

**CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 05 DE MARZO DE 2024**

**CITACIÓN N°10**

**ACTA N°10**

SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 05 DE MARZO DE 2024, DE MODALIDAD PRESENCIAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN	Votación
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE		
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA, DOCENTE PRINCIPAL		VACANTE	
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR	PRESENTE		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FABRIZIO	PRESENTE		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO	PRESENTE		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA	PRESENTE		
BACH. MARIA DEL CARMEN ORELLANA, REPRESENTANTE GRADUADOS	PRESENTE		

**ASISTENTES:**

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
BIBLIOTECAS – DUI – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUÍZ		
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE	PRESENTE	
CGC – MC JOSMEL MEZA BLANCO		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO		
TUTORIA - SERV. PSICOPEDAG - MTRO. MARLON ROMERO BUENDÍA	PRESENTE	
UPG. DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA		

**AGENDA**

**A. GRADOS Y TÍTULOS**

1. Expedientes para Bachiller y para título de Médico cirujano

**B. DESPACHO**

1. Carga lectiva I al X ciclos 2024-I
2. Informe de la construcción del sexto piso
3. Solicitudes de matrícula extemporánea – 05 expedientes
4. Reincorporación de estudiantes al 2024-I – 02 expedientes
5. Elección de representantes estudiantiles al CONAPRES
6. Informe EPAS CONAREME

**LECTURA DE ACTAS ANTERIORES**

- SE INICIA LA SESIÓN
  - Siendo las 15:30 Horas, del 05.03.2024, se inicia la sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
  - Se dispensa lectura de actas.

**INFORMES**

1. Mtro. González, SERUMS, convocatoria ya formalizada, los internos que recién culminaron, no tienen notas todavía. Fin de inscripciones para le 29.03.24. Plazos adelantados. Hay bachilleres que están a la espera de la respuesta

- del jurado. El SERUMS inicia el 01.05.24. Dr. Cortez, sobre el punto, hay demora en uno de los jurados. Mtro. González, considerar la función proactiva de asesor
2. Mtro. Marlon Romero, sobre tutoría, anecdotario del docente. Resolución de Consejo Universitario, se incluye el anecdotario del docente.
  3. MC Aguado, hay problema con la luz y goteo en los laboratorios. La mayoría de los laboratorios están inutilizados, en particular en el 5° piso. Señor Decano, hace una semana se subió al 7° piso, hay muchas deficiencias en la construcción, a partir de lo que se tiene tanto problema. Ayer tarde, se desarrollo una mesa de trabajo, sobre el punto
  4. Srta. Katerine Verástegui, problemas con algunos internos, en particular con los tutores.
  5. Mtro. Samamé, se reincorporó la semana pasada y participó en consejo universitario. Examen de admisión el domingo 03.03.24, postularon 422 jóvenes, incluida primera selección, 52, ingresaron, solo se matricularon 27. Se aprobó un expediente técnico para centro de simulación, medicina y ciencia de la salud. El domingo, 234 postulantes ordinarios. 200 ingresantes en plazas ordinarios, de los postulantes de segunda carrera, una plaza, para 14 postulantes, se podrían autorizar 5 ingresantes de segunda carrera, lo que se aprobó. El 16.02.24, sustentó su tesis doctoral exitosamente.

#### PEDIDOS.

1. MC Aguado, sobre los ambientes, para el psicopedagógico no hay espacio, se solicita el aula 102 para el psicopedagógico. El laboratorio de arte estaría convirtiéndose en un laboratorio multifuncional. Mtro. González, ¿hay un plan de contingencia? Para este problema. Mtro. Romero, reitera que debe contar con un ambiente para atender a los estudiantes. **Acuerdo: ENCARGAR al Coordinador de Asuntos Administrativos, Planificación y Presupuesto, presentar un Plan de Contingencia para la falta de los laboratorios del 5° piso, en las siguientes 48 horas. (OFICIO – borrador enviado)**
2. Dr. Aníbal, comunica número de matriculados, por semestre detalladamente. Probablemente faltarán aulas, incluida el aula 102. Señor Decano, en principio no se podría convertir el aula 102 en una oficina.

#### ORDEN DEL DIA

##### • GRADOS Y TITULOS

1. Para Título de Médico Cirujano
  - Bachiller ALIAGA ARCOS LUIS DIEGO
  - Bachiller UTOS AROTOMA SHEYLA LISSETH
  - Bachiller CHAVEZ BENDEZU CYNTHIA
  - Bachiller ANCHILLO TIMOTEO, LIZ GENINA
  - Bachiller CORDOVA RODRIGUEZ, MELANIE MILAGROS
  - Bachiller ESPINOZA HUARIPAYTA, HEYDI MARIA BELEN**• Acuerdo: APROBADOS los títulos de Médico Cirujano**
2. Para grado de Bachiller en Medicina Humana
  - NO expedientes

