

**CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 03 DE MAYO DE 2023**

**CITACIÓN N°21**

**ACTA N°21**

SIENDO LAS 15:15 HORAS DEL DÍA 03 DE MAYO DE 2023, DE MODALIDAD VIRTUAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE	
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE	
EST. GIRON GOMEZ, GABRIELA FIORELLA		
EST. VILLANUEVA PALOMINO, JEAN PIERRE		
EST. ORE MATOS, SANDRA ALISSON	PRESENTE	
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO, REPRESENTANTE GRADUADOS	PRESENTE	

**ASISTENTES:**

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
DUI – DR. MIGUEL RAUL MERCADO REY	PRESENTE	
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE	PRESENTE	
CGC – MC JUNET SILVIA FABIÁN AMES	PRESENTE	
CRSYP – MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA	PRESENTE	
TUTORIA – . MARLON ROMERO BUENDÍA	PRESENTE	
BIBLIOTECAS – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUIZ		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO	PRESENTE	
SERV. PSICOPEDAGÓGICO - MG. MARLON ROMERO BUENDÍA	PRESENTE	

**AGENDA**

- A. GRADOS Y TÍTULOS
  1. Un expediente para título de Médico Cirujano.
  
- B. DESPACHO
  1. Auspicio académico, I congreso de salud materno infantil El Carmen
  2. Jornada internacional de medicina tropical y enfermedades infecciosas – Inscripción, pasajes y viáticos
  3. IV Curso internacional y XLIV curso de terapéutica y prevención en medicina – Pasajes y viáticos
  4. IV congreso de historia de la medicina – Inscripción, pasajes y viáticos
  5. Designación del nuevo Coordinador de Producción y Servicios
  6. Actividad POI 2023 participación en la capacitación de simulación clínica organizada por la asociación peruana de facultades de medicina – ASPEFAM y/o federación latinoamericana de simulación clínica – FLASIC-

**LECTURA DE ACTAS ANTERIORES**

- SE INICIA LA SESIÓN
  - Siendo las 15:15 Horas, del 03.05.2023, se inicia la Sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
  - Se enviaron actas del número 07 a la 13.
  - Se envió acta 14.
  - Se dispensa la lectura de actas.

## INFORMES

1. Dr. Mercado, sobre el CIEM, cronograma con los organizadores. Se debe comunicar, los 20 docentes y 10 estudiantes, el uso del stand. Se deben pagar los 4000 soles.
2. MC Henry Aguado, se están procesando las notas de los internos, faltan nueve estudiantes, 7 de la clínica Confía Salud. Hay evidencia de que una de nuestras internas de la Clínica, es jefa de la Red de Salud de Chupaca, pasa a **ORDEN DEL DÍA**, con la documentación respectiva, se está indagando sobre el caso. Se han registrado notas del total de internos, salvo nueve, de la clínica confía salud y dos que no han presentado documentación. Sobre la interna-jefa, el Dr. Cortez, considera se puedan ver en el Comité de Internado.
3. MC Thalía Buendía, las notas de los internos, solo hay notas del 13 y no del 14 ciclo. Se realizará la consulta, MC Aguado, en el ciclo 13, aparecerán las 4 rotaciones.
4. Mtro. Samamé, hasta ayer estaba designado el Dr. Aníbal Díaz Lazo, por lo que se ha designado al Dr. Erwin Tito Ortega, por dos años, en base al estatuto, se le ha designado (resolución de decano), desde 03.05.2023 al 02.05.25. En CU se aprobó viaje a Cancún, pasajes y viático, también el responsable de tutoría, el pago de la cuota extraordinaria de 4000 y permiso pasajes y viáticos por 4 días, para el señor Decano. Foto de las autoridades para este viernes, CF, tecnoestructura y personal no docente con su uniforme. Dr. Mercado, sobre el presupuesto para el stand y para la participación de comité respectivo, Dr. Samamé, recuerda que se debe hacer seguimiento de los documentos
5. Dra. Castillo, sobre la bienvenida al cachimbo, con estudiantes del XII, son 140 estudiantes, con 70 de esta promoción, no hay aforo. Para el miércoles 10.05.2023, hay un presupuesto desde el rectorado para este fin.
6. Dr. Erwin Tito, agradece por su designación como director de la escuela, y su compromiso en seguir trabajando.
7. Srta. Sandra Oré, foto institucional, y el uniforme, y sobre los viáticos para los estudiantes que irán al congreso. Mtro. Samamé, ya se comentó lo de los viáticos, sobre la foto que será este viernes,

