		UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES RECTORADO		FORMATO N° 002	
FORMATO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA EJE DE GOBIERNO Y GESTIÓN					
BASE LEGAL	:	Artículo 11°, inciso 11.2. de la Ley Universitaria N° 30220 Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes, adecuado a la Ley Universitaria N° 30220 Resolución N° 0391-2015-CU-R de fecha 09.04.2015			
UNIDAD ORGÁNICA: CONSEJO UNIVERSITARIO					
N° DE SESIÓN	:	006			
DOCUMENTO (*)	:	CITACIÓN N° 006-02-22			
TIPO DE SESIÓN (**)	:	ORDINARIA			
FECHA (**)	:	15.02.2022			
HORA (**)	:	04:00 P.M.			
LUGAR (**)	:	VIDEOCONFERENCIA			
MIEMBROS DEL ÓRGANO DE GOBIERNO					
APELLIDOS Y NOMBRES		CARGO		ASISTENCIA (***)	
				SI	NO
DR. FREDI GUTIÉRREZ MARTÍNEZ.		RECTOR		↓	--
DR. JUAN MANUEL SÁNCHEZ SOTO.		VICERRECTOR ACADÉMICO		↓	--
PH. D. MOHAMED MEHDI HADI MOHAMED.		VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN		↓	--
DR. AGUEDO ALVINO BEJAR MORMONTOY		DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSGRADO		↓	--
DR. SEGUNDO RONALD SAMAMÉ TALLEDO.		DECANO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA		↓	--
DR. RUBEN DARIO TAPIA SILGUERA.		DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA		↓	--
DR. OLIVERA ACUÑA, WILLIAMS RONALD.		DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD		↓	--
DR. WILBER GONZALO VASQUEZ VASQUEZ.		DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES		↓	--
DR. POMA LAGOS LUIS ALBERTO.		DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS		↓	--
PSIC. VIA Y RADA VITTES JOSÉ FRANCISCO		REPRESENTANTE DE LA ASOCIACIÓN NACIONAL DE GRADUADOS - ANGRUPLA		↓	--
EST. JOSÉ CARLOS MATTOS JUSCAMAYTA,		REPRESENTANTE ESTUDIANTIL DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS		--	↓
EST. VILLANUEVA PALOMINO JEAN PIERRE		REPRESENTANTE ESTUDIANTIL DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA		↓	--
EST. LESLIE STEFANY ORIHUELA VENTOCILLA		REPRESENTANTE ESTUDIANTIL DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA		--	↓

DESPACHO

1. **SOBRE OFICIO MÚLTIPLE N° 001-2022-SUNEDU-02-15-22.**

	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
OFICIO MÚLTIPLE N° 001-2022-SUNEDU-02-15-22.	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL OFICIO MÚLTIPLE N° 001-2022-SUNEDU-02-15-22 DE FECHA 10.02.2022, DE LA JEFA DE LA UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA (SUNEDU), SOBRE INSCRIPCIÓN DE TÍTULOS PROFESIONALES DE LICENCIADO EN EDUCACIÓN CON DENOMINACIONES Y/O ESPECIALIDADES PROVENIENTES DE INSTITUTOS O ESCUELAS DE FORMACIÓN DOCENTE, QUE NO FORMAN PARTE DE LA OFERTA ACADÉMICA DE LA UNIVERSIDAD OTORGANTE, PRESENTADA POR EL SEÑOR RECTOR, MEDIANTE PROVEÍDO N° 972-2022-R-UPLA DE FECHA 14.02.2022.	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0146-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): FACULTAD DE DERECHO Y CC.PP., DIRECCIONES GENERALES, OFICINAS DE: REGISTROS Y MATRÍCULAS, GRADOS Y TÍTULOS Y ARCHIVO				

2. **SOBRE RECOMPOSICIÓN DEL COMITÉ DE BIOSEGURIDAD Y PREVENCIÓN ANTE ENFERMEDADES Y DESASTRES EMERGENTES.**

•	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)																					
	SI	NO																							
OFICIO DE RECOMPOSICIÓN DEL COMITÉ DE BIOSEGURIDAD Y PREVENCIÓN ANTE ENFERMEDADES Y DESASTRES EMERGENTES.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, RECOMPONER EL COMITÉ DE BIOSEGURIDAD Y PREVENCIÓN ANTE ENFERMEDADES Y DESASTRES EMERGENTES EN LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, A PARTIR DEL 14.02.2022 al 31.12.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>APellidos y Nombres</th> <th>CARGO</th> <th>CONDICIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DR. GUTIERREZ MARTINEZ FREDI</td> <td>RECTOR</td> <td>PRESIDENTE</td> </tr> <tr> <td>MG. RODRIGUEZ RUIZ PABLO</td> <td>DIRECTOR DEL POLICLINICO DOCENTE</td> <td>MIEMBRO</td> </tr> <tr> <td>M.C. CASTILLO VELOZ MARÍA DEL PILAR</td> <td>MÉDICO OCUPACIONAL</td> <td>MIEMBRO</td> </tr> <tr> <td>M.C. AGUADO TAQUIRE HENRY</td> <td>DOCENTE CONTRATADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA</td> <td>MIEMBRO</td> </tr> <tr> <td>M.C. JARA FRANCIA KATHERINE</td> <td>DOCENTE CONTRATADA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD</td> <td>MIEMBRO</td> </tr> <tr> <td>TEC. CARDENAS RAMIREZ ANTENOR ELIAS</td> <td>PERSONAL NO DOCENTE</td> <td>MIEMBRO</td> </tr> </tbody> </table>	APellidos y Nombres	CARGO	CONDICIÓN	DR. GUTIERREZ MARTINEZ FREDI	RECTOR	PRESIDENTE	MG. RODRIGUEZ RUIZ PABLO	DIRECTOR DEL POLICLINICO DOCENTE	MIEMBRO	M.C. CASTILLO VELOZ MARÍA DEL PILAR	MÉDICO OCUPACIONAL	MIEMBRO	M.C. AGUADO TAQUIRE HENRY	DOCENTE CONTRATADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA	MIEMBRO	M.C. JARA FRANCIA KATHERINE	DOCENTE CONTRATADA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	MIEMBRO	TEC. CARDENAS RAMIREZ ANTENOR ELIAS	PERSONAL NO DOCENTE	MIEMBRO	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0147-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
				APellidos y Nombres	CARGO	CONDICIÓN																			
				DR. GUTIERREZ MARTINEZ FREDI	RECTOR	PRESIDENTE																			
				MG. RODRIGUEZ RUIZ PABLO	DIRECTOR DEL POLICLINICO DOCENTE	MIEMBRO																			
				M.C. CASTILLO VELOZ MARÍA DEL PILAR	MÉDICO OCUPACIONAL	MIEMBRO																			
				M.C. AGUADO TAQUIRE HENRY	DOCENTE CONTRATADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA	MIEMBRO																			
				M.C. JARA FRANCIA KATHERINE	DOCENTE CONTRATADA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	MIEMBRO																			
TEC. CARDENAS RAMIREZ ANTENOR ELIAS	PERSONAL NO DOCENTE	MIEMBRO																							
CONOCIMIENTO (++): FACULTADES, FILIAL CHANCHAMAYO, RECURSOS HUMANOS, ECONOMÍA Y FINANZAS, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN, PLANIFICACIÓN, ASESORIA JURÍDICA, COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. INTERESADOS Y ARCHIVO																									

3. **SOBRE VACANTES PARA EL CONCURSO DE ADMISIÓN 2022 – I MODALIDAD OPORTUNIDAD.**

•	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)												
	SI	NO														
VACANTES PARA EL CONCURSO DE ADMISIÓN 2022 – I MODALIDAD OPORTUNIDAD.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, MODIFICAR EL CUADRO DE VACANTES PARA EL CONCURSO DE ADMISIÓN 2022 – I, SÓLO EN LOS EXTREMOS CORRESPONDIENTES A LA MODALIDAD OPORTUNIDAD (BECA 18), DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO DE INGENIERÍA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO, E INGENIERÍA INDUSTRIAL (HUANCAYO), EN MÉRITO AL OFICIO DIGITAL N° 023-OA-VRACD-UPLA-2022 DE FECHA 01.02.2022 Y AL PROVEÍDO N° 325-2022-VRACD-UPLA DE FECHA 01.02.2022, SEGÚN SE DETALLA:</p> <p>DICE:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>OPORTUNIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INGENIERIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>INGENIERÍA INDUSTRIAL</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>DEBE DECIR:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>OPORTUNIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INGENIERIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO</td> <td>05</td> </tr> <tr> <td>INGENIERÍA INDUSTRIAL</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <p>DISPONER QUE EL PRESENTE, FORME PARTE DEL ACUERDO DE CONSEJO UNIVERSITARIO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 18.11.2021, NOTIFICADO A LAS AUTORIDADES UNIVERSITARIAS MEDIANTE OFICIO MÚLTIPLE N° 0989-SG/UPLA-2021 DE FECHA 18.11.2021.</p>		OPORTUNIDAD	INGENIERIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO	0	INGENIERÍA INDUSTRIAL	0		OPORTUNIDAD	INGENIERIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO	05	INGENIERÍA INDUSTRIAL	10	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0148-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
					OPORTUNIDAD											
				INGENIERIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO	0											
INGENIERÍA INDUSTRIAL	0															
	OPORTUNIDAD															
INGENIERIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO	05															
INGENIERÍA INDUSTRIAL	10															
CONOCIMIENTO (++): OFICINA DE ADMISIÓN, OFICINA DE INFORMÁTICA Y ARCHIVO																

4. SOBRE RECLAMO PRESENTADO POR EL SR. MONTERO TICSE MEDGAR.

•	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
RECLAMO PRESENTADO POR EL SR. MONTERO TICSE MEDGAR.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL RECLAMO N° 00000179-2022-SAC-JUN/RC DE FECHA 11.02.2022, PRESENTADO POR EL SR. MONTERO TICSE MEDGAR NELSON ANTE EL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL (INDECOPI).</p> <p>ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON LAS INSTANCIAS PERTINENTES PARA LA DEFENSA DE LA UNIVERSIDAD EN EL PRESENTE CASO.</p> <p>DISPONER QUE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD, FACILITEN DE MANERA INMEDIATA, LA INFORMACIÓN QUE SOLICITE EL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO ASIGNADO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0149-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): FACULTAD DE DERECHO Y CC.PP., OFICINAS DE: REGISTROS Y MATRÍCULAS, IDIOMAS Y ARCHIVO				

5. SOBRE RECLAMO PRESENTADO POR EL SR. GARCIA MARTINEZ JESÚS.

•	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACION (+)
	SI	NO		
RECLAMO PRESENTADO POR EL SR. GARCIA MARTINEZ JESÚS.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL RECLAMO N° 0000182-2022-SAC-JUN/RC DE FECHA 14.02.2022, PRESENTADO POR EL SR. GARCIA MARTINEZ JESUS ANGEL ANTE EL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL (INDECOPI).</p> <p>ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON EL DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS Y EL SECRETARIO GENERAL, PARA LA DEFENSA DE LA UNIVERSIDAD EN EL PRESENTE CASO.</p> <p>DISPONER QUE LAS UNIDADES REFERIDAS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, FACILITEN DE MANERA INMEDIATA, LA INFORMACIÓN QUE SOLICITE EL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO ASIGNADO POR EL CONSEJO UNIVERSITARIO.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0150-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: SECRETARÍA GENERAL, GRADOS Y TÍTULOS Y ARCHIVO				

6. SOBRE DENUNCIA PRESENTADA POR LA SRTA. SOLEDAD MAILY ESPINOZA ARMAS.

•	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
DENUNCIA PRESENTADA POR LA SRTA. SOLEDAD MAILY ESPINOZA ARMAS.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO LA RESOLUCIÓN N° 01 DE FECHA 01.02.2022, RECAÍDO EN EL EXPEDIENTE N° 57-2021/PS0-INDECOPI-JUN DEL ÓRGANO RESOLUTIVO DE PROCEDIMIENTOS SUMARÍSIMOS DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR OFICINA REGIONAL DEL INDECOPI DE JUNÍN, MEDIANTE LA CUAL SE INICIA EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR EN MÉRITO A LA DENUNCIA DE FECHA 27 DE ENERO DE 2022, PRESENTADA POR LA SEÑORA SOLEDAD MAILY ESPINOZA ARMAS.</p> <p>ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON LAS INSTANCIAS PERTINENTES, PARA LA DEFENSA DE LA UNIVERSIDAD EN EL PRESENTE CASO.</p> <p>DISPONER QUE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD, SEGÚN CORRESPONDA, FACILITEN DE MANERA INMEDIATA, LA INFORMACIÓN QUE SOLICITE EL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO ASIGNADO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0151-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: SECRETARÍA GENERAL, ECONOMÍA Y FINANZAS, REGISTROS Y MATRÍCULAS Y ARCHIVO				

7. SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN POR PARTE DE SUNAFIL, SOBRE EL TRABAJADOR FREDDY PALOMINO LUJAN.

•	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN POR PARTE DE SUNAFIL, SOBRE EL	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN PARA ACTUACIONES INSPECTIVAS DE INVESTIGACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN LABORAL (SUNAFIL),</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0152-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p>

TRABAJADOR FREDDY PALOMINO LUJAN.			<p>MEDIANTE ORDEN CONCRETA DE INSPECCIÓN NRO. 000000183-2022-SUNAFIL/IRE-JUN DE FECHA 11.02.2022, REFERIDA AL TRABAJADOR FREDDY PALOMINO LUJAN.</p> <p>ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON EL JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS, Y DEMÁS INSTANCIAS PERTINENTES, PARA LA DEFENSA DE LA UNIVERSIDAD EN EL PRESENTE CASO.</p> <p>DISPONER QUE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD, SEGÚN CORRESPONDA, FACILITEN DE MANERA INMEDIATA, LA INFORMACIÓN QUE SOLICITE EL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO ASIGNADO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE.</p>	PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): OFICINAS DE: ECONOMÍA Y FINANZAS Y ARCHIVO				

8. SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN POR PARTE DE SUNAFIL, SOBRE EL TRABAJADOR EDISON TABRA OCHOA.

	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN POR PARTE DE SUNAFIL, SOBRE EL TRABAJADOR EDISON TABRA OCHOA.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN PARA ACTUACIONES INSPECTIVAS DE INVESTIGACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN LABORAL (SUNAFIL), MEDIANTE ORDEN CONCRETA DE INSPECCIÓN NRO. 0000000112-2022-SUNAFIL/IRE-JUN DE FECHA 09.02.2022, REFERIDA AL TRABAJADOR EDISON PAUL TABRA OCHOA.</p> <p>ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON EL JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS, Y DEMÁS INSTANCIAS PERTINENTES, PARA LA DEFENSA DE LA UNIVERSIDAD EN EL PRESENTE CASO.</p> <p>DISPONER QUE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD, SEGÚN CORRESPONDA, FACILITEN DE MANERA INMEDIATA, LA INFORMACIÓN QUE SOLICITE EL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO ASIGNADO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0153-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): OFICINAS DE: ECONOMÍA Y FINANZAS Y ARCHIVO				

9. SOBRE RECLAMO PRESENTADO POR EL SR. LUIS ARAUJO REYES.

	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
RECLAMO PRESENTADO POR EL SR. LUIS ARAUJO REYES.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL RECLAMO N° 00000174-2022-SAC-JUN/RC DE FECHA 10.02.2022, PRESENTADO POR EL SR. ARAUJO REYES LUIS DONATO ANTE EL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL (INDECOPI).</p> <p>ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON EL SECRETARIO GENERAL, PARA LA DEFENSA DE LA UNIVERSIDAD EN EL PRESENTE CASO.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0154-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, UNIDAD DE: GRADOS Y TÍTULOS Y ARCHIVO				

10. SOBRE INFORME VIRTUAL N° 035-2022-DGA-VRACD-UPLA-2022 DEL DIRECTOR GENERAL ACADÉMICO -PRESUPUESTOS ESPECÍFICOS DE LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.

	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
➤ SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – SEGUIMIENTO DE GRADUADOS.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN SEGUIMIENTO AL GRADUADOS, DE LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0177-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p>

SEC. DE SEGUIMIENTO DEL GRADUADO
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL MENSUALIZADA
EXPRESADO EN SOLES

LOCAL	CODIGO SUNEBO	DENOMINACION		CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°	MESES												TOTAL MENSUAL					
		BLAF	RECURSOS				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC						
UNIDAD ORGANICA		ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATA SUPERIOR	SECCION																				
CIC		(mencionar sala codig)		VI	ML1	SI (1-6)																		
PEI		(mencionar sala codig)		O.P.	AE	ACTIVIDAD N°																		
PERSONAL RESPONSABLE		P. DOCENTE / NO DOCENTE		APellidos y Nombres																				
INSTRUMENTO DE GESTION		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA:		GENERICA DE GASTO																		
PERSONAL A CARGO							TOTALES																	
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL MENSUAL					
PERSONAL A CARGO							\$ 4,332.00	\$ 21,882.00	\$ 21,882.00	\$ 17,882.00	\$ 41,982.00	\$ 21,882.00	\$ 45,132.00	\$ 16,132.00	\$ 16,132.00	\$ 35,132.00	\$ 4,332.00	\$ 4,332.00	\$ 39,232.00	\$ 39,232.00	\$ 91,982.12			
REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES							\$ 3,402.00	\$ 17,010.00	\$ 17,010.00	\$ 13,608.00	\$ 31,218.00	\$ 17,010.00	\$ 34,626.00	\$ 12,102.00	\$ 12,102.00	\$ 26,602.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 29,002.00	\$ 29,002.00	\$ 70,206.12			
PERSONAL DOCENTE							\$ 3,402.00	\$ 17,010.00	\$ 17,010.00	\$ 13,608.00	\$ 31,218.00	\$ 17,010.00	\$ 34,626.00	\$ 12,102.00	\$ 12,102.00	\$ 26,602.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 29,002.00	\$ 29,002.00	\$ 70,206.12			
CONTRATACION DE TERCEROS							\$ 930.00	\$ 4,872.00	\$ 4,872.00	\$ 4,274.00	\$ 10,764.00	\$ 4,872.00	\$ 10,506.00	\$ 4,030.00	\$ 4,030.00	\$ 10,000.00	\$ 930.00	\$ 930.00	\$ 9,230.00	\$ 9,230.00	\$ 21,776.00			
PRACTICANTES							\$ 930.00	\$ 4,872.00	\$ 4,872.00	\$ 4,274.00	\$ 10,764.00	\$ 4,872.00	\$ 10,506.00	\$ 4,030.00	\$ 4,030.00	\$ 10,000.00	\$ 930.00	\$ 930.00	\$ 9,230.00	\$ 9,230.00	\$ 21,776.00			
PROYECTOS / ACTIVIDADES							\$ 930.00	\$ 4,872.00	\$ 4,872.00	\$ 4,274.00	\$ 10,764.00	\$ 4,872.00	\$ 10,506.00	\$ 4,030.00	\$ 4,030.00	\$ 10,000.00	\$ 930.00	\$ 930.00	\$ 9,230.00	\$ 9,230.00	\$ 21,776.00			
1- IMPULSAR LA PARTICIPACION ACTIVA DE GRADUADOS EXPERTOS CON TEMAS DE INTERES PRESENCIALES Y VIRTUALES							\$ -	\$ 17,850.00	\$ 17,850.00	\$ 17,850.00	\$ 17,850.00	\$ 17,850.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 85,250.00		
ADQUISICION DE BIENES							\$ -	\$ 6,200.00	\$ 6,200.00	\$ 6,200.00	\$ 6,200.00	\$ 6,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 31,750.00			
2.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO							\$ -	\$ 3,350.00	\$ 3,350.00	\$ 3,350.00	\$ 3,350.00	\$ 3,350.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 16,750.00		
2.1.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF							\$ -	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00		
2.1.1.94 SIMBOLOS DISTINTIVOS Y DECORACIONES							\$ -	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00		
2.1.1.99 OTROS PRODUCTOS SIMILARES							\$ -	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00		
2.1.99.9 OTROS BIENES							\$ -	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,000.00		
CONTRATACION DE SERVICIOS							\$ -	\$ 11,300.00	\$ 11,300.00	\$ 11,300.00	\$ 11,300.00	\$ 11,300.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56,500.00		
2.1.2.1 NOVIIDAD PARA EL TRABAJO DE LOS TRABAJADORES							\$ -	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00		
2.1.2.4.1 SERVICIO DE PUBLICIDAD							\$ -	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00		
2.1.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPAQUETADO							\$ -	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 17,500.00		
2.1.2.3.2 REALIZACION POR PERSONAS NATURALES							\$ -	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 25,000.00		
2.1.2.7.10.3 SERVICIOS RELACIONADOS CON ARREGLO DE AMBIENTES, FLORALES, JARDINERIA Y OTROS ACTIVIDADES SIMILARES							\$ -	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00	
2.1.2.7.10.96 SERVICIOS DIVERSOS							\$ -	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7,500.00		
2- APOYAR EL MANEJO DE NUESTROS EGRESADOS Y/O GRADUADOS CON LA PUBLICACION DE UNA REVISTA IMPRESA Y DIGITAL							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 40,000.00
CONTRATACION DE SERVICIOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 40,000.00	
2.1.2.7.11 CONSULTORIAS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 40,000.00		
3- ERICITAR ESTUDIO DE MERCADO CON INDICADORES DE EMPLEABILIDAD Y DESEMPEÑO ACADEMICO PROFESIONAL DE NUESTROS EGRESADOS Y/O GRADUADOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00
CONTRATACION DE SERVICIOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00		
2.1.2.7.11 CONSULTORIAS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00		
4- IMPULSAR PROGRAMAS DE CAPACITACION PRESENCIAL Y VIRTUALES DIRIGIDO A NUESTROS EGRESADOS Y/O GRADUADOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 10,800.00	\$ 54,000.00	
ADQUISICION DE BIENES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 12,500.00			
2.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 7,500.00		
2.1.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 1,000.00		
2.1.1.99 OTROS PRODUCTOS SIMILARES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 1,500.00		
2.1.99.9 OTROS BIENES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 2,500.00		
CONTRATACION DE SERVICIOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,300.00	\$ 8,300.00	\$ 8,300.00	\$ 8,300.00	\$ 8,300.00	\$ 8,300.00	\$ 8,300.00	\$ 8,300.00	\$ 41,500.00		
2.1.2.1 NOVIIDAD PARA EL TRABAJO DE LOS TRABAJADORES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 1,500.00		
2.1.2.4.1 SERVICIO DE PUBLICIDAD							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 2,500.00		
2.1.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPAQUETADO							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 5,000.00		
2.1.2.3.2 REALIZACION POR PERSONAS NATURALES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 25,000.00		
2.1.2.7.10.96 SERVICIOS DIVERSOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 7,500.00		
5- ENCUENTRO DE EGRESADOS Y/O GRADUADOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 72,000.00	
ADQUISICION DE BIENES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 25,000.00		
2.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00		
2.1.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00			
2.1.1.99 OTROS PRODUCTOS SIMILARES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00		
2.1.99.9 OTROS BIENES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,000.00		
2.1.99.4 SIMBOLOS DISTINTIVOS Y DECORACIONES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4,000.00		
CONTRATACION DE SERVICIOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 23,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 47,000.00		
2.1.2.1 NOVIIDAD PARA EL TRABAJO DE LOS TRABAJADORES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00		
2.1.2.4.1 SERVICIO DE PUBLICIDAD							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00		
2.1.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPAQUETADO							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00		
2.1.2.3.2 REALIZACION POR PERSONAS NATURALES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00		
2.1.2.7.10.96 SERVICIOS DIVERSOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4,000.00		
GASTOS OPERATIVOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
ADQUISICION DE BIENES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
CONTRATACION DE SERVICIOS							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
IMPLEMENTACION							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
ADQUISICION DE BIENES DE CAPITAL							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
ADQUISICION DE BIENES CULTURALES							\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	

NOTA IMPORTANTE:
PERSONAL A CARGO: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a plantillas en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado.
PROYECTOS / ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes concretos y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado.
GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes concretos y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado.
IMPLEMENTACION: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a la adquisición de bienes de capital y bienes culturales en el presupuesto institucional de Apertura o Modificado (**información incorporada en el Plan de Adquisiciones - requisito indispensable para su ejecución**)

SEC. DE SEGUIMIENTO DEL GRUADO
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
 EXPRESADO EN SOLES

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION VICERRECTORADO ACADEMICO	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR OF. DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	SECCION SEC. DE SEGUIMIENTO DEL GRUADO						
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION VII	COMPONENTE VII.1	INDICADOR Y ACTIVIDAD N° 51 (1-9)						
PEI (mencionar solo codigos)	OLP OLP 7	AE A.E 7.6	ACTIVIDAD N° (1-9)						
PERSONAL DE MONITOREO	P. DOCENTE / NO DOCENTE P. DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES RUIZ BUSTAMANTE SANDRO E.							
INSTRUMENTO DE GESTION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES	SL01	F03L01	TOTAL ANUAL	
				TOTALES					
		PERSONAL A CARGO				S/ 336,235.12	S/ 121,875.12	S/ 458,110.24	
		REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES				S/ 51,985.12	S/ 40,825.12	S/ 92,810.24	
		PERSONAL DOCENTE				S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24	
		2.1.2.2	DOCENTES CONTRATADOS			S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24	
		CONTRATACION DE TERCEROS				S/ 11,160.00	-	S/ 11,160.00	
		PRACTICANTES				S/ 11,160.00	-	S/ 11,160.00	
		2.3.7.7	PRACTICANTES, SECIGRISTAS Y SIMILARES			S/ 11,160.00	-	S/ 11,160.00	
		PROYECTOS/ACTIVIDADES				S/ 284,250.00	S/ 81,050.00	S/ 365,300.00	
		1.- IMPULSAR LA PARTICIPACION ACTIVA DE GRUADOS EXPERTOS CON TEMAS DE INTERES PRESENCIALES Y VIRTUALES				S/ 88,250.00	-	S/ 88,250.00	
		ADQUISICION DE BIENES				S/ 31,750.00	-	S/ 31,750.00	
		2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO			S/ 16,750.00	-	S/ 16,750.00	
		2.3.1.4.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF			S/ 1,000.00	-	S/ 1,000.00	
		2.3.1.99.4	SIMBOLOS, DISTINTIVOS Y CONDECORACIONES			S/ 2,500.00	-	S/ 2,500.00	
		2.3.1.7.1.99	OTROS PRODUCTOS SIMILARES			S/ 1,500.00	-	S/ 1,500.00	
		2.3.1.99.9	OTROS BIENES			S/ 10,000.00	-	S/ 10,000.00	
		CONTRATACION DE SERVICIOS				S/ 56,500.00	-	S/ 56,500.00	
		2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES			S/ 1,500.00	-	S/ 1,500.00	
		2.3.2.4.1	SERVICIO DE PUBLICIDAD			S/ 2,500.00	-	S/ 2,500.00	
		2.3.2.4.4	SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y			S/ 17,500.00	-	S/ 17,500.00	
		2.3.2.7.3.2	REALIZADO POR PERSONAS NATURALES			S/ 25,000.00	-	S/ 25,000.00	
		2.3.2.7.10.99	SERVICIOS DIVERSOS			S/ 2,500.00	-	S/ 2,500.00	
		2.3.2.7.10.99	SERVICIOS DIVERSOS			S/ 7,500.00	-	S/ 7,500.00	
		2.- APOYAR EL EMPRENDIMIENTO DE NUESTROS EGRESADOS Y/O GRUADOS CON LA PUBLICACION DE UNA REVISTA IMPRESA Y DIGITAL				S/ 40,000.00	-	S/ 40,000.00	
		CONTRATACION DE SERVICIOS				S/ 40,000.00	-	S/ 40,000.00	
		2.3.2.7.1.1	CONSULTORIAS			S/ 40,000.00	-	S/ 40,000.00	
		3.- EJECUTAR ESTUDIO DE MERCADO CON INDICADORES DE EMPLEABILIDAD Y DESEMPEÑO ACADEMICO PROFESIONAL DE NUESTROS EGRESADOS Y/O GRUADOS				S/ 30,000.00	S/ 20,000.00	S/ 50,000.00	
		CONTRATACION DE SERVICIOS				S/ 30,000.00	S/ 20,000.00	S/ 50,000.00	
		2.3.2.7.1.1	CONSULTORIAS			S/ 30,000.00	S/ 20,000.00	S/ 50,000.00	
		4.- IMPULSAR PROGRAMAS DE CAPACITACION PRESENCIAL Y VIRTUALES DIRIGIDO A NUESTROS EGRESADOS Y/O GRUADOS				S/ 54,000.00	S/ 27,450.00	S/ 81,450.00	
		ADQUISICION DE BIENES				S/ 12,500.00	S/ 5,400.00	S/ 17,900.00	
		2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO			S/ 7,500.00	S/ 3,000.00	S/ 10,500.00	
		2.3.1.4.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF			S/ 1,000.00	S/ 600.00	S/ 1,600.00	
		2.3.1.7.1.99	OTROS PRODUCTOS SIMILARES			S/ 1,500.00	S/ 900.00	S/ 2,400.00	
		2.3.1.99.9	OTROS BIENES			S/ 2,500.00	S/ 900.00	S/ 3,400.00	
		CONTRATACION DE SERVICIOS				S/ 41,500.00	S/ 22,050.00	S/ 63,550.00	
		2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES			S/ 1,500.00	S/ 900.00	S/ 2,400.00	
		2.3.2.4.1	SERVICIO DE PUBLICIDAD			S/ 2,500.00	S/ 750.00	S/ 3,250.00	
		2.3.2.4.4	SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y			S/ 5,000.00	S/ 2,400.00	S/ 7,400.00	
		2.3.2.7.3.2	REALIZADO POR PERSONAS NATURALES			S/ 25,000.00	S/ 15,000.00	S/ 40,000.00	
		2.3.2.7.10.99	SERVICIOS DIVERSOS			S/ 7,500.00	S/ 3,000.00	S/ 10,500.00	
		5.- ENCUENTRO DE EGRESADOS Y/O GRUADOS				S/ 72,000.00	S/ 33,600.00	S/ 105,600.00	
		ADQUISICION DE BIENES				S/ 25,000.00	S/ 18,000.00	S/ 43,000.00	
		2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO			S/ 15,000.00	S/ 10,000.00	S/ 25,000.00	
		2.3.1.4.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF			S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
		2.3.1.7.1.99	OTROS PRODUCTOS SIMILARES			S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00	
		2.3.1.99.9	OTROS BIENES			S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00	
		2.3.1.99.4	SIMBOLOS, DISTINTIVOS Y CONDECORACIONES			S/ 4,000.00	S/ 2,000.00	S/ 6,000.00	
		CONTRATACION DE SERVICIOS				S/ 47,000.00	S/ 15,600.00	S/ 62,600.00	
		2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES			S/ 1,000.00	S/ 600.00	S/ 1,600.00	
		2.3.2.4.1	SERVICIO DE PUBLICIDAD			S/ 2,000.00	S/ 1,000.00	S/ 3,000.00	
		2.3.2.4.4	SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y			S/ 20,000.00	S/ 2,000.00	S/ 22,000.00	
		2.3.2.7.3.2	REALIZADO POR PERSONAS NATURALES			S/ 20,000.00	S/ 10,000.00	S/ 30,000.00	
		2.3.2.7.10.99	SERVICIOS DIVERSOS			S/ 4,000.00	S/ 2,000.00	S/ 6,000.00	
		GASTOS OPERATIVOS				S/ -	S/ -	S/ -	
		ADQUISICION DE BIENES				S/ -	S/ -	S/ -	
		CONTRATACION DE SERVICIOS				S/ -	S/ -	S/ -	
		IMPLEMENTACION				S/ -	S/ -	S/ -	
		ADQUISICION DE BIENES DE CAPITAL				S/ -	S/ -	S/ -	
		ADQUISICION DE BIENES CULTURALES				S/ -	S/ -	S/ -	

NOTA IMPORTANTE:
 La informacion detallada en el cuadro precedente, corresponde a la prevision presupuestal que la Universidad a traves de la Oficina de Planificacion, SEC. DE SEGUIMIENTO DEL GRUADO asigna a la en consecuencia la ejecucion del mencionado presupuesto es competencia de la Oficina de Responsabilidad Social, unidad organica adscrita a la Direccion General Academica de Vicerrectorado Academico.

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – SEGUIMIENTO DE MEDIACIÓN E INSERCIÓN LABORAL.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN DE MEDIACIÓN E INSERCIÓN LABORAL, DE LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0178-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

**MEDIACIÓN E INSERCIÓN LABORAL
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES**

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR	SECCION
	VRACD	OF. RESPONSABILIDAD SOCIAL	MEDIACIÓN E INSERCIÓN LABORAL
	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
CBC (mencionar solo codigos)	VII		52 (1-9)
	OFP	AE	ACTIVIDAD N°
PEI (mencionar solo codigos)	CLP 7	AE.7.7	(1-9)
	P. DOCENTE / NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	
PERSONAL DE MONITOREO	DOCENTE	CORNELIO BALVIN MAGALY	

INSTRUMENTO DE GESTION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES	SL01	F03L01	TOTAL ANUAL
		PERSONAL A CARGO		TOTALES		S/ 307,136.12	S/ 53,005.12	S/ 360,141.24
				REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES		S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24
				PERSONAL DOCENTE		S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24
				CONTRATACION DE TERCEROS		S/ 9,300.00	S/ -	S/ 9,300.00
				PROYECTOS / ACTIVIDADES		S/ 257,011.00	S/ 12,160.00	S/ 269,171.00
				1.- FERIA LABORAL		S/ 64,000.00	S/ -	S/ 64,000.00
				ADQUISICION DE BIENES		S/ 4,200.00	S/ -	S/ 4,200.00
				2.3.1.4.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF		S/ 1,600.00	S/ -	S/ 1,600.00
				2.3.1.4.3.1 ASEO, LIMPIEZA Y OZONOS		S/ 600.00	S/ -	S/ 600.00
				2.3.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO		S/ 2,000.00	S/ -	S/ 2,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 59,800.00	S/ -	S/ 59,800.00
				2.3.2.1.1 CONSULTORIAS		S/ 30,000.00	S/ -	S/ 30,000.00
				2.1.7.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES		S/ 800.00	S/ -	S/ 800.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE PUBLICIDAD, IMPRESIONES, DIFUSION E MAGEN		S/ 7,000.00	S/ -	S/ 7,000.00
				2.3.2.5.4 MOBILIARIO Y SIMILARES		S/ 10,000.00	S/ -	S/ 10,000.00
				2.3.2.5.5 MAGUINAS Y EQUIPOS		S/ 6,000.00	S/ -	S/ 6,000.00
				2.3.2.7.3.2 REALIZADO POR PERSONAS NATURALES		S/ 4,000.00	S/ -	S/ 4,000.00
				2.3.2.7.10.3 SERVICIOS RELACIONADOS CON ARREGLO DE AMBIENTES.		S/ 2,000.00	S/ -	S/ 2,000.00
				2.- ASESORAMIENTO PERSONALIZADO DE CV Y ORIENTACION PROFESIONAL		S/ 23,520.00	S/ 4,380.00	S/ 27,900.00
				ADQUISICION DE BIENES		S/ 700.00	S/ 300.00	S/ 1,000.00
				2.3.1.4.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF		S/ 700.00	S/ 300.00	S/ 1,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 22,820.00	S/ 4,080.00	S/ 26,900.00
				2.3.2.2.1 CONSULTORIAS		S/ 21,000.00	S/ 3,600.00	S/ 24,600.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y		S/ 1,400.00	S/ 300.00	S/ 1,700.00
				2.1.7.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES		S/ 420.00	S/ 180.00	S/ 600.00
				3.- DESARROLLO DE SEMINARIOS PARA LA ORIENTACION E INSERCIÓN LABORAL (COMPROMISOS COMUNIDAD/AREAS RYD)		S/ 10,200.00	S/ -	S/ 10,200.00
				ADQUISICION DE BIENES		S/ 2,100.00	S/ -	S/ 2,100.00
				2.3.1.4.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF		S/ 1,200.00	S/ -	S/ 1,200.00
				2.3.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO		S/ 900.00	S/ -	S/ 900.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 8,100.00	S/ -	S/ 8,100.00
				2.3.2.2.1 CONSULTORIAS		S/ 4,500.00	S/ -	S/ 4,500.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y		S/ 2,400.00	S/ -	S/ 2,400.00
				2.1.7.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES		S/ 300.00	S/ -	S/ 300.00
				2.3.2.5.5 MAGUINAS Y EQUIPOS		S/ 900.00	S/ -	S/ 900.00
				4.- RENOVACION DE BOLSAS DE TRABAJO		S/ 52,500.00	S/ -	S/ 52,500.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 52,500.00	S/ -	S/ 52,500.00
				2.3.2.2.1 CONSULTORIAS		S/ 52,500.00	S/ -	S/ 52,500.00
				5.- CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ASUMIDOS PARA LA GESTION DE FIRMA DE CONVENIOS PARA PRACTICAS PREPROFESIONALES Y PROFESIONALES		S/ 1,890.00	S/ -	S/ 1,890.00
				ADQUISICION DE BIENES		S/ 1,050.00	S/ -	S/ 1,050.00
				2.3.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO		S/ 600.00	S/ -	S/ 600.00
				2.3.1.4.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA		S/ 450.00	S/ -	S/ 450.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 840.00	S/ -	S/ 840.00
				2.1.7.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES		S/ 240.00	S/ -	S/ 240.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y		S/ 600.00	S/ -	S/ 600.00
				6.- BOLSA DE TRABAJO Y AUTOMATIZACION DE CV EN LA WEB INSTITUCIONAL		S/ 30,000.00	S/ -	S/ 30,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 30,000.00	S/ -	S/ 30,000.00
				2.3.2.2.1 CONSULTORIAS		S/ 30,000.00	S/ -	S/ 30,000.00
				7.- SEMINARIOS ESPECIALIZADOS DE ORIENTACION PROFESIONAL POR FACULTADES/ESCUELAS		S/ 20,250.00	S/ 7,800.00	S/ 28,050.00
				ADQUISICION DE BIENES		S/ 2,350.00	S/ 800.00	S/ 3,050.00
				2.3.1.4.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OF		S/ 1,500.00	S/ 400.00	S/ 1,900.00
				2.3.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO		S/ 750.00	S/ 400.00	S/ 1,150.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 18,000.00	S/ 7,000.00	S/ 25,000.00
				2.3.2.2.1 CONSULTORIAS		S/ 12,500.00	S/ 6,000.00	S/ 18,500.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y		S/ 1,500.00	S/ 800.00	S/ 2,300.00
				2.1.7.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES		S/ 400.00	S/ 200.00	S/ 600.00
				8.- CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ASUMIDOS PARA LA GESTION DE FIRMA DE CONVENIOS INTERNACIONALES		S/ 24,651.00	S/ -	S/ 24,651.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 24,651.00	S/ -	S/ 24,651.00
				2.3.2.1.1 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE		S/ 11,880.00	S/ -	S/ 11,880.00
				2.3.2.1.2 VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIOS		S/ 12,771.00	S/ -	S/ 12,771.00
				9.- ESTUDIO DE INSERCIÓN LABORAL DE EGRESADOS Y GRADUADOS UPLA		S/ 30,000.00	S/ -	S/ 30,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS		S/ 30,000.00	S/ -	S/ 30,000.00
				2.3.2.2.1 CONSULTORIAS		S/ 30,000.00	S/ -	S/ 30,000.00

NOTA IMPORTANTE: La información detallada en el cuadro precedente, corresponde a la prevision presupuestal que la Universidad a través de la Oficina de Planificación, Mediación e Inserción Laboral asigna a la ejecución del mencionado presupuesto es competencia de la Oficina de Responsabilidad Social, unidad orgánica adscrita a la Dirección General Académica de Vicerrectorado Académico.

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA, DE LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0179-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

**S. de Proyección Social y Extensión Universitaria
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES**

UNIDAD ORGÁNICA	ALTA DIRECCIÓN	OFICINA INMEDIATA	UNIDAD ORGÁNICA
	Vicerrectorado Académico	Of. de Responsabilidad Social	16 de Proyección Social y Extensión Universitaria
CBC (mencionar solo códigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
	01P	01P	01P
FEI (mencionar solo códigos)	AE	ACTIVIDAD N°	ETIQUETA
	AE 6.1	AE 6.1	AE 6.1
	AE 6.2	AE 6.2	AE 6.2
PERSONAL DE MONITOREO	P. DOCENTE/NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	
	DOCENTE	HUARAZ PALACIOS EVALUISA	

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENÉRICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES			TOTAL ANUAL
					SL01	F03L01		
				TOTALES	S/ 226,005.12	S/ 74,925.12	S/ 301,430.24	
				PERSONAL A CARGO	S/ 51,055.12	S/ 40,825.12	S/ 91,880.24	
				RETRIBUCIONES Y CARGOS SOCIALES	S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24	
				TIPO DE PERSONAL	S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24	
				CONTRATACIÓN DE TERCEROS	S/ 10,230.00	S/ -	S/ 10,230.00	
				PROYECTOS	S/ 10,230.00	S/ -	S/ 10,230.00	
				1.3.2.7.5	S/ 10,230.00	S/ -	S/ 10,230.00	
				PROYECTOS/ACTIVIDADES	S/ 172,200.00	S/ 32,900.00	S/ 205,100.00	
				1.- Programa: Implementación del módulo de atención tributario y empresarial. MATE-UPLA-FCAC	S/ 17,950.00	S/ 8,850.00	S/ 26,800.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 7,700.00	S/ 4,800.00	S/ 12,500.00	
				3.1.1	S/ 7,700.00	S/ 4,800.00	S/ 12,500.00	
				3.1.1.1	S/ 4,000.00	S/ -	S/ 4,000.00	
				3.1.1.2	S/ 3,700.00	S/ 4,800.00	S/ 8,500.00	
				3.1.2	S/ 4,000.00	S/ -	S/ 4,000.00	
				3.1.2.1	S/ 4,000.00	S/ -	S/ 4,000.00	
				3.1.2.2	S/ -	S/ -	S/ -	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 10,250.00	S/ 4,050.00	S/ 14,300.00	
				3.1.2.1	S/ 10,250.00	S/ 4,050.00	S/ 14,300.00	
				3.1.2.2	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.3	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.4	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.5	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.6	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.7	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.8	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.9	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.10	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.11	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.12	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.13	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.14	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.15	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.16	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.17	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.18	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.19	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.20	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.21	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.22	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.23	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.24	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.25	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.26	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.27	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.28	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.29	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.30	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.31	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.32	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.33	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.34	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.35	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.36	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.37	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.38	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.39	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.40	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.41	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.42	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.43	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.44	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.45	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.46	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.47	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.48	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.49	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.50	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.51	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.52	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.53	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.54	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.55	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.56	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.57	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.58	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.59	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.60	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.61	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.62	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.63	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.64	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.65	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.66	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.67	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.68	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.69	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.70	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.71	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.72	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.73	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.74	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.75	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.76	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.77	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.78	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.79	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.80	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.81	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.82	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.83	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.84	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.85	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.86	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.87	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.88	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.89	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.90	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.91	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.92	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.93	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.94	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.95	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.96	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.97	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.98	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.2.99	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.1	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.2	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.3	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.4	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.5	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.6	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.7	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.8	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.9	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.10	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.11	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.12	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.13	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.14	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.15	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.16	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.17	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.18	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.19	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.20	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.21	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.22	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.23	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.24	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.25	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.26	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.27	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.28	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.29	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.30	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.31	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.32	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.33	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.34	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.35	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.36	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.37	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.38	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.39	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.40	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.41	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.42	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.43	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.44	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.45	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.46	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.47	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.48	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.49	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.50	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.51	S/ -	S/ -	S/ -	
				3.1.3.52	S/ -	S		

SEC. PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL MENSUALIZADA
EXPRESADO EN DÓLARES

LOCAL	UNIDAD ORGÁNICA	CBO	PRO	PERSONAL RESPONSABLE	INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA	GÉNERO DE GASTO	CONCEPTO	MESES												TOTAL MENSUAL			
										ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC				
TOTALES										12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00		
RECURSOS PROPIOS										12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00		
RECURSOS AJENOS										0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
OPERACIONES										12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	
PERSONAL										12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	
OTROS										0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

NOTA IMPORTANTE:
PERSONAL AJENO: La asignación presupuestal forma parte de los recursos de gasto relacionados a personal en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado.
PROYECTOS/ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los recursos de gasto relacionados a proyectos/actividades de Apertura o Modificado.
GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los recursos de gasto relacionados a los gastos operativos de Apertura o Modificado.
IMPLEMENTACIÓN: La asignación presupuestal forma parte de los recursos de gasto relacionados a la adquisición de bienes de capital y otros recursos en el presupuesto institucional de Apertura o Modificado (información a incorporar en el Plan de Adquisiciones - requisitos independientes para su aplicación).

