FORMATO N° 003



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES RECTORADO

FORMATO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA EJE DE GOBIERNO Y GESTIÓN

BASE LEGAL	: Artículo 11°, inciso 11.2. de la Ley Universitaria N° 30220
	Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes, adecuado a la Ley Universitaria N° 30220
	Resolución N° 0391-2015-CU-R de fecha 09.04.2015

UNIDAD ORGÁNICA: CONSEJO UNIVERSITARIO

N° DE SESIÓN	:	SESIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD Nº 14
DOCUMENTO (*)	:	CITACIÓN N° 14-SD-2025
TIPO DE SESIÓN (**)	:	EXTRAORDINARIA
FECHA (**)	:	18.06.2025 REALIZADO EL 20.06.2025
HORA (**)	:	10:00 a.m.
LUGAR (**)	:	CONSEJO DE FACULTAD PRESENCIAL

	MIEMBROS DEL ORGANO DE GOBIERNO		
APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ASISTE	NCIA (***)
AFELLIDOS I NOMBRES	CARGO	SI	NO
DR. RUBEN DARÍO TAPIA SILGUERA	DECANO	✓	-:-
DR. JAVIER AMADOR NAVARRO VELIZ	DOCENTE PRINCIPAL	✓	ŀ
DR. SEVERO CALDERON SAMANIEGO	DOCENTE PRINCIPAL	✓	
DR. CARLOS ROSARIO SANCHEZ GUZMAN	DOCENTE PRINCIPAL	✓	-,-
DR. GREGORIO GILMER ROSALES ROJAS	DOCENTE ASOCIADO	✓	
MG. ALEJANDRO OVIDIO OCHOA ALIAGA	DOCENTE ASOCIADO	✓	
MG. KARINA ROSARIO OLIVERA BORDAES	DOCENTE AUXILIAR	✓	
ING. ANTONIO AVELLANADA VALERO	REPRESENTANTE DE EGRESADOS	✓	
LEONARDO MIGUEL DE LA TORRE POMA	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL	✓	-,-
YOCELYN LORENA MEZA CORDOVA	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL	√	
HERVIN ROGGER QUISPEALAYA PEREZ	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL	✓	-,-

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD - ESTACIÓN DE DESPACHO

	VISTO	O (***)	ACUERDO (*****)	NOTIFICACION (+)
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				DI AZO DE E IEQUIONI
				PLAZO DE EJECUCION:
CONOCIMIENTO:		L		<u> </u>

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD - ESTACIÓN DE INFORMES

VIS	STO	ACUERDO	NOTIFICACION
SI	NO		
			DOCUMENTO:
			PLAZO DE EJECUCIO
			PLAZO DE EJECUCIO
	1		
		SI NO	

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD - ESTACION DE PEDIDOS

	VIS	ТО	ACUERDO	NOTIFICACION
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
				T LAZO DE EULOGOIOIN.
CONOCIMIENTO:		1		

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL DECANATO

1.1	VISTO	(***)	ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
ELECCIONES GENERALES PARA			FINALIZADO EL PROCESO DE ELECCIÓN EL PRESIDENTE DEL COMITÉ ELECTORAL UNIVERSITARIO,	
DECANO TITULAR DE LA FACULTAD			INFORMA QUE EL GANADOR PARA DECANO TITULAR DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE LA	
DE INGENIERIA DE LA UNIVERSIDAD			UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, ES EL DR. CARLOS ROSARIO SANCHEZ GUZMAN, POR EL	
PERUANA LOS ANDES, EN MÉRITO A LO			PERIODO DE 04 AÑOS, A PARTIR DEL 06.07.2025 AL 05.07.2029.	
ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 68° Y				
112° DEL REGLAMENTO GENERAL DE				
ELECCIONES DE LA UNIVERSIDAD				PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATA
PERUANA LOS ANDES VIGENTE, POR EL				INWEDIATA
PERIODO DE 04 AÑOS A PARTIR DEL				
06.07.2025 AL 05.07.2029; A MERITO				
A LA RESOLUCIÓN Nº 025-2025-CEU-				
UPLA Y RESOLUCIÓN Nº 029-2025-				
CEU-UPLA, RESPECTIVAMENTE				
CONOCIMIENTO (++): VICERRECTORADO	ACADÉN	1ICO, DI	ECANO, INTERESADO, ARCHIVO	

<mark>1.</mark> 2	VISTO (***)	ACUERDO (*****)	NOTIFICACION (+)
	SI NO		

				PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATA	
ONOCIMIENTO (++): VICERRECTORADO ACADEMICO, DECANO, INTERESADOS, ARCHIVO					

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA TECNOESTRUCTURA

3.1	VIST	O (***)	ACUERDO (*****)	NOTIFICACION (+)
	SI	NO		
	✓			DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
				INMEDIATA.
CONOCIMIENTO (++): VICERRECTORADO	ACADÉ	MICO, D	ECANO, INTERESADOS, ARCHIVO.	

3.2	VIST	O (***)	ACUERDO (*****)	NOTIFICACION (+)
	SI	NO		
	✓			DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
				INMEDIATA.
CONOCIMIENTO (++): VICERRECTORAL	OO ACADÉ	MICO. D	ECANO. INTERESADOS. ARCHIVO.	

2.2	VISTO (***)	ACUERDO (*****)	NOTIFICACION (+)
3.3	SI NO		

	✓			DOCUMENTO:	
				PLAZO DE EJECUCIÓN:	
				INMEDIATA.	
CONOCIMIENTO (++): VICERRECTORADO ACADEMICO, DECANO, INTERESADOS, ARCHIVO.					

<mark>3.</mark> 2	VIST	O (***)	ACUERDO (*****)	NOTIFICACION (+)	
	SI	NO			
	✓				
				PLAZO DE EJECUCIÓN:	
				INMEDIATA.	
CONOCIMIENTO (++): VICERRECTORADO ACADEMICO, DECANO, INTERESADOS, ARCHIVO.					

- (+) Consignar información del documento notificado por Secretaria General
- (++) Consignar la información del pie de página del documento que notifica Secretaria General
- (+) Consignar información del documento notificado por Secretaria General
- (++) Consignar la información del pie de página del documento que notifica Secretaria General

^(****) Consignar el número del punto de agenda (*****) Transcribir el acuerdo del Acta del Órgano de Gobierno