## PEDIDOS

1. MC Thalía Buendía, se trate la solicitud del bachiller, Flavio Guerrero Sosa. Mtro. Samamé, se le ha respondido en base al reglamento de grados y títulos. Mtro. Víctor González, (con conexión entrecortada), propuso se vea en consejo de facultad, sin las quejas el pedido no sería admisible. Dr. Cortez, se debería presentar un informe sobre la participación del Mtro. Llanos, para poder encargar este trabajo a profesionales con grado o con especialidad. Dr. Díaz, sobre el punto, el Mtro. Llanos es un profesional de primer nivel, buen investigador, considera que nuestro nivel investigativo está por debajo de esta universidad, es un docente RENACYT y con filiación UPLA, El Mtro. Llanos es muy inquisitivo en sus intervenciones. Dr. Mercado, de acuerdo con el Dr. Díaz, considera que la calidad investigativa, del Mtro. Llanos es indiscutible, sobre asesores, docentes con grado, reglamentación desde vicerrectorado académico. En investigación pesa el grado. Dr. Cortez, la discusión no va por el discurso que se ha planteado, la situación es que el Mtro. es demasiado exigente, una vez, trabajado el proyecto y el informe final, no se puede cambiar todo. Dr. Bernardo, cede a la MC Buendía, no se cuestiona la calidad del Mtro. Llanos, los que se cuestiona es su conducta, hay un proceso a seguir que de reiterarse demandará gastos y tiempo. Dr. Bernardo, recuerda acuerdo de Consejo Universitario, solo dos opiniones favorables. Dr. Díaz, ya se cuestionó la forma de trabajo, su mal trato a los estudiantes, debería solicitarse su descargo. Mtro. Samamé, se debe trabajar con el documento. Dr. Cortez, para la carga, se debe tener en cuenta observaciones, para una siguiente sesión. Mtro. Víctor Martín González, ya hay una opinión de la coordinación. Mtro. Samamé se verá en una siguiente sesión de consejo de facultad.
2. MC Thalía Buendía, graduado, Huamán Gavino, Hitler Iván, también habría sido maltratado en su sustentación, frente a sus familiares.
3. Dr. Miguel Mercado, solicita se presente el asesor junto al Mtro. Llanos, en caso se le cite a sesión de Consejo de Facultad. Dr. Bernardo, no está de acuerdo con un posible careo entre el bachiller y el Mtro. Llanos.

## ORDEN DEL DIA

### • GRADOS Y TITULOS

- a. Un expediente para título de Médico Cirujano
  - Bachiller Huamán Gavino, Hitler Iván
  - **Acuerdo:** Aprobado el Título de Médico Cirujano

## DESPACHO

1. Auspicio académico, I congreso de salud materno infantil El Carmen
  - a. Oficio N°542-2023-GRJ-DRSJ-HRDMIEC/OADI, 25.04.2023
  - b. **Acuerdo:** 1) APROBAR el auspicio académico y 2) ELEVAR al señor Rector para que el CU se pronuncie sobre la autorización para el uso del logo. (**RESOLUCIÓN- propuesta adjunta**)
  - c. Dr. Díaz, sobre el uso del logo, autorizado pro Consejo Universitario.
2. Jornada internacional de medicina tropical y enfermedades infecciosas – Inscripción, pasajes y viáticos
  - a. Solicitud Dr. Bernardo, inscripción y pasajes y viáticos

- b. **Acuerdo:** APROBAR la participación del Dr. Bernardo y tramite la carpeta respectiva para la participación en eventos académicos y encargar al Dr. Santiago Cortez, del 17 al 20 de mayo de 2023 **(RESOLUCIÓN- propuesta adjunta)**
- c. Encargar el cargo al Dr. Santiago Cortez
- 3. IV Curso internacional y XLIV curso de terapéutica y prevención en medicina – Pasajes y viáticos
  - a. Solicitud, Dr. Bernardo. Inscripción pasajes y viáticos
  - b. **Acuerdo:** APROBAR la participación del Dr. Bernardo y tramite la carpeta respectiva para la participación en eventos académicos y encarga al Dr. Santiago Cortez, del 10 al 13 de mayo de 2023. **(RESOLUCIÓN- propuesta adjunta)**
  - c. Dr. Mercado, felicita la conducta del Consejo de Facultad de dar facilidades, espera se tenga la misma conducta con todos los docentes. Dr. Cortez, se podría primero otorgar el permiso y se tramite después la inscripción, pasajes y viáticos. Dr. Tito, hay una carpeta, que debería tramitarse según la normativa vigente, insiste sobre la carpeta.
  - d. Encargar el cargo al Dr. Santiago Cortez
- 4. IV congreso de historia de la medicina – Inscripción, pasajes y viáticos
  - a. Solicitud, Dr. Bernardo. Inscripción pasajes y viáticos
  - b. **Acuerdo: Acuerdo:** APROBAR la participación en vía de regularización, del Dr. Bernardo. **(RESOLUCIÓN- propuesta adjunta)**
- 5. Designación del nuevo Coordinador de Producción y Servicios
  - a. OFICIO N°0529-2023-D-FMH-UPLA, 02.05.23
  - b. **Acuerdo:** 1) **APROBAR** la propuesta del Dr. Anibal Valentín Díaz Lazo, docente ordinario, con la categoría de Principal y con dedicación a Tiempo Completo, como Coordinador de Producción y Servicios, entre el 03.05.2023 y el 02.05.2025, propuesta presentada al Consejo de Facultad por el señor Decano mediante el OFICIO N°0529-2023-D-FMH-UPLA de fecha 02.05.2023, 2) **DISPONER** que el docente señalado en el primer artículo de esta resolución reciba la bonificación .... 3) **AGRADECER** al Dr. Erwin Tito Ortega por su labor como Coordinador de Producción y Servicios. **(RESOLUCIÓN- propuesta adjunta)**
  - c. Dr. Díaz, agradece por la confianza de su designación como director y ahora en el nuevo cargo.
- 6. Actividad POI 2023 participación en la capacitación de simulación clínica organizada por la asociación peruana de facultades de medicina – ASPEFAM y/o federación latinoamericana de simulación clínica – FLASIC-
  - a. OFICIO N° 075-2023-CAAPP-FMH-UPLA, 02.05.23
  - b. **Acuerdo:** retornar el documento al CAAPP. **(OFICIO)**
  - c. Mtro. Samamé, comenta que se aprobó esto en base a la documentación, de la semana pasada
- 7. Información presupuestal para licenciamiento o acreditación de escuelas profesionales
  - a. OFICIO N° 0337-2023-D-FMH-UPLA, 15.03.23
  - b. OFICIO DIGITAL N° 141-2023-SC-OEF-UPLA, 24.03.23
  - c. OFICIO DIGITAL N° 00125-2023-OPLAN-UPLA, 12.04.23
  - d. **Acuerdo: Para conocimiento**
  - e. Dr. Díaz, reitera que no hubo un presupuesto, agradece a quienes trabajaron, en el proceso que no se pudo concluir, por razones normativas, leyes que modifican leyes. Esta pendiente la acreditación de la Facultad de Medicina.
  - f. Comenta el señor Decano, sobre el anhelo del señor Rector, contar con programas acreditados por SINEACE y/o a nivel internacional. Ingeniería, planteó asesoramiento externo para la acreditación internacional. SINEACE, está trabajando acreditación de las escuelas o facultades de Medicina Humana.
- 8. Presentación de libros al VII CIEM – 2023
  - a. OFICIO MÚLTIPLE N° 175-2023-ASPEFAM-P
  - b. **Acuerdo:** DIFUNDIR el oficio, coordinar con encargados del chat de docentes. **(YA COORDINADO)**

**OBSERVACIONES.**

---



---



---



---

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
-----------	------------	-------

MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
EST. GIRON GOMEZ, GABRIELA FIORELLA		
EST. VILLANUEVA PALOMINO, JEAN PIERRE		
EST. ORE MATOS, SANDRA ALISSON		
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO		