

CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 17 DE ENERO DE 2023

CITACIÓN N°06

ACTA N°06

SIENDO LAS 15:15 HORAS DEL DÍA 17 DE ENERO DE 2023, DE MODALIDAD VIRTUAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE	A FAVOR, SI PAGARON EN LA FECHA
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	SUSPENDER VACACIONES 17.01.23 A FAVOR
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	EN CONTRA
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE	ABSTENCIÓN
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO	PRESENTE	EN CONTRA
EST. GIRON GOMEZ, GABRIELA FIORELLA		
EST. VILLANUEVA PALOMINO, JEAN PIERRE		
EST. ORE MATOS, SANDRA ALISSON	PRESENTE	
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO, REPRESENTANTE GRADUADOS	PRESENTE	EN CONTRA

ASISTENTES:

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
DUI – DR. MIGUEL RAUL MERCADO REY	PRESENTE	
LABORATORIOS – MTRA JENNY MUÑOZ SAENZ		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA	PRESENTE	
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE	PRESENTE	
CGC – MC VIVIAN BASUALDO GARCÍA	PRESENTE	
CRSYP – MTRA JENNY MUÑOZ SAENZ		
TUTORÍA – MTRO. DAVID NORONA		
CAAC – DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA	PRESENTE	
CGYT – DR. ROBERTO JESUS BERNARDO CANGAHUALA		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESUS MARTINEZ BRAVO	PRESENTE	
SERV. PSICOPEDAGÓGICO - MG. MARLON ROMERO BUENDÍA	PRESENTE	

AGENDA

- A. GRADOS Y TÍTULOS
 - 1. No expedientes
- B. DESPACHO
 - 1. Encargatura de la Dirección de la Escuela Profesional de Medicina Humana por vacaciones del titular
 - 2. Recomposición del Comité de Internado Médico
 - 3. Recomposición del Comité de Ética
 - 4. Suspensión Temporal por rendimiento académico
 - 5. Retiro definitivo por rendimiento académico
 - 6. Solicitud de Ampliación de vacantes 2023-0
 - a. Microbiología – 2023-0 (Exp Rectorado 97)
 - b. Microbiología – 2023-0 (Exp Rectorado 98)
 - 7. Cronograma – Concurso Nacional de Admisión al residentado Médico 2023
 - 8. Elección de representante estudiantil – CONAPRES
 - 9. VII Programa de Alta Gerencia en Educación Médica – ASPEFAM
 - 10. Ceremonia de 59° Aniversario – ASPEFAM
 - 11. Informe anual psicopedagógico

LECTURA DE ACTAS ANTERIORES

- SE INICIA LA SESIÓN.
 - Siendo las 15:15 Horas, del 12.01.2023, se inicia la Sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
 - Se dispensa lectura de actas.

INFORMES

1. Dr. Mercado, propuesta de consejo universitario, modificación del reglamento del docente investigador. Sobre reconocimiento del docente RENACYT. Solo se reconocería del nivel 6 en adelante, no se reconocería, niveles 7 y 8. Tampoco bono por publicación. Ha enviado propuesta para consejo universitario, a través del decanato. El Decano, sobre el punto, el documento se envió a toda la tecnoestructura.
2. Mtro. Samamé. La semana, pasada no hubo consejo universitario, ayer se realizó. Sobre servicio psicopedagógico, se sustentó que debía ser todo el año, funcionará como servicio psicopedagógico y tutoría. También en cuanto a las encargaturas, en la dirección de la Escuela, propuesta del MC José Severino, se encargará al Dr. Erwin Tito. Se aprobó la guía para la memoria anual. Internos en EsSALUD, son 18 en total. Vicerrectorado de investigación, modificaciones de grados y títulos y repositorio. Hay 34 expedientes pendientes de subir al repositorio de la facultad de medicina humana. Sobre el punto ha solicitado se comunique en detalle a la facultad. Sin embargo, ya se habrían regularizado. Dr. Cortez, sobre el punto, se ha coordinado con la Sra. María Antonieta y la Ing. Wilma Pando, estaría todo al día, serían expedientes previos.

PEDIDOS

1. Suspender las vacaciones al Dr. Roberto Bernardo Cangahuala por el día 17.01.2023, por su asistencia a la sesión ordinaria de Consejo de Facultad. **(OFICIO a la Oficina de personal)**
2. El señor Decano consulta por el envío de documento del concurso se le informa. Se informa condiciones de Vicerrectorado Académico; retornar los 19 expedientes, resoluciones pro cada caso, actas y resolución final.

ORDEN DEL DIA

- **GRADOS Y TITULOS**
 - a. No Expedientes

DESPACHO

1. Encargatura de la dirección de escuela profesional de medicina humana mientras dure las vacaciones del titular
 - a. OFICIO N°0038-2023-D-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo:** Modificar la Resolución N°0004-CF-FMH-UPLA/2023 de fecha 03.01.2023, en lo que respecta a la encargatura de la Dirección de la Escuela Profesional de Medicina Humana del 01.03.2023 al 30.03.2023 mientras duren las vacaciones del titular, según el detalle siguiente **(RESOLUCIÓN):**

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MES DE VACACIONES	REEMPLAZA
4	Dr. Aníbal Valentín Díaz Lazo	Director de la Escuela Profesional de Medicina Humana	01.03.2023 al 30.03.2023	Dr. Erwin Tito Ortega

2. Recomposición del Comité de Internado Médico
 - a. OFICIO No 007-2023-CPPP-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo:** Aprobar la propuesta, precisar en la resolución el periodo por el que se designa el Comité, desde el 17.01.23 al 31.12.23 **(RESOLUCIÓN)**.
 - c. Sin comentarios se aprueba la propuesta.
3. Recomposición del Comité de Ética
 - a. OFICIO No 014-2023-DUI-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo:** Aprobar la propuesta, precisar en la resolución el periodo por el que se designa el nuevo Comité, del 17.01.2023 hasta el 31.12.2023 **(RESOLUCIÓN)**.
 - c. Dr. Mercado y Dr. Cortez, Propuesta 2023-0, con docentes con contrato a la fecha durante este periodo. Luego se podría reconstituir para lo que quede del año académico 2023.
 - d. 2023-0 termina 08.03.23 e inicia 20.03.23, comunica el Mtro. González
 - e. Estudiante Oré, consulta sobre la prematrícula, matrícula e inicio de clases. Punto que se verá luego.
 - f. Dr. Bernardo, los docentes de la tecnoestructura deberían ir hasta diciembre, incluido en esta oportunidad el Comité de Ética.
4. Suspensión Temporal por rendimiento académico
 - a. OFICIO N°238-2022-CAAC-FMH-UPLA, tres estudiantes 19.05.22

