

CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 07 DE MAYO DE 2024

CITACIÓN N°17

ACTA N°17

SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 07 DE MAYO DE 2024, DE MODALIDAD PRESENCIAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN	Votación
DR. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE		
DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA, DOCENTE PRINCIPAL		CONAREME	
MTRO. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR	PRESENTE		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FABRIZIO	PRESENTE		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO	PRESENTE		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA			
MC. MARIA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN, REPRESENTANTE GRADUADOS			

ASISTENTES:

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
DUI – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUIZ		
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
BIBLIOTECAS – MC FABIOLA CASTILLO LLICA	PRESENTE	
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE		
CGC – MC LUCINDA MATIAS		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO		
TUTORIA - SERV. PSICOPELAG - MTRO. MARLON ROMERO BUENDÍA		
UPG. DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA		

AGENDA

- A. GRADOS Y TÍTULOS
 1. No expedientes

- B. DESPACHO
 1. Suscripción Up to Date
 2. Programación de actividades pro el aniversario de la universidad
 3. Solicitan designación de Comisión Revisora del Diseño Curricular 2021. Para el año 2024
 4. Modificación de la Estructura Curricular 2021
 5. Restructuración de la red nacional de centros de simulación
 6. Convocatoria a docentes de anatomía, embriología y microbiología - ASÉFAM
 7. Convocatoria a docentes a curso virtual – Evaluación de conocimientos – ASPEFAM
 8. Denuncia administrativa para sometimiento de Comité de Ética.
 9. Destitución de docente
 10. Queja y destitución de docente
 11. Inasistencia de docente de biología a clases programadas
 12. Plan de acción tutorial
 13. Invitación sesión fotográfica – 14 años de la revista Piedra Huanca
 14. Invitación ciclo de webinars sobre internalización

LECTURA DE ACTAS ANTERIORES

- SE INICIA LA SESIÓN

- Siendo las 15:30 Horas, del 07.05.2024, se inicia la sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
 - Se dispensa lectura de actas.

INFORMES

1. Dr. Tito, comunicación vía Whastapp, campaña de salud visual, detalla. Esta prohibido, este tipo de convenios, con docentes en actividad, capítulo V, de las incompatibilidades, artículo 182°. Solicita se consulte si hay o no incompatibilidad. **OFICIO al señor Rector, solicitando información y comunicando una posible incompatibilidad.**
2. MC Castillo, sobre la biblioteca, compra de libros en físico, el trámite avanzó hasta el 11.12.23, no avanzó el trámite, se ha recomendado, se actualice la lista. Trabaja una actualización de la lista y nuevo trámite.
3. RE Hermoza, estudiante que se habría auto secuestrado, Solicita evaluación psicológica para esta estudiante. Dr. Tito, confirma el caso de la estudiante, está impedida en esta asignatura. Esta en la agenda.
4. Esta semana se inicia el estudio de ASPEFAM.
5. Dr. Cortez, el Jurado Electoral Universitario, ha designado miembros de mesa, docentes ordinarios, no habrá actividades académicas y probablemente también las labores administrativas.

PEDIDOS.

1. RE Matos, consulta sobre avances del 5° y 6° piso. OFICIO al Coordinador de Asuntos Administrativos, Planificación y Presupuesto, haciendo la consulta. Señor Decano, el residente de obra, informó a Consejo Universitario que acababan ayer, lunes 06.05.24.
- 2.

ORDEN DEL DIA

- **GRADOS Y TITULOS**
 1. No hay expedientes

DESPACHO

1. Renovación suscripción Up to Date
 - a. OFICIO N°059-CRSyBU-FMH-UPLA/2040
 - b. **Acuerdo: APROBAR la propuesta de suscripción a la plataforma Up to Date. (RESOLUCIÓN)**
 - c. Mtro González, el docente debe fomentar el uso de esta herramienta. Que se tengan charlas del capacitador. Dr. Tito, sobre compra corporativa con ASPEFAM.
 - d. Mc Castillo, necesario para pre y pos grado. Consultará sobre la plataforma con el Dr. Bastidas y con la empresa sobre las propuestas y solicitar más capacitación.:
2. Programación de actividades por el aniversario de la universidad
 - a. OFICIO N°059-CRSyBU-FMH-UPLA/2040
 - b. **Acuerdo: APROBAR la propuesta, atendiendo las sugerencias vertidas en la sesión de Consejo de Facultad. (RESOLUCIÓN)**
 - c. Se presenta el documento. MC Junet Fabián, pendiente, lo de los docentes y estudiantes destacados
 - d. Mtro. González, de donde el financiamiento. Dr. Samamé, se aprobará y se solicitará al señor Rector.
 - e. Sobre docentes destacados, en base a la encuesta estudiantil 2023-II. Dr. Díaz, la encuesta estudiantil, no es siempre justa. Considera que se debe felicitar al Dr. Aguado, que siempre esta presente en la facultad, lo reconocimientos son siempre buenos. Por ejemplo, el grado de Doctor del Dr. Samamé y también el futuro grado del Dr. Víctor González
 - f. MC Fabiola Castillo, acortar la ceremonia a una sola sesión o en la mañana o en la tarde, por la falta de convocatoria. MC Henry Aguado,
 - g. Sesión virtual de Consejo de Facultad para el día lunes 13.05.24, para aprobar el listado, de estudiantes y docentes.
3. Solicitan designación de Comisión Revisora del Diseño Curricular 2021. Para el año 2024
 - a. OFICIO N°099-2024-DEPMH-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo: APROBAR la propuesta de Comisión Revisora del Diseño Curricular 2021. (RESOLUCIÓN – Oficio previo enviado)**
 - c. Mtro. González, hace un par de observaciones, sobre cuidados primarios e inmunología.:
 - d. Dr. Tito, propone además considerar la prelación. Consultar con la oficina de Gestión de Calidad
 - e. Dr. Cortez, recuerda que la comisión central que trabajó el Plan de Estudios 2021, defendió un plan de estudios flexible.
4. Modificatoria del Plan de estudios 2021
 - a. OFICIO N°0109-2024-DEPMH-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo: DERIVAR el documento la Comisión. (OFICIO)**
5. Reestructuración de la red nacional de centros de simulación

- a. OFICIO N°192-2024-ASPEFAM-P
b. **Acuerdo:** Para conocimiento, al MC Henry Francisco Aguado Taquire. **(OFICIO – oficio enviado)**
6. Convocatoria a docentes de anatomía, embriología y microbiología – ASPEFAM
a. OFICIO N°191-2024-ASPEFAM-P
b. **Acuerdo:** **COMUNICAR** a los interesados. **(OFICIO – URGENTE – Oficio enviado)**
c. Parasitología, MC Barleta Villarán, Microbiología, Mtro Mezarina, Anatomía Jospel y Embriología MC Javier Aliaga
7. Convocatoria a docentes a curso virtual – Evaluación de conocimientos – ASPEFAM
a. OFICIO N°186-2024-ASPEFAM-P
b. **Acuerdo:** **(RESOLUCIÓN)**
- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1) Medicina | MC Jorge Chagua |
| 2) Cirugía | MC Garagatti Mascaró |
| 3) Pediatría | MC Vivian Basualdo |
| 4) Ginecología y obstetricia | MC Junet Silvia Fabián Ame |
| 5) Emergencia y cuidados críticos | MC Juan Amilcar Tinoco Solórzano |
| 6) Salud pública | Mtro. Pablo Rodríguez Ruiz |
| 7) Gestión | MC Henry Francisco Aguado Taquire |
| 8) Investigación | MC Milward Ubilluz Trujillo |
| 9) Ética | MC Jorge Peckart |
8. Denuncia administrativa para sometimiento de Comité de Ética
a. OFICIO N°0106/DDA-FMH-UPLA/2024
b. **Acuerdo 1:** **CONFORMAR** una Comisión Investigadora ad hoc, Dr. Santiago Ángel Cortez Orellana (preside), la MC Fabiola Castillo Llica y el RE Piero Matos Knutzen. Plazo 15 días hábiles. **(RESOLUCIÓN -Oficio previo enviado)**
c. **Acuerdo 2:** **ALCANZAR** la documentación disponible en copia fedateada por Secretaría Docente.
d. **Acuerdo 3:** **COMUNICAR** a los docentes implicados en esta denuncia
9. Inasistencia de docente de biología a clases programadas
a. OFICIO N°105/DDA-FMH-UPLA-2024
b. **Acuerdo:**
c. :
10. Plan de acción tutorial
a. OFICIO N°104-2024-DEPMH-FMH-UPLA
b. **Acuerdo:**
c. :
11. Invitación sesión fotográfica – 14 años de la revista Piedra Huanca
a. OFICIO N°566-OMC-UPLA-2024
b. **Acuerdo:**
c. :
12. Invitación ciclo de Webinars sobre internalización
a. OFICIO MULTIPLE N°00044-2024-MINEDU/VMGP-DIGESU
b. **Acuerdo:**
c. :
13. Convenio con DIRESA-Junín - UPLA
a. OFICIO N°074-2024-CPPP-FMH-UPLA
b. **Acuerdo:** **IMPROCEDENTE** la firma de este convenio. **(RESOLUCIÓN)**
c. La DIRESA no tiene plazas anuales, campo clínico o plazas socio sanitarias. La DIRESA es una UGIPRES, no tiene plazas. El CPPP está contra la firma de este convenio, por las razones expuestas. Sería una ganancia de su sindicato.
14. Reincorporación extemporánea de estudios y otros
a. OFICIO N°0251-2024-CAAC-FMH-UPLA
b. INFORME N°111-RARH-UI-CAA-FMH-UPLA/2024
c. **Acuerdo:** **AUTORIZAR** la reincorporación extemporánea par el Internado Médico 2023-I. **DEJAR** sin efecto las Resoluciones que opongan u obstaculicen este acuerdo. **(RESOLUCIÓN)**
d. :
15. Sobre tiempo para validez de certificados de salud
a. OFICIO N°0112-2024-DEPMH-FMH-UPLA
b. **Acuerdo:** **DECLARAR** improcedente la solicitud y **ENCARGAR** al Mtro. Marlon Romero se haga cargo del caso. **(RESOLUCIÓN)**. Hacerle llegar la comunicación por su correo institucional
c. En particular sobre la estudiante María de los Ángeles Jenny RIVEROS PERALTA. Certificado de descanso médico por 90 días. La estudiante necesita ayuda.
d. MC Aguado, hay casos similares, qué, con tratamiento adecuado, cumplen sus funciones.

OBSERVACIONES. -

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ANIBAL VALENTIN DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLEZ PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FRABRIZIO		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA		
BACH. MARÍA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN		