
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE	PRESENTE	
CGC – MC JUNET SILVIA FABIÁN AMES	PRESENTE	
CRSYP – MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA	PRESENTE	
TUTORIA – . MARLON ROMERO BUENDÍA	PRESENTE	
BIBLIOTECAS – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUIZ		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO	PRESENTE	
SERV. PSICOPEDAGÓGICO - MG. MARLON ROMERO BUENDÍA	PRESENTE	

AGENDA

- A. GRADOS Y TÍTULOS
 1. Dos expedientes para Bachiller en Medicina Humana
- B. DESPACHO
 1. Solicito autorización para emisión de constancias de equivalencias del sistema de evaluación, constancia de carga horaria y créditos académicos
 2. Rectificación de notas del internado médico en el sistema académico (2 expedientes)
 3. Rectificación de notas (10 expedientes)
 4. Auspicio académico para el "Curso de Inducción al SERUMS – 2023"
 5. Auspicio académico para el IC Curso Taller. Decisiones críticas en situaciones de emergencia
 6. Expediente 306 – FMH – Opinión legal – caso interno sancionado Por ASPEFAM
 7. Solicitud de viáticos para el VII-CIEM-2023 – Representantes estudiantiles (02 expedientes)
 8. Solicitud de permiso para asistir la VII CIEM-2023 – Dr. Anibal Díaz
 9. Solicito reprogramación de la actividad denominada "curso – taller: resolución de casos clínicos en medicina", correspondiente al eje estratégico: Formación Académica.
 10. Asignaturas virtuales.
 11. Quejas de los internos del Hospital de Jauja.

LECTURA DE ACTAS ANTERIORES

- SE INICIA LA SESIÓN

- Siendo las 15:15 Horas, del 23.05.2023, se inicia la Sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
 - Se enviaron actas del número 07 a la 13.
 - Se envió acta 14.
 - Se dispensa la lectura de actas.

INFORMES

1. Mtro. Segundo Samamé, detalla presupuesto para las actividades de aniversario, 218,620 soles en total, aprobado en Consejo Universitario. Por elecciones de representantes estudiantiles, no habrá actividades académicas, 26.05.23. El día central será el día lunes, 19.06.23, también sin labores académicos y administrativas, para la asistencia de todo el personal. Se solicito que se aprueben 65 expedientes para grado de Bachiller, lo que no se pudo ver, por indicación del secretario general. El rector esta fuera del país hasta el 28.05.23.
2. MC Henry aguado, reunión con internos de Jauja. Habría problemas con los internos. Pasa a Orden de Día.

PEDIDOS

1. MC Fabiola Castillo, sobre el desfile institucional. Pasa a Orden del Día
2. MC Thalía Buendía, sobre dos bachilleres que tienen problemas con sus instrumentos de recolección de datos.

ORDEN DEL DIA

- **GRADOS Y TITULOS**
 - a. Expedientes para Grado Académico de Bachiller, 02 expedientes
 - Estudiante OSPINA MEZA, RICHARD FREDI
 - Estudiante BALTAZAR CAYLLAHUA, RUSBELT.
 - **Acuerdo.** Se aprueban 02 expedientes para Grado Académico de Bachiller en Medicina Humana. **(RESOLUCIÓN)**

DESPACHO

1. Solicito autorización para emisión de constancias de equivalencias del sistema de evaluación, constancia de carga horaria y créditos académicos
 - a. OFICIO N°0147-2023-CAAC-FMH-UPLA, 08.05.23
 - b. **Acuerdo:** Retorna el documento a la Coordinación de asuntos académicos para precisar la opinión de la coordinación, sobre lo anotado en el paréntesis), para ser visto en consejo próximo. **(OFICIO – propuesta alcanzada)**
 - c. Precisar la opinión de la coordinación, sobre lo anotado en el paréntesis), para ser visto en consejo próximo
2. Rectificación de notas del internado médico en el sistema académico (2 expedientes)
 - a. Solicitud de rectificación de notas del internado médico 2022 en el sistema académico de la estudiante BUJAICO ROJAS KATERINE MARGARITA
 - i. OFICIO No 090-2023-CPPP-FMH-UPLA, 12.05.23
 - ii. **Acuerdo:** Aprobada la solicitud de rectificación de las notas. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
 - b. Solicitud de rectificación de notas del internado médico 2022 en el sistema académico del estudiante HUANUQUEÑO TACURI JIMMY ROQUE
 - i. OFICIO No 091-2023-CPPP-FMH-UPLA, 11.05.23
 - ii. **Acuerdo:** Aprobada la solicitud de rectificación de las notas. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
3. Rectificación de notas (10 expedientes)
 - a. Varios Oficios
 - b. **Acuerdo:** Aprobada al Rectificación de notas. **(RESOLUCIÓN)**
4. Auspicio académico para el "Curso de Inducción al SERUMS – 2023"
 - a. Carta N°002-CMJ-CR IV-CMP/2023, 15.05.23
 - b. **Acuerdo:** Aprobado el Auspicio en vía de regularización. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
5. Auspicio académico para el IC Curso Taller. Decisiones críticas en situaciones de emergencia
 - a. Carta EsSALUD – Emergencia
 - b. **Acuerdo:** Aprobado el Auspicio. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
6. Expediente 306 – FMH – Opinión legal – caso interno sancionado Por ASPEFAM
 - a. OPINIÓN LEGAL N°0024 -2023-LMMQ-ALE-UPLA, 05.05.23. Se eleve el expediente al THU (Tribunal de Honor Universitario).
 - b. **Acuerdo:** APROBAR la apertura de proceso administrativo disciplinario, por haber incurrido en falta grave en el desarrollo del ENAM 2022, para el estudiante Luis Ángel Herrera

- Hinojosa, ex Interno de Medicina de la Facultad de Medicina Humana de la UPLA, periodo 2022-I. **ELEVAR**, todo lo actuado al Tribunal de Honor Universitario, para que tome conocimiento y las acciones pertinentes en relación a sus funciones estatutarias. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
- c. Se presenta el estudiante Luis Herrera, detalla su conducta durante el examen. No ha tenido comunicación con ASPEFAM, ha sido sancionado sin comunicación previa y no ha podido presentar descargo alguno. Solicitando además sus trámites de bachiller y título puedan proseguir.
 - d. Dr. Cortez, consulta, fue informado por ASPEFAM. ¿tuvo oportunidad de defenderse ante ASPEFAM? El Sr. Herrera, refiere haber buscado contacto con ASPEFAM sin tener respuesta, del mismo modo, no pudo ejercer su derecho a defensa, no le han mostrado la fotografía.
 - e. Dr. Roberto Bernardo, de acuerdo que se mencione para apertura de Proceso Administrativo Disciplinario por falta grave.
7. Solicitud de viáticos para el VII-CIEM-2023 – Representantes estudiantiles (02 expedientes)
- a. Solicitud Nicole Baquerizo
 - i. **Acuerdo:** Aprobada la solicitud, como representante ante redes de ASPEFAM. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
 - b. Solicitud estudiantes becados
 - i. **Acuerdo:** Aprobada la solicitud, como estudiantes becados por ASPEFAM. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
8. Solicitud de permiso para asistir la VII CIEM-2023 – Dr. Aníbal Díaz
- a. OFICIO No. 002-2023-AVDL-DEPMH-FMH-UPLA
 - b. OFICIO MULTIPLE N° 181 -2023-ASPEFAM-P
 - c. **Acuerdo:** OTROGAR el permiso y solicitar pasajes y viáticos en su condición de ponente. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
9. Solicito reprogramación de la actividad denominada “Curso – Taller: Resolución de casos clínicos en medicina”, correspondiente al eje estratégico: Formación Académica.
- a. OFICIO No. 130-2023-DEPMH-FMH-UPLA, 22.05.23
 - b. **Acuerdo:** Derivar el expediente a la CAAPP para su atención. **(OFICIO)**
10. Asignaturas virtuales.
- a. OFICIO N°133-2023-DEPMH-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo:** COORDINAR una reunión de coordinación DEP, DDA y CAAC, para una propuesta consensuada, para el 2023-II, sobre las asignaturas a proponer. **(OFICIO)**
 - c. Dr. Mercado, se debería reconsiderar acuerdo previo
 - d. Dr. Tito, la propuesta es para el 23-II, no se tendría que reconsiderar acuerdo alguno. Y se está respetando hasta un 20% de créditos.
 - e. MC Thalía Buendía, consulta cuantas eran y cuantas serían ahora, considera que se deberían mantener las propuestas hasta el 23-I
 - f. Dr. Bernardo, habría que tener reserva en este punto, la UPLA esta proponiendo educación semipresencial. Considera que en diagnóstico por imágenes se podría usar la educación virtual. Dr. Cortez, el porcentaje se ha fijado en no mas del 20%. Recuerda que, en seminario de tesis, investigación, docentes RENACYT fuera de Huancayo. La misma opinión para diagnóstico por imágenes.
 - g. Se propone coordinar además con asuntos académicos por el número de estudiantes. (MC Buendía). Recuerda el señor Decano, que las asignaturas a virtualizarse serían responsabilidad de la Dirección de la Escuela Profesional.
 - h. Dr. Cortez, se propone armonizar propuestas, como o sobre que propuestas se votarían, hay propuestas.
 - i. Propónese una reunión de coordinación DEP, DDA y CAAC, para una propuesta consensuada, para el 2023-II, sobre las asignaturas a proponer.
11. Quejas de los internos del Hospital de Jauja.
- a. Memorial de los internos
 - b. **Acuerdo:** ENCARGAR al CPPP se apersona al Hospital de Jauja y vea la mejor manera de mejorar estas condiciones, según normas y convenio. **(OFICIO)**
 - c. MC Aguado, detalla cambios múltiples de director, jefe de capacitación en el hospital de Jauja, efectivamente los médicos sólo rotas 10 días. Propone visita presencial.
 - d. MC Thalía Buendía, les programan 24 horas de guardia, cada tres días, sin alimentación.
 - e. Dr. Díaz, el en Carrión también cambios de director y jefes de servicio, hay necesidad de internos.
12. Sobre el desfile
- a. OFICIO N°042-CRSyBU-FMH-UPLA/2023, 23.05.23
 - b. **Acuerdo:** Varones, terno institucional, mujeres idem, salvo pañoleta azul, medias azules y zapatos negros.
 - c. Terno institucional, azul noche, camisa blanca y corbata azul. Información de jefe de Marketing, solicitada por el señor Decano.
13. Estudiante Marilyn Enríquez, - Instrumento de recolección de datos
- a. Solicitud recibida, 23.05.23
 - b. **Acuerdo:** ENCARGAR a la Dirección de la Escuela Profesional de Medicina Humana, se le brinde las facilidades para el desarrollo de su investigación y casos similares. **(OFICIO)**

- c. Dr. Tito, comenta falta de control con los instrumentos de recolección de datos en los procesos de investigación de los estudiantes
- d. Dr. Mercado, sobre el punto. La Dirección de la Escuela debería intervenir en estos puntos del trabajo de investigación, se debe revisar el ROF y MOF. Ejemplariza un caso hipotético, detalla el procedimiento.
- e. Dr. Bastidas, validación de un instrumento de investigación. De acuerdo con el Dr. Mercado, hay documentos validados para diversas realidades. Insiste se respeten las funciones
- f. Dr. Tito pide que todos estos sustentos estén plasmados en sendos documentos,
- g. MC Thalía Buendía solicita se atienda a la estudiante.
- h. Dr. Tito indica que ya se otorgó el permiso correspondiente.
- i. Dr. Díaz, considera que el Consejo de Facultad debería manifestarse sobre este punto pues hay una solicitud. Se abstendrá por ser el asesor.
- j. Dr. Mercado, reitera esfuerzos de la universidad para respetar el debido respeto en los procesos de investigación. Manifiesta su deseo de que se titulen presentando un trabajo de investigación publicado en revistas de alto impacto.

OBSERVACIONES.

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
EST. GIRON GOMEZ, GABRIELA FIORELLA		
EST. VILLANUEVA PALOMINO, JEAN PIERRE		
EST. ORE MATOS, SANDRA ALISSON		
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO		

--	--	--