



## **TRAMITE DE RETORNO A LA UNIVERSIDAD**

### **REQUISITOS**

- Presentar el Formato Único de Trámite en Línea (FUT) o de Formato Único de Trámite (FUT), dentro del plazo considerado en el Calendario Académico.

### **TRAMITE VIRTUAL**

- Generar el Formulario Único de Trámite en Línea (FUT) a través del link: <https://intranet.upla.edu.pe/sesion>
- Realizar pago en el Banco Continental o Caja Huancayo, según las tasas económicas vigentes.
- Al día siguiente de realizar el pago descargar el FUT y enviar con los requisitos indicando Retorno a la Universidad al correo de la Coordinación de Asuntos Académicos: [caacademicos\\_fcs@ms.upla.edu.pe](mailto:caacademicos_fcs@ms.upla.edu.pe)  
(Confirmar recepción al celular: 944588675)
- La Coordinación de Asuntos Académicos remitirá al área de Informática para su atención respectiva. (Hacer seguimiento de su trámite al celular: -964256106 - 964102019, hasta la habilitación del pago por derecho de su matrícula)