

CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 02 DE JULIO DE 2024

CITACIÓN N°23

ACTA N°23

SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 02 DE JULIO DE 2024, DE MODALIDAD PRESENCIAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN	Votación
DR. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		JUSTIFICÓ	
DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA, DOCENTE PRINCIPAL		JUSTIFICÓ CONAREME -	
MTRO. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		JUSTIFICÓ	
SRTA. SANDRA ALISSON ORE MATOS			
SRTA. JHOSUNE DEANDRA SEDANO OCHOA	PRESENTE		
SR. DANIEL ORLANDO LOPEZ QUINTO		JUSTIFICÓ	
MC. MARIA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN, REPRESENTANTE GRADUADOS			

ASISTENTES:

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
DUI – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUIZ	PRESENTE	
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
BIBLIOTECAS – MC FABIOLA CASTILLO LLICA		JUSTIFICÓ
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE	PRESENTE	
CGC – MC LUCINDA MATIAS		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO	PRESENTE	
TUTORIA - SERV. PSICOPEDAG - MTRO. MARLON ROMERO BUENDÍA	PRESENTE	
UPG. DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA		JUSTIFICÓ

AGENDA

A. GRADOS Y TÍTULOS

1. Expediente para título de médico cirujano

B. DESPACHO

1. Cargos de la tecnoestructura
2. Reglamento de disciplina y conducta del estudiante
3. Informe de la docente de ingles sobre la estudiante Villón Verástegui, Jaqueline
4. Informe de la comisión revisora de diseño curricular 2021
5. Solicitud de auspicio académico
6. Reprogramación del examen parcial De patología
7. Aprobación de la conformación de los comités de segunda especialización en Medicina Humana
8. Invitación a la II conferencia nacional de educación médica 51ava Convención nacional PAMS
9. Solicito designación de representante para el subcomité de sede docente de la red
10. Representante de la UPLA ante el COREPRESJ

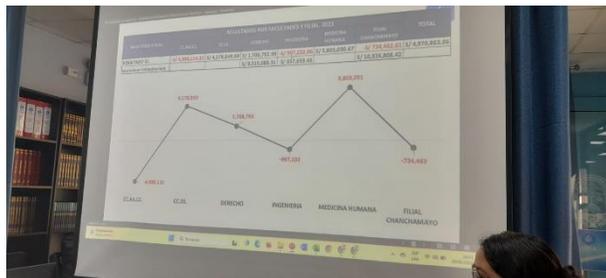
LECTURA DE ACTAS ANTERIORES

- SE INICIA LA SESIÓN
 - Siendo las 15:30 Horas, del 02.07.2024, se inicia la sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.

- Se dispensa lectura de actas.

INFORMES

1. Dr. Díaz, la escuela sin apoyo administrativo. Hay documentación que preparar, hospital EsSALUD, requisitos para campo clínico, detallados. Caso de bullying a estudiante del XII ciclo, denuncia ante el decano, Angie Quispe, derivados a psicopedagógico. El psicopedagógico, no encuentra evidencia de bullying, no hay informe de la tutora del ciclo del caso. Se comenta sobre vacaciones de la secretaria de la Escuela, este 15 días de vacaciones, personal, no cuenta con personal, el MC Aguado, comunica que la oficina de personal de la universidad ha sugerido que en la facultad se designe a alguien. Sobre el punto, Mtro González, es un problema de corta data, para evitar este problema, se designen parejas, que una reemplaze a su pareja y viceversa. Dr. Cortez, el personal cumple estrictamente con lo que se le indica. MC Aguado, no hay favores, en una institución. La oficina de personal, según la programación de vacaciones debe tener el reemplazante. Se acuerda: **Propuesta, enviar documento a recursos humanos para que coordine sobre vacaciones de personal no docente y sus reemplazos. (OFICIO)**
2. MC Henry Aguado, los alumnos se quejan de que en los exámenes, usando artefactos electrónicos. En la asignatura de anatomía, docente Ñaña. Cámaras que transmiten el examen, lo resuelven y retransmiten las respuestas. Pasa a **ORDEN DEL DÍA.**
3. Dr. Cortez, sobre el examen de residentado médico. El domingo sin inconvenientes, se desarrollo la actividad. Dr. Díaz, por ejemplo, 22 postulantes para gastroenterología, cinco plazas, también 20 postulantes para traumatología, 4 plazas. Sobre ginecología y obstetricia, de las 7 plazas, hay menos postulantes. La Universidad Continental, abrirá residentado con cardiología, en el HRDCQDAC, tienen tres cardiólogos, tienen comité de especialidad, la UPLA no tiene ya comité de especialidad.
4. Señor Decano, sobre consejo universitario. Medidas de austeridad, por la proyección a diciembre de 2024. .