#### DESPACHO

1. Carga lectiva I al X ciclos 2024-I
  - a. OFICIO N° 059/DDA-FMH-UPLA-2024, 05.03.24
  - b. **Acuerdo: APROBADA la carga lectiva. (RESOLUCIÓN)**
  - c. Mtro. González, los grupos de práctica deben completarse de modo uniforme.
2. Informe de la construcción del sexto piso
  - a. Informe N°004-2024-CONSORCIO UNION-RO/MHSQ, 05.03.24
  - b. **Acuerdo: TOMAR conocimiento, DERIVAR al Señor Rector para que tome conocimiento. ENCARGAR al CAACPP el seguimiento del documento. (OFICIO – borrador enviado)**
  - c. Se comenta el informe y las fotos, comenta el MC Aguado.
  - d. Dr. Tito, considera que los trabajos podrían prolongarse por más de 90 días, trabajo previo mal realizado, que podría generar adendas y costos adicionales para la institución.
  - e. Mtro. González, conforme al informe, la construcción está mal realizada y la intervención de mantenimiento empeoró las cosas. Deberíamos adherirnos al informe de la empresa.
3. Solicitudes de matrícula extemporánea – 05 expedientes
  - a. OFICIO N° 0144-2024-CAAC-FMH-UPLA, Estudiante: HUAMAN CAMPOS HELEN GIULIANA MERY Código: S04538B, 28.02.24
    - i. FUT N° 0015953, Estudiante Helen Huamán Campos
  - b. OFICIO N° 0145-2024-CAAC-FMH-UPLA, Estudiante: MARCOS AMES NATALYA PAULINA Código: S04560E, 28.02.24
  - c. OFICIO N° 0143-2024-CAAC-FMH-UPLA, Estudiante: ZEVALLOS AYQUIPA RENZO JOSE Código: S04651J, 28.02.24
  - d. OFICIO N° 0139-2024-CAAC-FMH-UPLA, Estudiante: GUTIERREZ RAMOS VERONICA CECILIA Código: S04530D
  - e. **Acuerdo: AUTORIZAR la matrícula extemporánea, para los estudiantes luego listados, en mérito y con las condiciones planteadas con los OFICIOS N°053/DDA-FMH-UPLA-2024,**

de la Dirección de Departamento Académico y OFICIO N° 0136-2024-CAAC-FMH-UPLA de la Coordinación de Asuntos Académicos, ambos de fecha 22.02.24. **PRECISAR**, que, a) la matrícula de los estudiantes será totalmente personalizada en base a la propuesta de aulas señalada en los documentos, OFICIO N°053/DDA-FMH-UPLA-2024 y OFICIO N° 0136-2024-CAAC-FMH-UPLA, b) los estudiantes se podrán matricular solamente en las aulas propuestas en los documentos citados, puesto no se aperturarán nuevas aulas, c) no se contratarán más docentes de los ya considerados y finalmente d) de presentarse cruces de horarios igualmente no se aperturarán más aulas, ni contratarán más docentes, por tanto, de modo personalizado se optará por una de las asignaturas disponibles, de no haber aula para la asignatura, no procederá la matrícula.

**(RESOLUCIÓN)**

- f. DAR el mismo tratamiento del grupo previo
- 4. Reincorporación extemporánea de estudiantes al 2024-I – 02 expedientes
  - a. EXP:78-FMH-DEC-2024 (SITRADO UPLA), OFICIO N° 0140-2024-CAAC-FMH-UPLA, ESTUDIANTE: SALAZAR CORDOVA FERNANDO MANUEL CÓDIGO: J02860C, 27.02.24
  - b. EXP: 228-FMH-CAA-2024OFICIO N° 0138-2024-CAAC-FMH-UPLA, ESTUDIANTE: JESUS ALFONSO CERRON AGUIRRE CÓDIGO: A10685G, 23.02.24
  - c. EXP: 229-FMH-CAA-2024, OFICIO N° 0140-2024-CAAC-FMH-UPLA, ESTUDIANTE: SALAZAR CORDOVA FERNANDO MANUEL CÓDIGO: J02860C, 27.02.24
  - d. **Acuerdo: El mismo trato que los estudiantes del matrícula extemporánea. (RESOLUCIÓN)**
- 5. Elección de representantes estudiantiles al CONAPRES
  - a. OFICIO N° 015-2024-CONAPRES-SE, 21.02.24
  - b. INFORME N°044-WVCS-CAA-FMH-UPLA/2024
  - c. OFICIO N° 0141-2024-CAAC-FMH-UPLA, 28.02.24
  - d. **Acuerdo: Para conocimiento**
- 6. Informe EPAS CONAREME
  - a. **Pendiente**

OBSERVACIONES.

---



---



---

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ROBERTO JESUS BERNARDO CANGAHUALA		
DR. ANIBAL VALENTIN DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLEZ PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FRABRIZIO		

EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA		
BACH. MARÍA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN		