



UPLA
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

**GUÍA DE REGISTRO Y ACCESO A LOS
PROGRAMAS AUTODESK
CON LICENCIA EDUCATIVA**

2025



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Ley de Creación N° 23757

Resolución del Consejo Directivo N° 025-2020-SUNEDU/CD

Secretaría General

Avenida Giráldez N° 231 – Huancayo

TRANSCRIPCIÓN, SE HA EXPEDIDO LA RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N°1036-2025-CU-UPLA

Huancayo, 08.08.2025

VISTOS:

El oficio Digital N° 917-2025-OIS-UPLA de fecha 16.07.2025, el Oficio Digital N° 1459-2025-R-UPLA de fecha 24.07.2024¹ y acuerdo de Consejo Universitario en sesión ordinaria de fecha 08.08.2025, respectivamente; y,

CONSIDERANDO:

La Constitución Política del Estado en su artículo 18^o, dispone que la Universidad es autónoma en su régimen normativo de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes; concordante con los artículos 8^o de la Ley Universitaria N° 30220 y artículo 4^o del Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes;

El artículo 23^o, inc. v) y w) del Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes, dispone que el Consejo Universitario tiene atribución para conocer y resolver todos los demás asuntos que no están encomendados a las autoridades universitarias; y otras que señale el Estatuto, el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y demás reglamentos de la Universidad;

El artículo 69^o del Reglamento de Organización y Funciones señala que, la Oficina de Informática y Sistemas es la unidad orgánica de apoyo del Rectorado, que tiene como propósito administrar el sistema integral de información de la Universidad, a fin de maximizar los beneficios de la tecnología de la información y la comunicación como soporte de la gestión interrelacionada de las unidades orgánicas; y, en su artículo 70^o inc. a) establece que es función de la Oficina de Informática y Sistemas; planificar, implementar, dirigir y supervisar los sistemas de información y comunicación integral y sus tecnologías relacionadas con las áreas académicas y administrativas de la Universidad;

El Oficio Digital N° 0917-2025-OIS-UPLA de fecha 16.07.2025 del Jefe de la Oficina de Informática y Sistemas mediante la cual remite la Guía de Registro y acceso a los Programas de Autodesk con Licencia Educativa (AutoCAD, 3Ds Max, Civil 3D, Navisworks y Revit);

El Oficio Digital N° 1459-2025-R-UPLA de fecha 24.07.2025, del Rector a Secretaría General para ser puesto a consideración del Consejo Universitario;

Los Miembros del Consejo Universitario en sesión ordinaria de fecha 08.08.2025, toman conocimiento del expediente y después del debate pertinente, en atención a los fundamentos señalados y en uso a las atribuciones otorgadas por ley;

SE RESUELVE:

APROBAR

Art. 1° **APROBAR** la Guía de Registro y acceso a los Programas de Autodesk con Licencia Educativa (AutoCAD, 3Ds Max, Civil 3D, Navisworks y Revit), presentado por el Señor Rector mediante oficio digital N° 1459-2025-R-UPLA de fecha 24.07.2025 y que en 17 folios forma parte de la presente Resolución.

Art. 2° **DISPONER** que el funcionamiento y manejo de la Guía de Registro y acceso a los Programas de Autodesk con Licencia Educativa (AutoCAD, 3Ds Max, Civil 3D, Navisworks y Revit), de la Universidad Peruana Los Andes – (SIIDI), será obligatorio, por la instancia académica, a partir de la fecha y hasta nueva disposición.

Art. 3° **DISTRIBUIR** la presente Resolución a las unidades académicas y administrativas responsables de su cumplimiento.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

Que, transcribo a Ud. para su conocimiento y demás fines

FIRMADO Y SELLADO POR:
DR. FREDI GUTIERREZ MARTINEZ – Rector
DR. PIERRE CHIPANA LOAYZA - Secretario General

DISTRIBUCIÓN:
RECTORADO
VICERRECTORADO ACADÉMICO
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
FACULTADES (05)
ESCUELA DE POSGRADO
FILIAL CHANCHAMAYO
DIRECCIONES GENERALES
OFICINA DE REGISTROS Y MATRÍCULAS
OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS (*)
OFICINA DE MARKETING Y COMUNICACIONES
ARCHIVO



DR. PIERRE CHIPANA LOAYZA
SECRETARIO GENERAL

¹ Expediente: 197-OIS-2025

GUIA DE LICENCIAS EDUCATIVAS PARA LOS PRODUCTOS DE AUTODESK

En el contexto actual, donde la innovación en ingeniería, arquitectura y diseño es esencial, disponer de herramientas profesionales resulta clave para tu formación. Esta guía ha sido elaborada por la Universidad Peruana Los Andes con el objetivo de acompañarte paso a paso en el proceso de obtener y activar tu licencia educativa de Autodesk, permitiéndote acceder a software especializado como AutoCAD, Fusión 360, Revit y Civil 3D. Con estos recursos a tu disposición, podrás dar vida a tus proyectos, desde planos complejos hasta estructuras imponentes, y prepararte para los desafíos del futuro. ¡Prepárate para construir, diseñar y crear sin límites!

Contenido

Requisitos previos:	4
Fase 1: Recepción del Correo de Invitación	5
Fase 2: Registro en Autodesk	6
Fase 3: Descarga e Instalación de los Productos.....	8
Fase 4: Inicio de Sesión en los Productos de Autodesk	11
Cierre de Sesión	16
Recomendaciones Finales	17

Este manual está diseñado para guiar a los estudiantes y docentes de la Universidad Peruana Los Andes (UPLA) en el proceso de registro, instalación y uso de los productos de Autodesk con sus licencias educativas. Sigue estos pasos detallados para acceder a herramientas profesionales como AutoCAD, 3Ds Max, Civil 3D, Navisworks y Revit de manera gratuita.

Requisitos previos:

- **Correo Electrónico de Institución Educativa:** Es fundamental que uses un correo electrónico asociado a la Universidad. Autodesk verifica la afiliación educativa a través del dominio.
- **Conexión a Internet Estable (preferiblemente por cable):** Necesitarás una buena conexión para descargar el software, que suele ser pesado.
- **Espacio en Disco Duro:** Asegúrate de tener suficiente espacio disponible en tu computadora. AutoCAD requiere un aproximado de 10 GB de espacio libre.
- **Requisitos del Sistema:** Antes de descargar, verifica los requisitos mínimos de sistema para la versión de AutoCAD u otros productos de Autodesk que deseas instalar. Puedes encontrarlos en la página de Autodesk.

Fase 1: Recepción del Correo de Invitación

Se ha remitido los correos de invitación de registro en Autodesk a sus respectivos correos institucionales con los cuales únicamente podrán acceder a los productos de Autodesk, a continuación, se detallan los pasos para registrarse en Autodesk.

Paso 1: Revisa tu **correo institucional** (@upla.edu.pe) donde recibirás una invitación de Autodesk.

Paso 2: Busca el correo con el asunto "**Invitación para registrarte en Autodesk**" (ver Imagen 1)

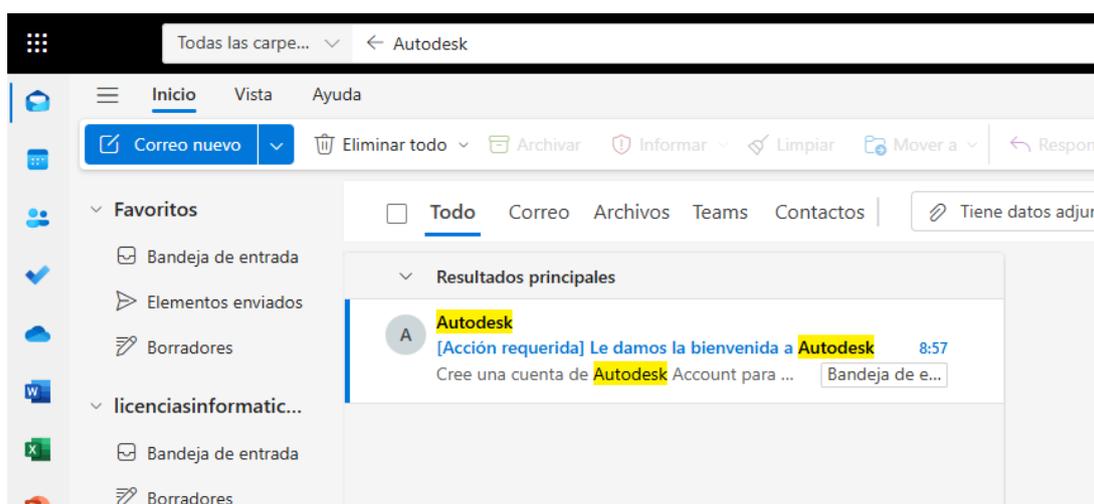


Imagen 1 Búsqueda del correo de invitación de registro a Autodesk

Paso 3: Haz clic en el enlace proporcionado en el correo para comenzar tu registro (ver Imagen 2).

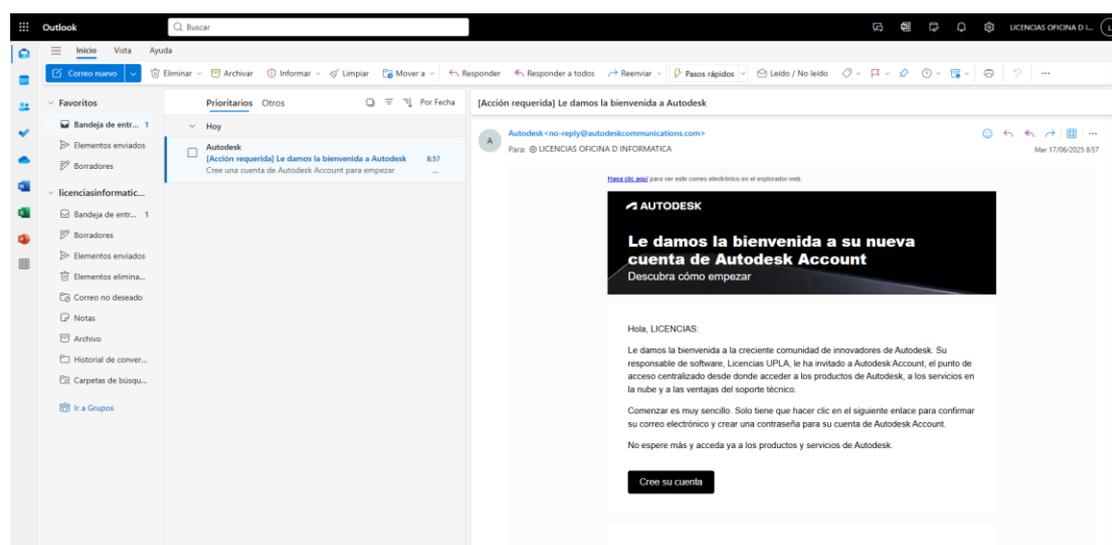


Imagen 2 Correo de registro en Autodesk

Fase 2: Registro en Autodesk

Paso 4: Al abrir el enlace, verás un formulario con algunos campos prellenados (nombre, apellido y correo). Completa los siguientes datos:

- **Confirmar correo electrónico** (vuelve a escribir tu correo institucional).
- **Contraseña:** Debe tener al menos **10 caracteres**, incluir **mayúsculas, minúsculas, un número y un símbolo** (ejemplo: Uplita2024!).
- Marca la casilla "**Acepto los términos y condiciones**".
- Haz clic en "**Crear cuenta**" (ver Imagen 3).

Crear cuenta



Nombre

LICENCIAS

Apellido

CAD

Correo electrónico

licenciasinformatica@ms.upla.edu.pe

Confirmar correo electrónico

licenciasinformatica@ms.upla.edu.pe ✓

Contraseña

.....

- Acepto las [condiciones de uso de Autodesk](#) y confirmo la [declaración de privacidad](#).

Crear cuenta

¿Ya dispone de una cuenta? [Inicie sesión](#)

Imagen 3 Correo de registro en Autodesk

Paso 5: Aparecerá un mensaje de confirmación. Haz clic en "**Listo**" para continuar (ver Imagen 4).

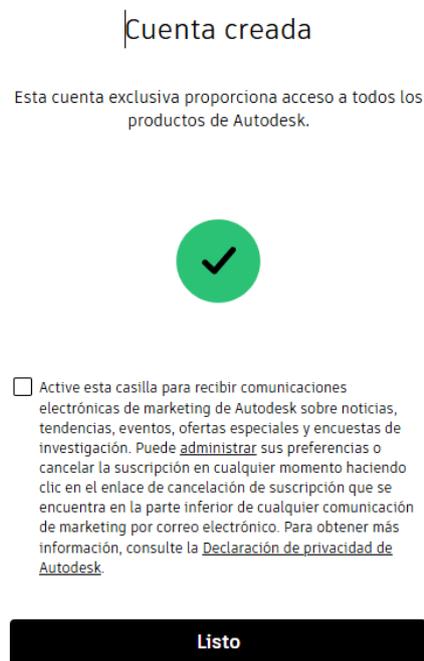


Imagen 4 Mensaje de creación correcta del correo

Paso 6: Serás redirigido al **Panel de Usuario de Autodesk**. Haz clic en "**Ir a Productos y Servicios**" para ver el catálogo disponible (ver Imagen 5 y 6).

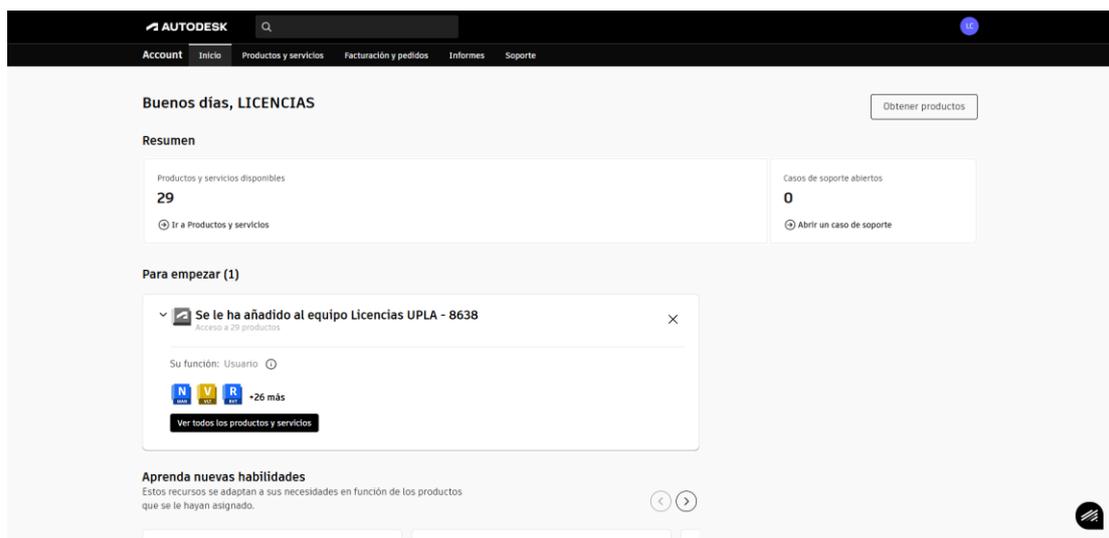


Imagen 5 Panel de Usuario de Autodesk

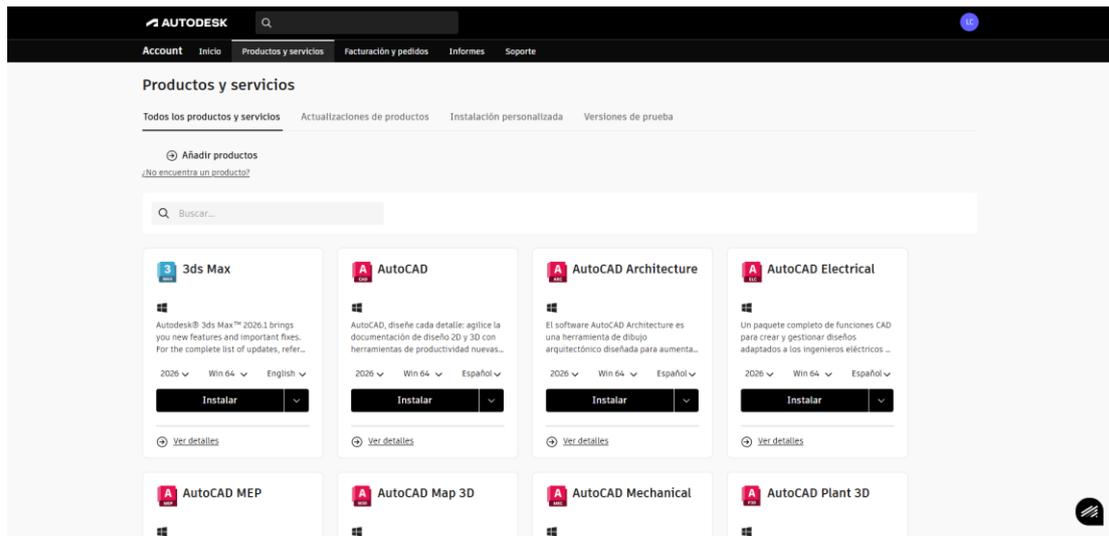


Imagen 6 Productos y servicios disponibles para su descarga y uso

Fase 3: Descarga e Instalación de los Productos

Paso 7: En el panel de productos, selecciona el software que deseas instalar (ejemplo: AutoCAD, Revit, etc.).

Paso 8: Antes de hacer clic en "Instalar", elige:

- **Idioma:** Español (o Inglés).
- **Versión:** 2026 (o la más reciente).
- **Sistema operativo:** Windows 64 bits (recomendado).
- Haz clic en "Instalar" y luego en "**Descargar**" (ver Imagen 7).



Imagen 7 Productos y servicios disponibles para su descarga y uso

Paso 9: Se descargará un archivo ejecutable (ver Imagen 8). Ábrelo para iniciar la instalación.

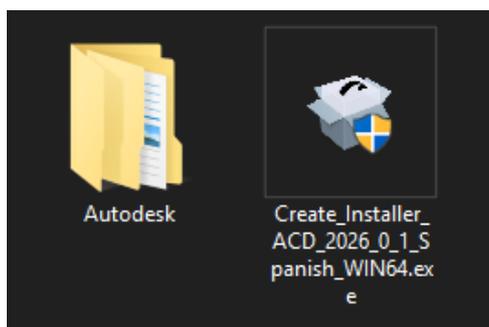


Imagen 8 Archivo ejecutable del producto de Autodesk

Paso 10: Sigue los pasos del instalador:

- Espera a que se cree el instalador propiamente del producto Autodesk y le das clic en “Ejecutar Instalador” (Ver Imagen 9).

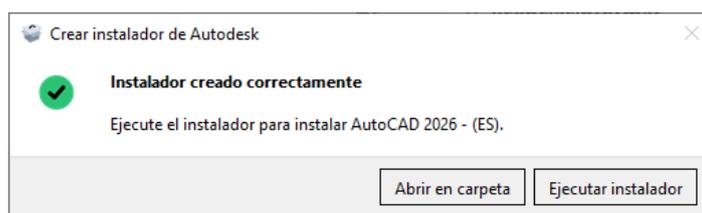


Imagen 9 Ejecutar el instalador del producto de Autodesk

- Acepta los términos y condiciones (ver Imagen 10).

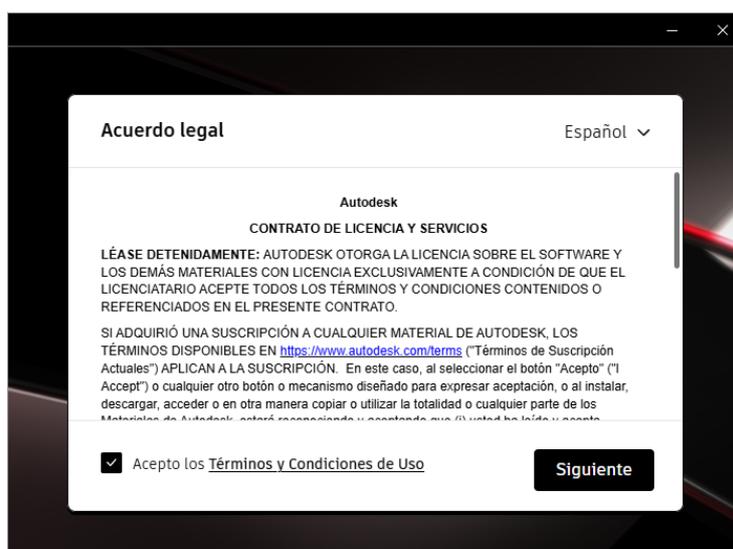


Imagen 10 Interfaz de inicio de instalación del software

- Elige la ubicación de instalación (puedes dejarla por defecto) (ver Imagen 14).

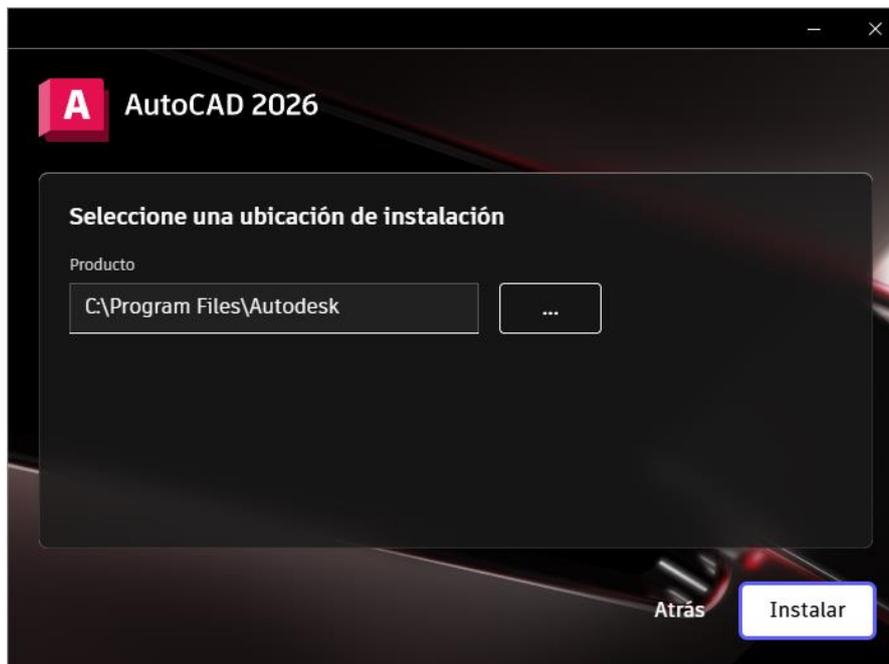


Imagen 11 Interfaz de inicio de instalación del software

- Haz clic en "Instalar" y espera a que finalice (ver Imagen 12).



Imagen 12 Progreso de Instalación del software

Paso 11: Una vez instalado, el programa aparecerá en el menú de inicio o escritorio (ver Imagen 13).



Imagen 13 Progreso de Instalación del software

Fase 4: Inicio de Sesión en los Productos de Autodesk

Paso 12: Abre el programa instalado (ejemplo: AutoCAD).

Paso 13: Haz clic en "Iniciar sesión con tu ID de Autodesk" (ver Imagen 14).

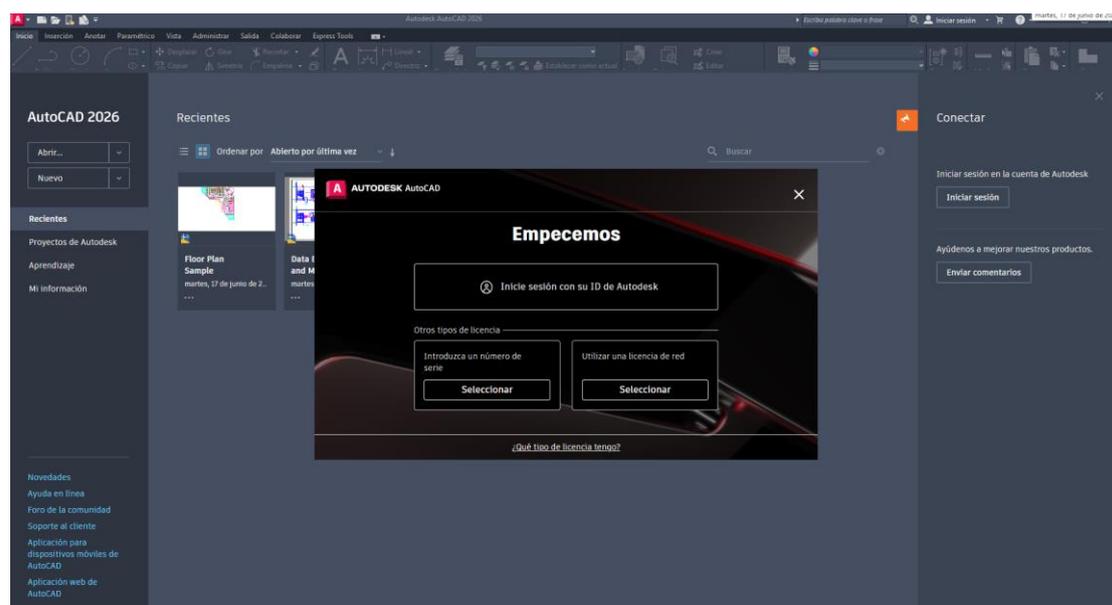


Imagen 14 Progreso de Instalación del software

Paso 14: Se abrirá tu navegador. Ingresa:

- **Correo electrónico:** El mismo que usaste para registrarte.
- **Contraseña:** La que creaste en el Paso 4 (ver Imagen 20 y 21).

Iniciar sesión



Correo electrónico

licenciasinformatica@ms.upla.edu.pe

Siguiente

¿Es la primera vez que usa Autodesk? [Cree una cuenta](#)

Imagen 20 Ingresar el correo electrónico institucional con el que te registraste

< **Bienvenido**
licenciasinformatica@ms.upla.edu.pe



Contraseña [¿Olvidada?](#)

.....

Iniciar sesión

Permanecer conectado

Imagen 21 Ingresar contraseña creada en el paso 4

Paso 15: Autodesk enviará un **código de verificación** a tu correo institucional.

- Revisa tu bandeja de entrada y copia el código (ver Imagen 22).

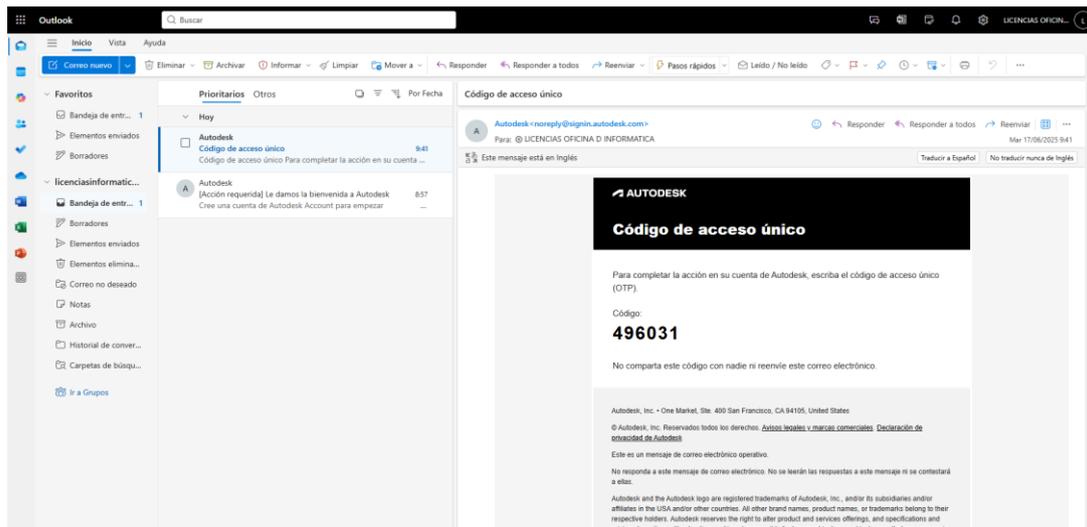


Imagen 22 Correo donde llega el código de acceso único

- Pégallo en la ventana de verificación y haz clic en **"Introducir código"** (ver Imagen 23).

Expires in 8:23

Introduzca el código de verificación enviado a
t*****a@ms.upla.edu.pe



Código

496031

¿No ha recibido el código?
[Volver A Enviar](#), ¿Aún no lo ha recibido?
[Déjenos ayudarlo](#)

Introduzca el código

No volver a preguntar en este navegador durante los próximos 30 días

Can't get your code?
[Troubleshoot](#) or [Use another method](#)

Su cuenta para todo lo relacionado con Autodesk
[Más información](#)

Imagen 23 Introduciendo el código de acceso único

Paso 16: Guarda el **código de recuperación** que aparece (útil por si pierdes acceso a tu correo) (ver Imagen 24).

Guardar el código de respaldo

licenciasinformatica@ms.upla.edu.pe

Un código de respaldo proporciona un acceso único a su cuenta si no puede recibir códigos con su método habitual de verificación en dos pasos.

Guarde el código de forma segura. Solo se puede utilizar una vez.

● ● ● ● - ● ● ● ●

He guardado este código para usarlo en el futuro.

Continuar

Su cuenta para todo lo relacionado con Autodesk
[Más información](#)

Imagen 24 Introduciendo el código de acceso único

Paso 17: Confirma el inicio de sesión y haz clic en **"Ir al producto"** (ver Imagen 25).

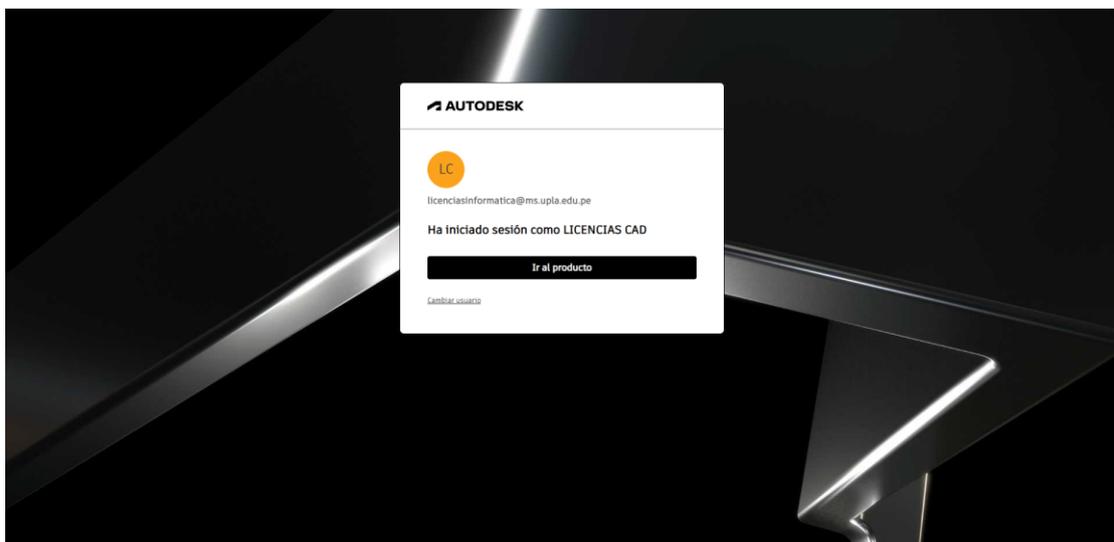


Imagen 25 Inicio de sesión correcto con la cuenta registrada en Autodesk

Paso 18: En el programa, haz clic en **"Aceptar"** para finalizar (ver Imagen 26).

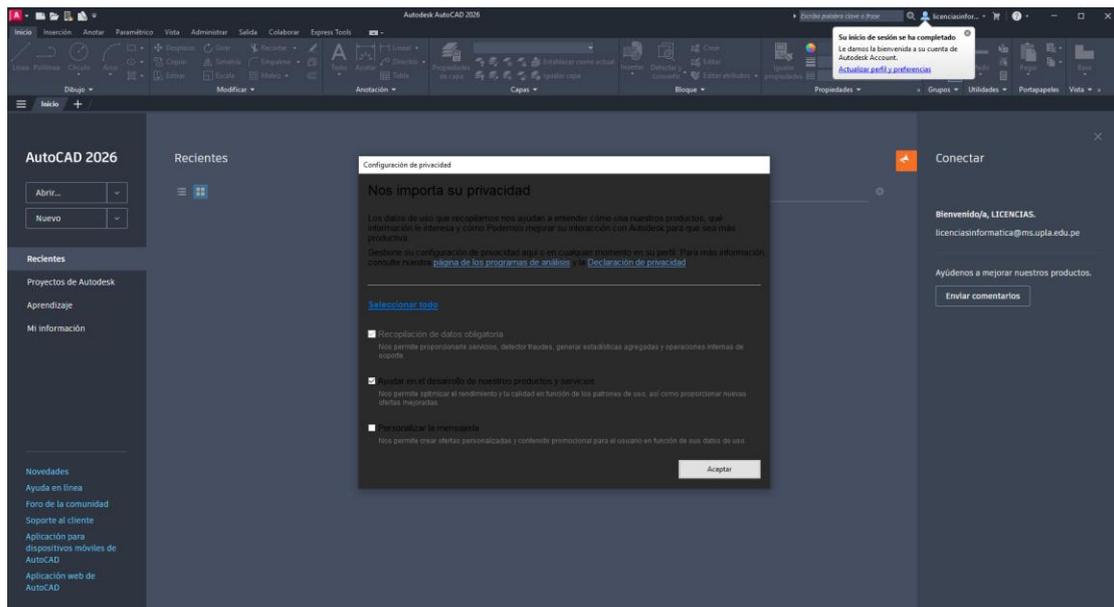


Imagen 26 Aceptando configuraciones de privacidad

¡Listo! Ahora puedes usar el software con todas sus funciones (ver Imagen 27).

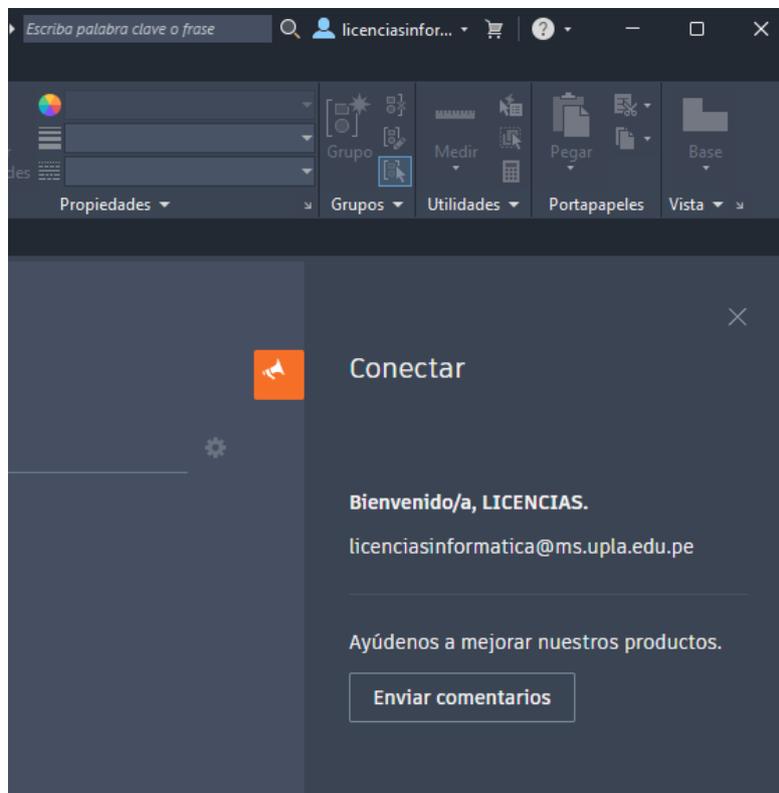


Imagen 27 Software vinculado con nuestra cuenta registrada en Autodesk

Cierre de Sesión

⚠ Por seguridad, siempre cierra tu sesión al terminar:

Paso 19: En la esquina superior derecha del programa, haz clic en tu nombre.

Paso 20: Selecciona "**Cerrar sesión y salir**" (ver Imagen 28).

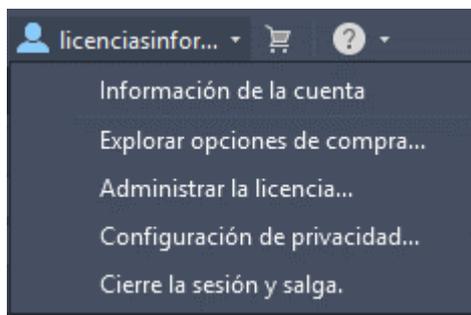


Imagen 28 Menú de administración de cuenta del usuario

Paso 21: Confirma el cierre de sesión (ver Imagen 29).



Imagen 29 Menú de administración de cuenta del usuario

Recomendaciones Finales

- ◆ **No compartas tu cuenta:** Autodesk solo permite una sesión activa por usuario.
- ◆ **Usa siempre tu correo institucional:** Es el único vinculado a la licencia educativa.
- ◆ **Descarga solo lo necesario:** Evita saturar tu computadora con programas que no uses.

Soporte Técnico

Si tienes problemas con el registro o instalación, contacta al área de TI de la UPLA (964 256 160) o con el apoyo del personal encargado en los Laboratorios de Cómputo de la Facultad de Ingeniería.