

CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 19 DE MARZO DE 2024

CITACIÓN N°12

ACTA N°12

SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 19 DE MARZO DE 2024, DE MODALIDAD PRESENCIAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN	Votación
DR. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		FISCALÍA	
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR	PRESENTE		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FABRIZIO	PRESENTE		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO	PRESENTE		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA	PRESENTE		
MC. MARIA DEL CARMEN ORELLANA, REPRESENTANTE GRADUADOS			

ASISTENTES:

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
BIBLIOTECAS – DUI – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUÍZ	PRESENTE	
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE	PRESENTE	
CGC – MC LUCINDA MATIAS		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO		
TUTORIA - SERV. PSICOPEDAG - MTRO. MARLON ROMERO BUENDÍA		
UPG. DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA		

AGENDA

- A. GRADOS Y TÍTULOS
1. Expedientes para grado académico de Bachiller en Medicina Humana y para título de Médico cirujano
- B. DESPACHO
1. Designación con el nombre de Dr. Roberto Jesús Bernardo Cangahuala.
 2. Solicitud de pasajes y viáticos para reunión descentralizada del Consejo Regional de Salud
 3. Recomposición del Comité de Ética 2024
 4. Retiro de notas del Internado Médico- Estudiante Sadith Cuellar Jorge
 5. Solicitudes de autorización para realizar Proyección Social Extemporánea
 6. Evaluación de expedientes para Contrato a plazo fijo, docentes nuevos, 2024-1
 7. Carga no lectiva MC Junet Fabián Ames
 8. Representante ante la Red Nacional de Centros de Simulación

LECTURA DE ACTAS ANTERIORES

- SE INICIA LA SESIÓN
 - Siendo las 15:30 Horas, del 19.03.2024, se inicia la sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
 - Se dispensa lectura de actas.

INFORMES

1. Dr. Díaz, visita inopinada, el sábado último, verifica presencia de docentes y necesidades de laboratorio. Sigue filtrando agua al sótano, no hay un bien sistema de filtrado, además de problemas con el drenaje pluvial, refiere que se debería informar sobre este problema a las autoridades. Problemas adicionales a los problemas en el techo. Por

otro lado, ya se iniciaron las clases, con campo clínico. Muestra su deseo que las clases virtuales, temporales, no se conviertan en algo permanente. Sobre el externado, en EsSALUD, sólo dos alumnos por docente. En la facultad no se cumplen con las condiciones mínimas de calidad.

2. MC Henry Aguado, sobre los ambientes físicos. Sobre filtrados en el sótano, se ha comunicado a las autoridades. Sobre la construcción de techo, probablemente irá hasta fines de abril y no hasta el 15 de abril. Comenta sobre los laboratorios. Se está habilitando el laboratorio de arte, como laboratorio multiusos. Sobre las aulas del tercer piso, se ha elevado el proyector y se incrementa el número de carpetas además de abrir una nueva puerta. Se están utilizando además aulas de ciencias de la salud, y para el psicopedagógico, consultorios del policlínico inclusive. Dr. Samamé, sobre las aulas del tercer piso, hay tres aulas habilitadas, 301, 302 y 303. En las siguientes 24 horas, deberían estas las aulas faltantes. Se comenta sobre laboratorios del cuarto piso, el quinto piso esta todavía inutilizable. Hoy no hubo trabajos en el sexto piso.
3. Dr. Samamé, constata que algún docente firma el parte de asistencia, entrada y salida, y no se cumple con los horarios, salió el docente ante de la hora de salida signada, y no regresó, los estudiantes después de espera tuvieron que salir.
4. Mtro. Mezarina, efectivamente hay docentes de práctica que no están asistiendo. Se ha cumplido con el requerimiento de ambientes en la mayoría de los casos. RE Matos, se suspendió actividades de fisiología. Dr. Cortez, el consejo de facultad aprobó el no uso del control biométrico, propone que el consejo de facultad reactive el uso del control biométrico. A **Orden del día**.

PEDIDOS.

1. Ninguno

ORDEN DEL DIA

- **GRADOS Y TITULOS**

1. Para Título de Médico Cirujano
 - Bachilleres

ANTEZANA CERRON, NAOMI SHARMELY
VILLANUEVA PAUCAR, KEVIN ANTHONY

- **Acuerdo: APROBADOS los títulos de Médico Cirujano**

2. Para grado de Bachiller en Medicina Humana

- Egresados

ABAD PEREZ, YOMIRA
BENDEZU ESTEBAN, ROCIO
CAMAYO LOLI, ANDREA ELIZABETH
CARHUAMACA TAPIA, DIANA PATRICIA
GUERRA DOLORIER, MARIA ISABEL
GUTIERREZ LIZARASO, KARLA ASTRID
JIBAJA CEDILLO, JAHIR ALEXANDER
MALLQUI CORDOVA, YANELLY STEFANY
MONTES RAMOS, NICKOL STEFANI
OSORIO PERALTA, ALASKA PATRICIA
ROJAS CERRON, GRISLY TANIA
SALOME GAMARRA JHAN CARLOS
SURICHAQUI GUTIERREZ, KARINA
TAFUR BALTAZAR, JHEN
TOMAS CHAVEZ, ROSMERY
VILCHEZ ZENTENO, ADEM MANUEL

- **Acuerdo: APROBADOS los grados académicos de bachiller en Medicina Humana**

DESPACHO

1. Designación con el nombre de Dr. Roberto Jesús Bernardo Cangahuala
 - a. Expediente 119-FMH-DEC-2024
 - b. **Acuerdo: DENEGAR la solicitud. (OFICIO)**
 - c. Mtro. González, consulta por la normativa de la universidad en este sentido. Dr. Díaz, en la UPLA, ningún pabellón lleva nombre propio. Comenta sobre la historia de la construcción

- de ambientes para la Facultad de Medicina Humana. "Reconocimientos en vida", palabras del propio Dr. Bernardo.
- d. Señor Decano, propone colocar el nombre del Dr. Roberto Jesús Bernardo Cangahuala, al auditorio de nuestra facultad.
 - e. Sobre cédula viva, en la UPLA, sólo es para tres docentes. Y fue observado por SUNEDU, por lo que no está vigente al momento, solo para tres docentes.
2. Solicitud de pasajes y viáticos para reunión descentralizada del Consejo Regional de Salud
 - a. OFICIO N°056-2024-CPPP-FMH-UPLA, para la sesión descentralizada, día 22.03 y además coordinaciones con el Hospital Julio César de Marini Caro. Día 21.03.24
 - b. **Acuerdo: APROBAR la solicitud, permiso, pasajes y viáticos. (RESOLUCIÓN)**
 3. Recomposición del Comité de Ética 2024
 - a. OFICIO N°06-2024-JACC-UPLA, 15.03-24, presenta su renuncia irrevocable al cargo.
 - b. OFICIO N°086-2024-DUI-FMH-UPLA, 18.03.24, propuesta de reconfiguración del Comité de Ética.
 - c. **Acuerdo: APROBAR la propuesta de recomposición del Comité de Ética de la Facultad de Medicina Humana, en mérito al OFICIO N°086-2024-DUI-FMH-UPLA, de fecha 18.03.24, del director de la Unidad de Investigación. Del mismo modo DEJAR SIN EFECTO, las resoluciones que se opongan a la presente. (RESOLUCIÓN)**
 - d. MC Henry Aguado, el personal administrativo, se negó a prestar el apoyo correspondiente y además el cambio de correo, que no permitió un seguimiento adecuado.
 - e. Dr. Cortez, no tuvo problemas con el señor Víctor Neyra.
 4. Retiro de notas del Internado Médico- Estudiante Sadith Cuellar Jorge
 - a. **Acuerdo: Pendiente el documento**
 5. Solicitudes de autorización para realizar Proyección Social Extemporánea
 - a. FUT N°0026515, Jheysson Jhordy Antonhy CASAS MATOS
 - b. FUT N°0026516, Kevin Raneiro VILCHEZ DURÁN
 - c. **Acuerdo: AUTORIZAR la realización de las actividades de Proyección Social de modo Extemporáneo a los estudiantes, FUT N°0026515, Jheysson Jhordy Antonhy CASAS MATOS y FUT N°0026516, Kevin Raneiro VILCHEZ DURÁN. (RESOLUCIÓN)**
 6. Evaluación de expedientes para Contrato a plazo fijo, docentes nuevos, 2024-1
 - a. OFICIO N° 0387-2024-D-FMH-UPLA
 - b. RESOLUCIÓN N°262-2024-CU-UPLA, 05.03.24
 - c. DIRECTIVA N°002/2024-DGA-UPLA, 05.03.24
 - d. **Acuerdo: DECLARAR desierto el proceso de Docentes nuevos para contrato a plazo determinado por méritos y prueba de capacidad en el nivel de pregrado, Modalidad presencial y semipresencial para el Semestre Académico 2024-1. Por tanto, AUTORIZAR al director de Departamento Académico de Ciencias Biomédicas, ejecute las acciones necesarias para dar cobertura a las necesidades académicas para el semestre 2024-1. (OFICIO, LUEGO RESOLUCIÓN – RESOLUCION ENVIADA)**
 7. Carga no lectiva MC Junet Fabián Ames
 - a. Solicitud s/n – MC Junet Fabián Ames
 - b. OFICIO N°072-2024-DEPMH-FMH-UPLA, 19.03.24
 - c. **Acuerdo: APROBAR la propuesta del señor director de la Escuela Profesional de Medicina Humana, que mediante OFICIO N°072-2024-DEPMH-FMH-UPLA, de fecha 19.03.24, propone designar en el cargo de confianza de RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SOPORTE ACADÉMICO¹, a la MC Junet Silvia FABIÁN AMES, docente ordinario, en la categoría de auxiliar, con dedicación a tiempo completo y adscrita al Departamento Académico de Ciencias Biomédicas de la Facultad de Medicina Humana, por el plazo comprendido entre el 19.03.2024 y el 31.12.2024 (OFICIO – enviado, LUEGO RESOLUCIÓN)**
 8. Representante ante la Red Nacional de Centros de Simulación
 - a. OFICIO N° 146-2024-ASPEFAM-P, 14.03.24
 - b. **Acuerdo: DESIGNAR como Representante de la Facultad Medicina Humana de la UPLA, ante la RED Nacional de Centros de Simulación Clínica de ASPEFM, al MC Henry Francisco Aguado Taquire, [d.haguado@ms.upla.edu.pe](mailto:haguado@ms.upla.edu.pe), con DNI XXXXXXXX. (RESOLUCIÓN - enviaa)**

OBSERVACIONES.

¹ Cargo sustentado en el Capítulo IV, Título B del Manual de Organización y Funciones de la Facultad de Medicina Humana

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ROBERTO JESUS BERNARDO CANGAHUALA		
DR. ANIBAL VALENTIN DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLEZ PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FRABRIZIO		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA		
BACH. MARÍA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN		