

**CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL 02 DE ENERO DE 2024**

**CITACIÓN N°01**

**ACTA N°01**

SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 02 DE ENERO DE 2024, DE MODALIDAD PRESENCIAL, SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA CON LOS SIGUIENTES ASISTENTES.

CONSEJERO	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN	Votación
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO	PRESENTE		
DR. ROBERTO BERNARDO CANGAHUALA, DOCENTE PRINCIPAL	LICENCIA	POR SALUD	
DR. ANIBAL DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		PERMISO A CUENTA DE VACACIONES	
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL	PRESENTE		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLES PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		VACACIONES	
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		AUSENTE POR SALUD	
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FABRIZIO	PRESENTE		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO			
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA	PRESENTE		
BACH. MARIA DEL CARMEN ORELLANA, REPRESENTANTE GRADUADOS	PRESENTE		

**ASISTENTES:**

TECNOESTRUCTURA	ASISTENCIA	OBSERVACIÓN
BIBLIOTECAS – DUI – MTRO. PABLO RODRIGUEZ RUÍZ		
LABORATORIOS – MTRO WILLIAM MEZARINA CASTRO		
DDAC – DR. SANTIAGO ÁNGEL CORTEZ ORELLANA		
CPPP/CAAPP – MC. HENRY AGUADO TAQUIRE	PRESENTE	
CGC – MC JUNET SILVIA FABIÁN AMES		
SIGEDO – MG. ALBERTO JESÚS MARTÍNEZ BRAVO		
TUTORIA - SERV. PSICOPEDAG - MTRO. MARLON ROMERO BUENDÍA		
UPG. DR. GUSTAVO BASTIDAS PÁRRAGA		

**AGENDA**

- A. GRADOS Y TÍTULOS
  1. Expedientes para título de Médico Cirujano
  
- B. DESPACHO
  1. Propuesta carga lectiva ciclo de nivelación – 2024-0
  2. Informe Evaluación Curricular 2021
  3. Remito propuestas de cursos para el ciclo de nivelación 2024-0 de la facultad de medicina humana con las rectificaciones de las observaciones señaladas de la resolución de facultad N°0422-2023-CF-FMH-UPLA
  4. Solicitamos rectificación de notas del primer y segundo parcial del curso de patología - 5to semestre
  5. Propuesta de conformación del comité de ética
  6. Solicitamos apertura de curso verano:
    - a. Patología, del plan de estudios 2021 - V Ciclo
    - b. Cuidados primarios en salud, del plan de estudios 2021 - IV Ciclo
    - c. Microbiología y parasitología, del plan de estudios 2021 - V Ciclo
  7. Disponibilidad de aulas y laboratorios – FMH
  8. Encargo de direcciones y coordinaciones por vacaciones de los titulares
  9. Participación de Decano en actividades de ASPEFAM

## LECTURA DE ACTAS ANTERIORES

- SE INICIA LA SESIÓN
  - Siendo las 15:30 Horas, del 02.01.2024, se inicia la Sesión en segunda citación.
- LECTURA DE ACTAS.
  - Se dispensa lectura de actas.

## INFORMES

1. MC Henry Aguado, comunica que, en la evaluación complementaria, de la asignatura Salud Pública II, habría evidencias fotográficas. Se presentará un informe en próxima sesión.
2. El señor Decano comunica sobre el Consejo Universitario pasada, se aprobó el PIA y el Plan estratégico 24-28, se acordó que, no habrá responsables, de laboratorio, tutoría, servicio psicopedagógico y SIGEDO, hasta el inicio de las clases regulares
3. Dr. Tito, comunica que el Consejo Universitario ha aprobado la fecha exclusiva para el examen de admisión diferenciado para la Facultad de Medicina Humana. Se acordó, **HACER CONOCER** al Dr. Jesús Cavero, la Resolución 1376 de CU (que se le debe adjuntar), para que tome conocimiento del acuerdo de Consejo Universitario, referido al Examen de Admisión Diferenciado para la Facultad de Medicina Humana y coordine la implementación del mismo, con la Oficina universitaria respectiva. **(OFICIO - ok)**

## PEDIDOS.

1. Dr. Tito, sobre apoyo administrativo en la Coordinación de Asuntos Académicos. Comenta el Señor Decano, el Ing. Pino llega en el contexto del licenciamiento, en la necesidad de preparar un Sistema Académico. El Ing. Rodas desarrollaría este sistema. Propone se desarrolle un piloto de este sistema académico. **Acuerdo: ENCARGAR** al Ing. Raúl Rodas presente en próxima sesión de Consejo de Facultad el avance del progreso y la posibilidad de implementar un piloto con el futuro Sistema Académico de la Facultad de Medicina Humana. **(OFICIO - ok)**

## ORDEN DEL DIA

- **GRADOS Y TITULOS**
  1. Expedientes para título de Médico Cirujano
    - a. Bachiller ESPINOZA URBANO, IAN ERICK
    - b. Bachiller ZARATE RAFAEL, ALEXANDRA LORENA
    - c. **Acuerdo: APROBAR** los títulos de Médico Cirujano

## DESPACHO

1. Remito propuesto de carga lectiva de ciclo verano 2024
  - a. OFICIO N°001/DDA-FMH-UPLA-2024, 02.01.24
  - b. **Acuerdo: APROBAR** la carga lectiva para el Ciclo de Nivelación – 2024-0 y su ampliatoria. **(RESOLUCION – propuesta enviada)**
  - c. Se revisa la propuesta aclarándose algunas observaciones y considerando que se matricularán todavía hasta el día miércoles por la tarde, y el jueves por la mañana recién se tendría la carga final con las matrículas terminadas
2. Informe Evaluación Curricular 2021
  - a. OFICIO No. 315-2023-DEPMH-FMH-UPLA, 21.12.23
  - b. **Acuerdo: Pendiente**
3. Remito propuestas de cursos para el ciclo de nivelación 2024-0 de la facultad de medicina humana con las rectificaciones de las observaciones señaladas de la resolución de facultad N°0422-2023-CF-FMH-UPLA
  - a. OFICIO N° 0735-2023-CAAC-FMH-UPLA, 28.12.23
  - b. **Acuerdo: APROBAR** las modificatorias, dice y debe decir, en mérito al oficio **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada)**
4. Solicitamos rectificación de notas del primer y segundo parcial del curso de patología - 5to semestre
  - a. OFICIO No. 322-2023-DEPMH-FMH-UPLA, 28.12.23
  - b. **Acuerdo: CONFORMAR** una comisión ad hoc, que evalúe el caso, expediente virtual y físico. Conformada; Dirección de la Escuela Profesional de Medicina Humana, Dirección de Departamento Académico, Coordinación de Asuntos Académicos y el RE Piero Matos Knutzen. Plazo 15 días de recibida la Resolución. **(RESOLUCION – propuesta enviada)**
  - c. Se lee el extenso expediente
  - d. Srta. Verástegui, se estarían vulnerando sus notas, su esfuerzo. A favor de una comisión que evalúe el aspecto de las notas
  - e. Bach. Orellana, se podría solicitar evidencias.
5. Propuesta de conformación del comité de ética
  - a. OFICIO N°0494-2023-DUI-FMH/UPLA, 29.12.23

