

		UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES RECTORADO		FORMATO N° 003	
<b>FORMATO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA EJE DE GOBIERNO Y GESTIÓN</b>					
<b>BASE LEGAL</b>	:	Artículo 11°, inciso 11.2. de la Ley Universitaria N° 30220 Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes, adecuado a la Ley Universitaria N° 30220 Resolución N° 0391-2015-CU-R de fecha 09.04.2015			
<b>UNIDAD ORGÁNICA: CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD</b>					
<b>N° DE SESIÓN</b>	:				
<b>DOCUMENTO (*)</b>	:	CITACIÓN N° 050			
<b>TIPO DE SESIÓN (**)</b>	:	EXTRAORDINARIA			
<b>FECHA (**)</b>	:	05-10-2023			
<b>HORA (**)</b>	:	09:00 A.M.			
<b>LUGAR (**)</b>	:	AMBIENTE DE DECANATURA, SITO EN MARTÍNEZ DEL PERIODISMO N° 2060, CHORRILLOS – HUANCAYO			
<b>MIEMBROS DEL ÓRGANO DE GOBIERNO</b>					
APELLIDOS Y NOMBRES		CARGO		ASISTENCIA (***)	
				SI	NO
DRA. MELVA IPARRAGUIRRE MEZA		DECANA		√	-.-
DR. RENGIFO GRATELLI PEDRO GONZALO		DOCENTE ORDINARIO - PRINCIPAL		-.-	<b>X</b>
DR. MANUEL SILVA INFANTES		DOCENTE ORDINARIO - PRINCIPAL		-	-.-
DRA. JESÚS PEÑA MERCEDES MERRYL		DOCENTE ORDINARIO - PRINCIPAL		√	-.-
MG. WILFREDO HUATUCO MATEO		DOCENTE ORDINARIO - PRINCIPAL		√	-.-
MG. MARY RUTH, ROMÁN BRAVO		DOCENTE ORDINARIO - PRINCIPAL		√	-.-
MG. SOLANO AYALA JUAN CARLOS		DOCENTE ORDINARIO - PRINCIPAL		√	-.-
PS. LUIS HUAYNATE ESPEJO		REPRESENTANTE DE LA ASOCIACIÓN NACIONAL DE GRADUADOS - ANGRUPLA		√	-.-
RIVERA ROCA BRAYAN ITALO		REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		-.-	<b>X</b>
MARTINEZ CONDORI ALEXANDER TAYLOR		REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		√	-.-
MOSCOSO ROLDAN JEANPOOL ARTURO		REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		√	-.-

**1. CUESTIONES PREVIAS:**

1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
SOBRE INICIO DE CLASES DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	√		PARA CONOCIMIENTO DEL CONSEJO UNIVERSITARIO	DOCUMENTO: PLAZO DE EJECUCIÓN: -
<b>CONOCIMIENTO (++)</b> :ARCHIVO.				

**AGENDA ESPECÍFICA**

1	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
GRADOS Y TÍTULOS	√		APROBAR LOS GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES	DOCUMENTO: ACTA PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++)</b> : VICERRECTOR ACADÉMICO				

**2. DECANATO:**

2.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
INFORME DE AVANCE DE PLAN DE TRABAJO	√		AUTORIZAR A LA DECANA DE LA FACULTAD LA REVISIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++)</b> : DECANATO				

3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
PARTICIPACIÓN DOCENTE EN DESARROLLO DE PASANTÍA – CURSO DE FORMACIÓN – AREQUIPA DE LA OFICINA DE FINANCIAMIENTO Y COOPERACIÓN TÉCNICA	√		AUTORIZAR EL PERMISO AL DR. CARLOS ENRIQUE QUISPE EULOGIO DIRECTOR GENERAL DE INVESTIGACIÓN DESDE OCTUBRE DEL 2023 A MAYO DEL 2024, SIENDO LA ASISTENCIA DE MANERA PRESENCIAL DEL 10 AL 13 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO Y DEL 16 AL 19 DE ABRIL DEL 2024, PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL CURSO DE FORMACIÓN DENOMINADO "INTERNATIONALISATION FOR INCLUSIVE AND QUALITY EDUCATION OF PERUVIAN UNIVERSITIES", ORGANIZADO POR LA UNIVERSIDAD CATÓLICA SAN PABLO DE LA CIUDAD DE AREQUIPA.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 903-2023-CF-FCCSS-UPLA PLAZO DE EJECUCIÓN: DE OCTUBRE DEL 2023 A MAYO DEL 2024
<b>CONOCIMIENTO (++)</b> :DEPARTAMENTO ACADÉMICO, RECURSOS HUMANOS.				

**4. DIRECCIÓN DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO**

4.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
INFORME SOBRE SUPERVISIÓN A LA TECNOESTRUCTURA	√		DEVOLVER EL EXPEDIENTE PARA QUE SE COMPLEMENTE CON LOS DESCARGOS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO: -.-  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> DIRECCIÓN DE ESCUELA				

4.2.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE INFORMACIÓN PARA LA PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA PIA 2024	√		APROBAR LA PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA PIA – UPLA 2024, DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD, PARA EL ASCENSO, NOMBRAMIENTO, AÑO SABÁTICO Y DEDICACIÓN EXCLUSIVA DE LOS DOCENTES ORDINARIOS PARA EL AÑO 2024.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 916-2023-CF-FCCSS-UPLA  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> DECANATO, RECTORADO, PLANIFICACIÓN				

4.3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES SOBRE PROPUESTA DE CARGA LECTIVA 2023-II TABLA 01 DISTRIBUCIÓN DE TAREAS LECTIVAS PARA DOCENTES	√		APROBAR LA MODIFICATORIA SOBRE PROPUESTA DE CARGA LECTIVA 2023-II, TABLA 01 TABLA DE DISTRIBUCIÓN DE TAREAS LECTIVAS PARA DOCENTES A TIEMPO COMPLETO SUBSANANDO LAS OBSERVACIONES DE LA RESOLUCIÓN N° 719-2023-CF-FCCSS-UPLA DE FECHA 21.09.2023, QUE FORMA PARTE DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN. ESTABLECER QUE LA PRESENTE FORME PARTE RESOLUCIÓN N.º 719-2023-CF-FCCSS-UPLA DE FECHA 23.08.2023.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 904-2023-CF-FCCSS-UPLA  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> DIRECCIÓN DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO, VICERRECTOR ACADÉMICO.				

#### 5. COORDINACIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y BIENESTAR UNIVERSITARIO

5.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE PROYECTO DE ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR "TECNOCOPA"	√		APROBAR EL PROYECTO DE ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR "TECNOCOPA" DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA, QUE SE LLEVARÁ A CABO EL VIERNES 27 DE OCTUBRE, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ESTUDIANTES, DOCENTE Y NO DOCENTE DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 905-2023-CF-FCCSS-UPLA  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++)</b> DECANATO				

5.2.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		

REMITO PROYECTO DE ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR "TECNOMINATA - CAMINATA SALUDABLE"	√		APROBAR EL PROYECTO DE ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR "TECNOMINATA - CAMINATA" DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA, QUE SE LLEVARA A CABO EL QUE SE REALIZARA EL DÍA DOMINGO 29 DE OCTUBRE, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ESTUDIANTES, DOCENTE Y NO DOCENTE DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 906-2023-CF-FCCSS-UPLA
				PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++) : DECANATO				

5.3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
SOLICITA APROBACIÓN PROYECTO DENOMINADO ELABORACIÓN DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE FIN DE CARRERA Y FORMATO DE SOLICITUD PRESUPUESTAL DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA	√		APROBAR EL PROYECTO DEL POI-2023 DENOMINADO "ELABORACIÓN DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE FIN DE CARRERA", CON FINANCIAMIENTO PAFD S/ 1,100.00 SOLES, CON EJECUCIÓN DE FECHA 08 Y 09.11.2023, DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA	DOCUMENTO: --  PLAZO DE EJECUCIÓN: --
CONOCIMIENTO (++) : --				

#### 6. ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA:

6.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO PROYECTO DE ACTIVIDAD DE POI "CAMPAÑA DE CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE"	√		APROBAR EL PROYECTO DEL POI-2023 DENOMINADO "CAMPAÑA DE CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE EJECUTADO POR LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA" CON FINANCIAMIENTO PAFD S/ 132.00 SOLES, CON EJECUCIÓN DE FECHA 25.10.2023, DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA, CORRESPONDIENTE AL EJE DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 907-2023-CF-FCCSS-UPLA  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++) : DECANATO				

6.2.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO PROYECTO DENOMINADO "JORNADA ACADÉMICA Y ENCUENTRO DE EGRESADOS"	√		APROBAR EL PROYECTO DEL POI-2023 DENOMINADO "JORNADA ACADÉMICA Y ENCUENTRO DE EGRESADOS DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA" CON FINANCIAMIENTO PAFD S/ 2,150.00 SOLES, CON EJECUCIÓN DE FECHA 19 Y 20.10.2023, DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA, CORRESPONDIENTE AL EJE ACADÉMICO	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 908-2023-CF-FCCSS-UPLA  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++) : DECANATO				

6.3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
------	-------------	--	----------------	------------------

	SI	NO		
SOLICITA APROBACIÓN DE CREACIÓN DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA	√		APROBAR LA CREACIÓN DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN DENOMINADO "ENFERMEROS ALQUIMISTAS" DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	<p><b>DOCUMENTO:</b> RESOLUCIÓN N° 909-2023-CF-FCCSS-UPLA</p> <p><b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> INMEDIATO</p>
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN.				

## 7. ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA

7.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE INFORME FINAL DEL I TALLER DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE OBSTETRA	√		APROBAR EL INFORME FINAL DEL "I TALLER DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE OBSTETRA, DESARROLLADO POR LA ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD - SEDE CENTRAL HUANCAYO, Y EL PAGO CORRESPONDIENTE A LAS AUTORIDADES Y A LA COMISIÓN ORGANIZADORA, PRESENTADO POR LA COORDINADORA DEL CURSO MEDIANTE INFORME N° 001-MHCP-FCCSS-UPLA-2023 DE FECHA 29.08.2023, TAL COMO SE ANEXA EN LA PRESENTE RESOLUCIÓN.	<p><b>DOCUMENTO:</b> RESOLUCIÓN N° 910-2023-CF-FCCSS-UPLA</p> <p><b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> INMEDIATO</p>
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> ARCHIVO				

7.2.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE JORNADA ACADÉMICA Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL DÍA DEL OBSTETRA	√		APROBAR EL PROYECTO DE ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR "JORNADA ACADÉMICA Y ACTIVIDADES POR EL DÍA NACIONAL DEL OBSTETRA", DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA, EL QUE SE REALIZARÁ EL DÍA MARTES 10 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ESTUDIANTES, EGRESADOS Y DOCENTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA.	<p><b>DOCUMENTO:</b> RESOLUCIÓN N° 911-2023-CF-FCCSS-UPLA</p> <p><b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> INMEDIATO</p>
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> DECANATO, ESCUELA PROFESIONAL				

7.3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE PLAN DE BIENVENIDA AL CACHIMBO 2023-II DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA	√		APROBAR EL PROYECTO DE ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR "CEREMONIA DE BIENVENIDA ACADÉMICA AL CACHIMBO 2023 - II", PRESENTADO POR LA ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA A REALIZARSE EL DÍA MARTES 03 DE OCTUBRE DEL PRESENTE, EN EL AUDITÓRIUM DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ESTUDIANTES Y DOCENTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA.	<p><b>DOCUMENTO:</b> RESOLUCIÓN N° 912-2023-CF-FCCSS-UPLA</p>

				<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> DECANATO, ESCUELA PROFESIONAL				

7.4.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
SOLICITA ANULACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE CF N° 0727-2023-CF	√		DEJAR SIN EFECTO LA RESOLUCIÓN N° 0727-2023-CF F.CC.SS.-UPLA DE FECHA 14.08.2023, DEBIDO A QUE YA EXISTE UN CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAMELICA Y LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES.	<b>DOCUMENTO:</b> RESOLUCIÓN N° 913-2023-CF-FCCSS-UPLA  <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> ARCHIVO				

**8. ESCUELA PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA:**

8.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE OPINIÓN DE LA DOCENTE ENCARGADA DE TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE CAMPO CLÍNICO	√		DEVOLVER EL EXPEDIENTE PARA OPINIÓN DE LA COORDINADORA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES.	<b>DOCUMENTO:</b> --  <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> --				

**9. ESCUELA PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA:**

9.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITE INFORME DEL AVANCE DEL XIV Y XV TALLER DE TESIS DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA	√		RECOMENDAR A LA DIRECTORA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA EL TRÁMITE OPORTUNO DE LOS PROYECTOS PARA CURSOS DE TALLER DE TESIS, ASÍ MISMO, A LA DIRECTORA DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN LA CALIFICACIÓN OPORTUNA DE LOS PROYECTOS ALCANZADOS PARA SU TRASLADO AL COMITÉ DE ÉTICA	<b>DOCUMENTO:</b> --  <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- --				

**10. COORDINACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN:**

10.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- --				

10.2.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- --				

10.3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- --				

10.4.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE BIBLIOTECA		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- --				

10.5.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE LABORATORIO Y TALLERES		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- --				

10.6.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE PERSONAL		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
CONOCIMIENTO (**): -- --				

10.7.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE TUTORÍA Y PSICOPEDAGÓGICO		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
CONOCIMIENTO (**): -- --				

10.8.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
10.8 REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
CONOCIMIENTO (**): -- --				

10.9.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
CONOCIMIENTO (**): -- --				

10.10.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE SEGUIMIENTO AL GRADUADO		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
CONOCIMIENTO (**): -- --				

10.11.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		



REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE GRADOS Y TÍTULOS		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: --
				PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.12.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN CURRICULAR		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: --
				PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.13.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE GESTIÓN DE MATRÍCULA Y REGISTROS ACADÉMICOS		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: --
				PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.14.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA APRENDIZAJE		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: --
				PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.15.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE EJECUCIÓN DE LA ENSEÑANZA APRENDIZAJE		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: --
				PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.16.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		

REMITO LISTA DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA CARPETA ACADÉMICA		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: --
				PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.17.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE EVALUACIÓN DE LA ENSEÑANZA APRENDIZAJE		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.18.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.19.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.20.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE ADMISIÓN		√	DIFERIR PARA PRÓXIMA SESIÓN.	DOCUMENTO: -- PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- -- --				

10.21.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		

INVITACIÓN A REUNIONES VIRTUALES CON LA CONSULTORA KAIZEN DÍAS 03,04, 05,Y 06 OCTUBRE 2023		√	PARA CONOCIMIENTO DEL CONSEJO DE FACULTAD.	DOCUMENTO: --
				PLAZO DE EJECUCIÓN: --
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> -- --				

### 11. COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES:

11.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
INFORMACIÓN INDISPENSABLE PARA LA PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA PIA – UPLA 2024	√		APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO A ASIGNAR EN EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA PIA – UPLA 2024, CUYO MONTO ES DE S/. 730,000.00 QUE REPRESENTA EL 25% DE LAS MATRÍCULAS Y PENSIONES QUE ABONARÁN LOS INTERNOS DE LAS DIFERENTES CARRERAS EN LOS INTERNADOS I Y II DURANTE EL AÑO 2024.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 914-2023-CF-FCCSS-UPLA  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> DECANATO, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN,				

### 12. LABORATORIO DE CÓMPUTO:

12.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
PERMISO PARA PARTICIPACIÓN EN CONGRESO EDUTICINNOVA	√		AUTORIZAR EL PERMISO SOLICITADO POR EL DOCENTE CONTRATADO ING. VICTOR MANUEL ASCUE MORALES, ENCARGADO DE LABORATORIO DE CÓMPUTO, PARA SU PARTICIPACIÓN EN EL XII CONGRESO INTERNACIONAL EDUTICINNOVA 2023, POR LOS DÍAS 09, 10, 11 Y 12 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO, A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE LIMA. ENCARGAR AL DOCENTE CONTRATADO ING. HERBERTH ARANDA ROJAS COMO ENCARGADO DE LABORATORIO DE CÓMPUTO POR LOS DÍAS 09, 10, 11 Y 12 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO.	DOCUMENTO: RESOLUCIÓN N° 915-2023-CF-FCCSS-UPLA  PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
<b>CONOCIMIENTO (++):</b> DECANATO, ASUNTOS ADMINISTRATIVOS, RECURSOS HUMANOS				