Del flujo de caja dependerá inclusive el desarrollo del POI. Más horas lectivas para los docentes con carga administrativa. Se aprobó convenio específico FMH UPLA – Cerro de Pasco - EsSALUD. Sobre personal no docente, muchas quejas sobre ellos.

5. MC Aguado, reunión en EsSALUD, docentes con muchos estudiantes, hasta de dos universidades, se le quitará el campo clínico al docente infractor.
6. Dr. Cortez, el contacto del Mtro Martinez, Termina el 21.07.24, hay buena carga de trabajo, por lo que solicita se extienda el contrato para el Mtro. Alberto Martinez, lo mismo pasa con el Mtro Marlon Romero.
7. Mtro. González, varios bachilleres, que tienen al Dr. Tito, designado como, jurado, no responde a los bachilleres, se consulta si esta de licencia o algún documento que justifique su no respuesta. Se propone se curse un documento al Dr. Tito.
8. Dr. Díaz, contratos de docentes, varios de la tecno estructura, termina el 21.07.24. MC Henry Aguado, CPPP y CADPP, contrato hasta 21.07.24, pasa a **ORDEN DEL DÍA**

PEDIDOS.

1. Ninguno.

ORDEN DEL DIA

• GRADOS Y TITULOS

1. Expedientes para título de medico cirujano
 - Bachiller VITES LAZARO, ADRIANA ESTEFANI
 - o **Acuerdo: APROBAR el Título de Médico Cirujano.**

DESPACHO

1. Cargos de la tecnoestructura
 - a. **Acuerdo: PROPONER, extender el contrato de los señores docentes, de la tecnoestructura, propuesta a tiempo completo. (RESOLUCIÓN)**
 - i. MC José Severino, Secretario Docente, del 22.07.24 al 31.12.24
 - ii. MC Henry Aguado, CPPP y CADPP, del 22.07.24 al 31.12.24
 - iii. Mtra. Jenny Caroline Muñoz Saenz, CRSyBU, del 22.07.24 al 31.12.24

- iv. Mtro. William Mezarina Castro Responsable de laboratorios y talleres, del 22.07.24 al 31.12.24
 - v. Mtro. Alberto Martinez, responsable de laboratorio de cómputo, del 22.07.24 al 31.12.24
 - vi. Mtro. Marlon Romero, Responsable del programa de tutoría universitario y del servixco psicoeducativo, del 22.07.24 al 31.12.24
 - vii. MC Lucinda Matías, CGC, del 22.07.24 al 31.12.244
2. Reglamento de disciplina y conducta del estudiante
 - a. **Acuerdo: CONFORMAR** una comisión revisora de la propuesta de Reglamento de Disciplina y Conducta del estudiante; Preside; el Mtro Víctor Martín González Palomino, miembros; MC Henry Francisco Aguado Taquire, y la Srta. Jhosune Deandra Sedano Ochoa, fijándose un plazo de 15 días calendario para entregar su informe. **(OFICIO Y LUEGO RESOLUCIÓN)**
 3. Informe de la docente de ingles sobre la estudiante Villón Verástegui, Jaqueline
 - a. Informe 001-2024-I – Docente Karina Torres Huaringa
 - b. **Acuerdo: APERTURAR** Proceso Administrativo Sancionador a la estudiante Villón Verástegui, Jaqueline, por faltar al artículo 201° del Estatuto universitario vigente; , incisos b) Aprobar las asignaturas correspondientes, cumplir con todas las actividades y tareas académicas de su formación profesional, de investigación, extensión y de responsabilidad social, señalados en el Currículo de Estudios en el periodo lectivo que cursan y e) Respetar el compromiso de Honor y los derechos de los miembros de la comunidad universitaria y el principio de autoridad, del mismo modo se considera que en el Código Penal artículo N° 241-B se legisla sobre la Corrupción al interior de entes privados. Del mismo modo este ente colegiado ha calificado la falta como grave. **ELEVAR** lo actuado al Tribunal de Honor Universitario, para su conocimiento y fines pertinentes. **(RESOLUCIÓN)**
 - a. Se revisa en detalle el informe de la docente
 - b. Dr. Díaz, se nota que no hay vocación de estudio. El Reglamento académico, no contempla este tipo de problemas.
 - c. MC Aguado, los docentes deben ser mas estrictos
 - d. La señorita representante, reconoce que los estudiantes plagian, que muchos no estudian anticipadamente y que no tienen miedo.
 4. Informe de la comisión revisora de diseño curricular 2021
 - a. OFICIO N°134-2024
 - b. ACTA N° 1
 - c. **Acuerdo: TOMAR** conocimiento de esta acta
 - d. Dr. Díaz comenta el trabajo realizado
 - e. También el Mtro. González, recuerda que ha propuesto, le reintegración de la asignatura de Inmunología. Recuerda también, que cuidados primarios debería estar más temprano en la carrera.
 5. Solicitud de auspicio académico
 - a. OFICIO MULTIPLE N°0012-2024GRJ-DRSJ-HRDCQDAC-DG
 - b. **Acuerdo: APROBADO** el auspicio académico. **(RESOLUCIÓN)**
 6. Reprogramación de examen complementario de patología
 - a. FUT 0031194
 - b. Memorial de los 20 estudiantes
 - c. **Acuerdo: TRASLADAR** el documento a la Dirección de la Escuela Profesional para su conocimiento y fines pertinentes. **(OFICIO)**
 - d. Se da lectura al documento.
 - e. Dr. Díaz, MC Aguado, comentan en particular el tono del documento.
 - f. Se presenta el señor abogado de los estudiantes, Andi Wilmer Medina Azabache, CAL 81955.
 7. Se solicita aprobación de la conformación de los comités de segunda especialización en Medicina Humana
 - a. OFICIO N°690-2024-UPG-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo: RETORNAR** el documento para reformular la propuesta, teniendo en cuenta las siguientes observaciones, en lo referente a Medicina Interna, el MC Jean Párraga, no labora al momento en el servicio de Medicina Interna del HRDCQ Daniel A. Carrión. En el área de Traumatología y ortopedia, el médico Acharte Atauje, no trabaja en el Hospital Carrión al momento, encontrándose inclusive fuera de la ciudad de Huancayo. Sobre gastroenterología; el MC Vásquez, ya paso los 70 años, no pasa visita "acitva", solo estaría haciendo consulta externa. En Ginecología y Obstetricia, la MC Montero, trabaja por terceros en el HDRMIEC, entre otras observaciones que se pudieran identificar; y solicitar que en la nueva propuesta, se señalen la condición alboral y el centro de trabajo, del tutor propuesto. **(OFICIO)**
 - c. Comenta el Dr. Díaz, la propuesta. El MC Párraga, no labora al momento en el servicio de Medicina Interna. El medico Acharte Atauje, no trabaja en el hospital Carrión al momento. Sobre gastroenterología; el MC Vásquez, ya paso los 70 años, no pasa visita "acitva", solo estaría haciendo consulta externa. En Ginecología y Obstetricia, la MC Montero, trabaja por terceros en el HDRMIEC
 8. Invitación a la II conferencia nacional de educación médica 51ava Convención nacional PAMS

- a. OFICIO MÚLTIPLE N°234-2024-ASPEFAM-P
 - b. **Acuerdo: PROPUESTA**, como representantes estudiantiles; Srta. Jhosune Deandra Sedano Ochoa y la Srta. Letizia del Carmen Pizhiule Cairampoma. Del mismo modo **SOLICITAR** pasajes y viáticos para als estudiantes, citadas en el artículo previo. **(RESOLUCIÓN)**
9. Solicito designación de representante para el subcomité de sede docente de la red
- a. OFICIO N°006-2024-GRJ-DRSJ-RSVM/DE/PRRHH-UDCAPd
 - b. **Acuerdo: APROBAR** la propuesta de la MC Sharon Melany VELAZQUEZ ESCURRA, del CS Juan Parra del Riego, de la Red Valle del Mantaro. **(RESOLUCIÓN)**
 - c. Cuando una IPRES es sede docente, la red Valle del Mantaro, no es una IPRESS, no podrá ser sede docente
10. Representante de la UPLA ante el COREPRESJ
- a. OFICIO N°093-2024-CPPP-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo: APROBAR** la propuesta. **(RESOLUCIÓN)**

OBSERVACIONES. -

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ANIBAL VALENTIN DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLEZ PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		
SRTA. SANDRA ALISSON ORE MATOS		
SRTA. JHOSUNE DEANDRA SEDANO OCHOA		
SR. DANIEL ORLANDO LOPEZ QUINTO		
BACH. MARÍA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN		

--	--	--