- b. **Acuerdo: RETORNAR** a vuestro despacho el documento de la referencia, para que, con base en la normativa señalada, reformule vuestra propuesta para el Comité de Ética de Investigación de la Facultad de Medicina Humana. **(OFICIO - ok)**
  - c. Dr. Tito, los docentes propuestos no cumplen con los criterios
6. Solicitamos apertura de curso verano:
- a. Patología (7 créditos), del plan de estudios 2021 - V Ciclo
    - i. Proveído N°4438 - 2023 - VRACD – UPLA, 26.12.23
    - ii. **Acuerdo: DECLARAR IMPROCEDENTE**, la solicitud en virtud que el tema ya ha sido tratado en Consejo de Facultad, ameritó una Resolución de Modificatoria del Reglamento Académico Específico, se planteó una reconsideración a disco acuerdo, que no fue admitida a debate. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada E INFORME)**
  - b. Cuidados primarios en salud, del plan de estudios 2021 - IV Ciclo
    - i. FUT 0007107, 28.12.23
    - ii. **Acuerdo: DECLARAR IMPROCEDENTE**, la solicitud en vista que la asignatura es considerada del área Clínica, por lo que no se ha presentado en la propuesta de asignaturas para el ciclo de nivelación – 2024-0 y además **INVOCAR** al director de Departamento Académico, se evalúe el uso de campo clínico en mérito a la sumilla de la asignatura. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada E INFORME)**
  - c. Microbiología y parasitología (7 créditos), del plan de estudios 2021 - V Ciclo
    - i. Proveído N°4465 - 2023 - VRACD – UPLA, 29.12.23
    - ii. **Acuerdo: DECLARAR IMPROCEDENTE**, la solicitud en virtud que el tema ya ha sido tratado en Consejo de Facultad, ameritó una Resolución de Modificatoria del Reglamento Académico Específico, se planteó una reconsideración a disco acuerdo, que no fue admitida a debate. **(RESOLUCIÓN – propuesta enviada E INFORME)**
7. Disponibilidad de aulas y laboratorios – FMH
- a. OFICIO N°218/DDA-FMH-UPLA-2023, 19.12.23
  - b. **Acuerdo: CONFORMAR** una Comisión ad-hoc, conformada por el director de Departamento Académico, quien la preside, el Coordinador de Asuntos Administrativos Planificación y Presupuesto, el Mtro. William Mezarina y la RE Katerine Verásteguí. **FIJESE** un plazo de 15 días calendario, una vez recibida la resolución por lo miembros, para presentar su informe. **(RESOLUCIÓN - propuesta enviada)**
  - c. Dr. Tito, propone, conformar una comisión que evalúe, la propuesta; DDA (presidente), CAAPyP, el Mtro. William Mezarrina y la RE Katerine Verásteguí. 15 días calendario.
8. Encargo de direcciones y coordinaciones por vacaciones de los titulares
- a. OFICIO N°0008-2024-D-FMH-UPLA, 02.01.24
  - b. **Acuerdo 1: APROBAR** la propuesta para el Coordinador de Grados y Títulos. **(RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD)**
  - c. **Acuerdo 2: DESIGNAR** al Dr. Santiago Ángel Cortez Orellana como director (encargado) de la Dirección de la Unidad de Investigación de la Facultad de Medicina Humana. **(RESOLUCIÓN DE DECANO)**
9. Participación de Decano en actividades de ASPEFAM
- a. OFICIO MÚLTIPLE N° 506-2023-ASPEFAM-P, 27.12.23
  - b. **Acuerdo: APROBAR** la participación del señor Decano en las actividades programadas por ASPEFAM, Asamblea General y Ceremonia por el 60° aniversario a desarrollarse en la ciudad de Lima el jueves 11.01.24. Además, **SOLICITAR** pasajes y viáticos por dos días 11 y 12.01.24. **(RESOLUCIÓN – ya tramitada)**

**OBSERVACIONES.**

---



---



---

FIRMAS:

CONSEJERO	ASISTENCIA	FIRMA
MTRO. SEGUNDO RONALD SAMAME TALLEDO, DECANO		
DR. ROBERTO JESUS BERNARDO CANGAHUALA		

DR. ANIBAL VALENTIN DIAZ LAZO, DOCENTE PRINCIPAL		
DR. ERWIN TITO ORTEGA, DOCENTE PRINCIPAL		
MG. VÍCTOR MARTÍN GONZÁLEZ PALOMINO, DOCENTE ASOCIADO		
MC FABIOLA MILAGROS CASTILLO LLICA, DOCENTE AUXILIAR		
EST. MATOS KNUTZEN, PIERO FRABRIZIO		
EST. HERMOZA ORCÓN, JORGE RICARDO		
EST. VERÁSTEGUI MENDOZA, KATERINE MARIANELA		
BACH. MARÍA DEL CARMEN ORELLANA CHUPAN		