- i. **Acuerdo: Aprobado en vía de regularización (RESOLUCIÓN)**
 - b. OFICIO N°006-2023-CAAC-FMH-UPLA, 05 estudiantes, enero 2023, reincorporación para el 2023-I
 - i. **Acuerdo: Aprobada la propuesta (RESOLUCIÓN)**
 - c. OFICIO N°007-2023-CAAC-FMH-UPLA, un estudiante, enero 2023, reincorporación para el 2024-I
 - i. **Acuerdo: Aprobada la propuesta (RESOLUCIÓN)**
- 5. Retiro definitivo por rendimiento académico
 - a. OFICIO N°008-2023-CAAC-FMH-UPLA
 - b. **Acuerdo: Aprobada la propuesta (RESOLUCIÓN).**
 - c. Sin comentarios se aprueba la propuesta
- 6. Solicitud de Ampliación de vacantes 2023-0
 - a. Microbiología – 2023-0 (Exp Rectorado 97)
 - i. SOLICITUD Consilla y Contreras, asignatura – microbiología
 - ii. OFICIO No 010/DDA-FMH-UPLA-2023
 - iii. **Acuerdo: Por mayoría se desestima la solicitud (RESOLUCIÓN).**
 - b. Microbiología – 2023-0 (Exp Rectorado 98)
 - i. Solicitud Consilla y Socuolaya, asignatura – parasitología
 - ii. OFICIO No 009/DDA-FMH-UPLA-2023
 - iii. **Acuerdo: Por mayoría se desestima la solicitud (RESOLUCIÓN).**
 - c. Dr. Cortez. Problema con el aforo de los laboratorios
 - d. Mtro. González, no a favor se atiende, ya hay una semana de clases y los problemas con los aforos.
 - e. Dr. Bernardo, si están matriculados, se les debería atender. Dr. Cortez, no están matriculados.
 - f. Estudiante Oré, los estudiantes, pagaron sus matrículas, pero no podían matricularse por falta de aulas
 - g. Dr. Cortez reitera inconvenientes de orden financiero, de licenciamiento, avanzado el desarrollo de las clases. MC Buendía, se debería verificar matrículas o pago de derechos para matrícula.
 - h. Dr. Bastidas para la facultad de medicina, matrículas hasta el 06.01.23. Dr. Bernardo, si se cumplieron con los plazos de pagos de derechos, se les debió haber atendido. Dr. Cortez, deben haber sido los últimos estudiantes, el sistema académico, cerró anticipadamente con un tope de 15 estudiantes, por la cuestión de aforos.
 - i. Dr. Bastidas, en posgrado, se pagó por el servicio académico, se reclamó y se le dio la razón. Propone se enlace la posibilidad de pago de matrícula con las vacantes. Actualmente se permite el pago, pero no se enlaza este pago con las vacantes abiertas.
 - j. Mtro. Samamé, si pagaron la matrícula, se les debería matricular. ¿Se entendería así?, consulta
- 7. Cronograma – Concurso Nacional de Admisión al residentado Médico 2023
 - a. Oficio Múltiple
 - b. **Acuerdo: Para conocimiento**
 - c. Dr. Bastidas, ya se respondió el Oficio de CONAREME, básicamente, asegurando la participación de la Facultad en el Concurso de admisión, pero no; ser sede, participar en la adjudicación y adjudicación complementaria
- 8. Elección de representante estudiantil – CONAPRES
 - a. OFICIO MÚLTIPLE N°002-2023-CONAPRES-SE
 - b. OFICIO N°008-2023-DEPMH-FMH-UPLA
 - c. **Acuerdo: APROBAR la propuesta del señor director de la Escuela Profesional de Medicina Humana, en mérito al Oficio N°008-2023-DEPMH-FMH-UPLA (OFICIO al señor Rector)**
 - d. El Dr. Bernardo consulta al MC Henry Aguado, si se tiene conocimiento de este proceso.
 - e. MC Thalía Buendía, a la representante de consejo universitario o la representante de consejo de facultad, la Srta. Sulca, es estudiante tiene matrícula. MC Aguado, las reuniones son virtuales. MC Buendía, propone al estudiante Dextre.
- 9. VII Programa de Alta Gerencia en Educación Médica – ASPEFAM
 - a. OFICIO MULTIPLE N°009 -2023-ASPEFAM-P
 - b. **Acuerdo 1:** Designar al Dr. Erwin Tito Ortega, como participante por la Facultad de Medicina Humana y solicitar pasajes y viáticos según el cronograma de los 4 módulos **(RESOLUCIÓN).**
 - c. **Acuerdo 2:** Designar al MC Henry Francisco Aguado Taquire, como participante por la Facultad de Medicina Humana y solicitar pasajes y viáticos según el cronograma de los 4 módulos **(RESOLUCIÓN).**
 - d. Comenta el Dr. Tito, que por varios motivos, no pudo asistir al VI Programa y de considerarlo el consejo podría hacer efectiva su participación esta vez. El MC Henry Aguado muestra también su interés en participar.
- 10. Ceremonia de 59° Aniversario – ASPEFAM
 - a. OFICIO MULTIPLE N°012 -2023-ASPEFAM-P
 - b. **Acuerdo 1:** Encargar al Dr. Aníbal Díaz Lazo el decanto, durante la ausencia del señor Decano **(RESOLUCIÓN).**

c. **Acuerdo 2:** Autorizar la participación de señor Decano y solicitar pasajes y viáticos por dos días, para el señor Decano (**RESOLUCIÓN**).

11. Informe anual psicopedagógico
- a. Informe final del servicio psicopedagógico Facultad de Medicina Humana. 29.12.2022
 - b. **Acuerdo:**
 - c. El Mtro. Romero, presenta de modo somero las actividades anuales del servicio psicopedagógico.
 - d. Dr. Cortez, porque se coordine mejor con tutoría Psicólogo David Noroña

OBSERVACIONES.

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
EST. GIRON GOMEZ, GABRIELA FIORELLA		
EST. VILLANUEVA PALOMINO, JEAN PIERRE		
EST. ORE MATOS, SANDRA ALISSON		
MC. THALIA BUENDÍA APARICIO		