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – SERVICIO SOCIAL.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN DEL SERVICIO SOCIAL, DE LA OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0181-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

Servicio Social
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR	UNIDAD ORGANICA
	VRACD	Of. Bienestar Universitario	Servicio Social
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
	VI	VI.2	44
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°
		A.E.7.1	(1, 3, 5)
		A.E.7.2	(2, 3, 4, 7)
PERSONAL DE MONITOREO	P. DOCENTE / NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	
	NO DOCENTE	RIVERA TEJALADERA FLOR DE MARIA	

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENÉRICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES			TOTAL ANUAL
					SL01	F03L01		
				TOTALES	S/ 623,149.68	S/ 115,947.00	S/ 739,096.68	
				PERSONAL A CARGO	S/ 115,918.68	S/ 28,800.00	S/ 144,718.68	
				REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES	S/ 62,638.68	S/ -	S/ 62,638.68	
				TIPO DE PERSONAL	S/ 62,638.68	S/ -	S/ 62,638.68	
				2.1.2.2 PERSONAL ADMINISTRATIVO CONTRATO INDETERMINADO	S/ 62,638.68	S/ -	S/ 62,638.68	
				CONTRATACIÓN DE TERCEROS	S/ 53,280.00	S/ 28,800.00	S/ 82,080.00	
				PRACTICANTES	S/ 14,880.00	S/ -	S/ 14,880.00	
				2.3.2.7.5 PRÁCTICANTES, SECURISTAS Y SIMILARES	S/ 14,880.00	S/ -	S/ 14,880.00	
				TERCERIZACIÓN DEL SERVICIO	S/ 38,400.00	S/ 28,800.00	S/ 67,200.00	
				2.3.2.5 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCACIÓN OBSERVACIO	S/ 38,400.00	S/ 28,800.00	S/ 67,200.00	
				PROYECTOS/ACTIVIDADES	S/ 503,631.00	S/ 85,947.00	S/ 589,578.00	
				1.- BECAS TOTALES Y PARCIALES	S/ 414,700.00	S/ 68,947.00	S/ 483,647.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 414,700.00	S/ 68,947.00	S/ 483,647.00	
				2.5.3.1.1.1 BECAS TOTALES Y PARCIALES	S/ 414,700.00	S/ 68,947.00	S/ 483,647.00	
				2.- SUBVENCIÓN PARA ASISTIR A CERTÁMENES ACADÉMICOS CIENTÍFICOS	S/ 16,000.00	S/ 3,200.00	S/ 19,200.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 16,000.00	S/ 3,200.00	S/ 19,200.00	
				2.5.3.1.1.2 ASISTENCIA A EVENTOS ACADÉMICOS CIENTÍFICOS	S/ 16,000.00	S/ 3,200.00	S/ 19,200.00	
				3.- CAMPAÑA INFORMATIVA PARA ESTUDIANTES	S/ 31,000.00	S/ 6,000.00	S/ 37,000.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 2,000.00	S/ 400.00	S/ 2,400.00	
				2.3.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	S/ 2,000.00	S/ 400.00	S/ 2,400.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 29,000.00	S/ 5,600.00	S/ 34,600.00	
				2.3.2.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y	S/ 24,000.00	S/ 3,800.00	S/ 27,800.00	
				2.3.2.5.4 MOBILIARIO Y SIMILARES	S/ 2,000.00	S/ 600.00	S/ 2,600.00	
				2.3.2.5.5 MÁQUINAS Y EQUIPO	S/ 2,000.00	S/ 600.00	S/ 2,600.00	
				2.3.2.2.4.99 OTROS	S/ 1,000.00	S/ 600.00	S/ 1,600.00	
				4.- EVALUACIÓN SOCIOECONÓMICA - VISITAS DOMICILIARIAS	S/ 6,000.00	S/ 800.00	S/ 6,800.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 6,000.00	S/ 800.00	S/ 6,800.00	
				2.1.7.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	S/ 6,000.00	S/ 800.00	S/ 6,800.00	
				5.- ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES POR CAUSA DEBIDAMENTE JUSTIFICADA	S/ 30,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 30,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00	
				2.5.3.1.1.99 RESERVA PARA CONTINGENCIA	S/ 30,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00	
				6.- APOYO ECONÓMICO A FAMILIARES POR FALLECIMIENTO DEL ESTUDIANTE PREVIA EVALUACIÓN SOCIOECONÓMICA	S/ 5,000.00	S/ 1,000.00	S/ 6,000.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 5,000.00	S/ 1,000.00	S/ 6,000.00	
				2.5.3.1.1.99 RESERVA PARA CONTINGENCIA	S/ 5,000.00	S/ 1,000.00	S/ 6,000.00	
				7.- MONITOREO A FILIAL CHANCHAMAYO	S/ 931.00	S/ -	S/ 931.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 931.00	S/ -	S/ 931.00	
				2.3.2.1.2.1 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00	
				2.3.2.1.2.2 VIÁTICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIÓN DE SERVICIOS	S/ 731.00	S/ -	S/ 731.00	
				GASTOS OPERATIVOS	S/ 3,600.00	S/ 1,200.00	S/ 4,800.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 3,600.00	S/ 1,200.00	S/ 4,800.00	
				2.3.1.4.1.2 PAPELERÍA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	S/ 3,600.00	S/ 1,200.00	S/ 4,800.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	
				IMPLEMENTACIÓN	S/ -	S/ -	S/ -	
				ADQUISICIÓN DE BIENES DE CAPITAL	S/ -	S/ -	S/ -	
				ADQUISICIÓN DE BIENES CULTURALES	S/ -	S/ -	S/ -	

NOTA IMPORTANTE:

La información detallada en el cuadro precedente, corresponde a la previsión presupuestal que la Universidad a través de la Oficina de Planificación, asigna al Servicio Social en consecuencia la ejecución del mencionado presupuesto es competencia de la Oficina de Bienestar Universitario, unidad orgánica adscrita a la Dirección General Académica de Vicerrectorado Académico.

Servicio Social
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL MENSUALIZADA
EXPRESADO EN SOLES

LOCAL	CODIGO SINECU F0801	DENOMINACION F. Chanchamayo	MESES												TOTAL MENSUAL		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
UNIDAD ORGÁNICA	ALTA DIRECCION VRACD	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR Of. General Universitario	UNIDAD ORGANICA Servicio Social														
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION VI	COMPONENTE VI.2	INDICADOR Y ACTIVIDAD N° 44														
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°														
		AE.7.1	(1,5,6)														
		AE.7.2	(2,3,4,7)														
PERSONAL RESPONSABLE	P. DOCENTE/ NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES															
INSTRUMENTO DE GESTION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL MENSUAL
				TOTALES	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 7,984.70	S/ 11,294.70	S/ 11,294.70	S/ 14,294.70	S/ 11,294.70	S/ 10,794.70	S/ 11,294.70	S/ 11,294.70	S/ 14,294.70	S/ 12,294.70	S/ 115,947.00
				PERSONAL A CARGO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 28,800.00
				REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				TIPO DE PERSONAL	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				E.1.2.2 PERSONAL ADMINISTRATIVO CONTRATO INDETERMINADO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				CONTRATACION DE TERCEROS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 28,800.00
				PRACTICANTES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				E.1.2.7.2 PRACTICANTES, SECURISTAS Y SIMILARES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				TERCERIZACION DEL SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 28,800.00
				E.1.2.8 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCALIZACION DE SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00	S/ 28,800.00
				PROYECTOS/ACTIVIDADES	S/ -	S/ -	S/ 7,684.70	S/ 7,984.70	S/ 7,984.70	S/ 10,984.70	S/ 7,984.70	S/ 7,684.70	S/ 7,984.70	S/ 7,984.70	S/ 10,984.70	S/ 8,984.70	S/ 85,947.00
				1.- BECAS TOTALES Y PARCIALES	S/ -	S/ -	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 68,947.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 68,947.00
				E.5.1.1.1 BECAS TOTALES Y PARCIALES	S/ -	S/ -	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 6,894.70	S/ 68,947.00
				2.- SUBVENCIÓN PARA ASISTIR A CERTÁMINOS ACADÉMICOS CIENTÍFICOS	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 3,200.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 3,200.00
				E.5.1.1.2 ASISTENCIA A EVENTOS ACADÉMICOS CIENTÍFICOS	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 3,200.00
				3.- CAMPAÑA INFORMATIVA PARA ESTUDIANTES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ 6,000.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ 400.00
				E.3.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ 400.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,800.00	S/ -	S/ 5,600.00
				E.3.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,900.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,900.00	S/ -	S/ 3,800.00
				E.3.2.2.4 MOQUILANDOS SIMILARES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ 600.00
				E.3.2.2.5 MAQUINAS Y EQUIPO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ 600.00
				E.3.2.2.9 OTROS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ 600.00
				4.- EVALUACIÓN SOCIOECONÓMICA - VISITAS DOMICILIARIAS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 800.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 800.00
				E.1.1.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRABAJO DE LOS TRABAJADORES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 800.00
				5.- ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES POR CAUSA DEBIDAMENTE JUSTIFICADA	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 6,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 6,000.00
				E.5.1.1.9 RESERVA PARA CONTINGENCIA	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 6,000.00
				6.- APOYO ECONÓMICO A FAMILIARES POR FALLECIMIENTO DEL ESTUDIANTE PREVIA EVALUACIÓN SOCIOECONÓMICA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
				E.5.1.1.9 RESERVA PARA CONTINGENCIA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
				7.- MONITOREO A FILIAL CHANCHAMAYO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				E.3.1.2.1 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				E.3.1.2.2 IMPRINTOS Y ASIGNACIONES POR COMISIÓN DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				GASTOS OPERATIVOS	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 1,200.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 1,200.00
				E.3.1.4.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 1,200.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				IMPLEMENTACION	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				ADQUISICIÓN DE BIENES DE CAPITAL	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				ADQUISICIÓN DE BIENES CULTURALES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
					S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -

NOTA IMPORTANTE:
PERSONAL A CARGO: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a planillas en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado.
PROYECTOS/ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado.
GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado.
IMPLEMENTACION: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a la adquisición de bienes de capital y bienes culturales en el presupuesto Institucional de Apertura o Modificado (información a incorporarse en el Plan de Adquisiciones -requisito indispensable para su ejecución).

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – SERVICIOS DE SALUD – TÓPICOS.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN DEL SERVICIO DE SALUD - TÓPICOS, DE LA OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0182-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

SERVICIO DE SALUD (TOPICOS)
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR	SERV. COMPL.
	VRACD	DIRECCION GENERAL ACADÉMICA	SERVICIO DE SALUD (TOPICOS)
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
	VI	VI.1	43 (1-2)
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°
	OLP 7	A.E. 7.3	1.2
PERSONAL DE MONITOREO		APELLIDOS Y NOMBRES	
P. DOCENTE / NO DOCENTE		RODRIGUEZ RUIZ, PABLO	
NO DOCENTE			

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES		
					SL01	F03L01	TOTAL ANUAL
				TOTALES	S/ 312,059.99	S/ 81,400.00	S/ 393,459.99
				PERSONAL A CARGO	S/ 200,359.99	S/ 41,400.00	S/ 241,759.99
				REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES	S/ 76,159.99	S/ -	S/ 76,159.99
				TIPO DE PERSONAL	S/ 76,159.99	S/ -	S/ 76,159.99
				2.1.1.2 PERSONAL ADMINISTRATIVO CON CONTRATO INDEFINIDO - MEDICO CIRUJANO GENERAL	S/ 76,159.99	S/ -	S/ 76,159.99
				CONTRATACIÓN DE TERCEROS	S/ 124,200.00	S/ 41,400.00	S/ 165,600.00
				TERCEARIZACIÓN DEL SERVICIO	S/ 124,200.00	S/ 41,400.00	S/ 165,600.00
				2.3.2.7.1.4 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE SALUD	S/ 124,200.00	S/ 41,400.00	S/ 165,600.00
				PROYECTOS / ACTIVIDADES	S/ 32,000.00	S/ 13,000.00	S/ 45,000.00
				1.- CAMPAÑAS EN SALUD	S/ 20,000.00	S/ 9,000.00	S/ 29,000.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 14,000.00	S/ 5,000.00	S/ 19,000.00
				2.3.1.7.2 MATERIALES, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MÉDICOS, QUIRÚRGICO	S/ 14,000.00	S/ 5,000.00	S/ 19,000.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 6,000.00	S/ 4,000.00	S/ 10,000.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO	S/ 6,000.00	S/ 4,000.00	S/ 10,000.00
				2.- CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN SALUD PREVENTIVA	S/ 12,000.00	S/ 4,000.00	S/ 16,000.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 12,000.00	S/ 4,000.00	S/ 16,000.00
				2.3.2.2.1 SERVICIO DE PUBLICIDAD	S/ 12,000.00	S/ 4,000.00	S/ 16,000.00
				GASTOS OPERATIVOS	S/ 25,700.00	S/ 11,000.00	S/ 36,700.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 7,700.00	S/ 3,500.00	S/ 11,200.00
				2.3.1.4.1.2 PAPELERÍA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	S/ 7,700.00	S/ 3,500.00	S/ 11,200.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 18,000.00	S/ 7,500.00	S/ 25,500.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE PUBLICIDAD	S/ 12,000.00	S/ 4,500.00	S/ 16,500.00
				2.3.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00	S/ 9,000.00
				IMPLEMENTACIÓN	S/ 54,000.00	S/ 16,000.00	S/ 70,000.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES DE CAPITAL	S/ 54,000.00	S/ 16,000.00	S/ 70,000.00
				2.3.1.7.1.2 MEDICAMENTOS	S/ 20,000.00	S/ 7,000.00	S/ 27,000.00
				2.3.1.7.2 MATERIALES, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MÉDICOS.	S/ 14,000.00	S/ 6,000.00	S/ 20,000.00
				2.6.3.2.4 ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y APARATOS MÉDICOS	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00	S/ 9,000.00
				2.6.6.3.2 SOFTWARE	S/ 14,000.00	S/ -	S/ 14,000.00
					S/ -	S/ -	S/ -

NOTA IMPORTANTE:

La información detallada en el cuadro precedente, corresponde a la previsión presupuestal que la Universidad a través de la Oficina de Planificación, asigna a **SERVICIO DE SALUD (TOPICOS)** en consecuencia la ejecución del mencionado presupuesto es competencia de la Oficina de Bienestar Universitario, unidad orgánica adscrita a la Dirección General Académica de Vicerrectorado Académico.

SERVICIO DE SALUD (TOPICOS)
ASIGNACION PRESUPUESTAL MENSUALIZADA
 EXPRESADO EN SOLES

LOCAL	CODIGO SUNEDU SLR1	DENOMINACION HUANCAYO	
UNIDAD ORANICA	ALTA DIRECCION USACD	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR DIRECCION GENERAL ACADÉMICA	SERV. COMPL. SERVICIO DE SALUD (TOPICOS)
CSC (mencionar solo codigos)	CONDICION VI	COMPONENTE VI.1	INDICADOR Y ACTIVIDAD N° 43 (1-2)
PBI (mencionar solo codigos)	OLP	AE AE.7.3	ACTIVIDAD N° 12
PERSONAL RESPONSABLE	P. DOCENTE / NO DOCENTE NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES RODRIGUEZ RUIZ, PABLO	

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENÉRICA DE GASTO	CONCEPTO	MESES												TOTAL MENSUAL	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
				TOTALES	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 22,346.67	S/ 32,296.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 117,259.99
				PERSONAL A CARGO	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 10,946.67	S/ 117,259.99
				REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 76,159.99
				TIPO DE PERSONAL	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 76,159.99
				2.1.1.2 PERSONAL ADMINISTRATIVO CON CONTRATO INDETERMINADO MEDICO QUIRURJANO GENERAL	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 6,346.67	S/ 76,159.99
				CONTRATACION DE TERCEROS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 41,400.00
				TERCERIZACION DEL SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 41,400.00
				2.3.2.7.1.4 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE SALUD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 41,400.00
				PROYECTOS / ACTIVIDADES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20,000.00
				1.- CAMPAÑAS EN SALUD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00
				2.3.1.7.2 MATERIALES, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00
				2.3.2.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00
				2.- CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN SALUD PREVENTIVA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00
				2.3.2.2.4.1 SERVICIO DE PUBLICIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00
				GASTOS OPERATIVOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,700.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,700.00
				2.3.1.4.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,700.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00
				2.3.2.2.4.1 SERVICIO DE PUBLICIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00
				2.3.2.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00
				IMPLEMENTACIÓN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30,000.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30,000.00
				2.3.1.7.1.2 MEDICAMENTOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00
				2.3.1.7.2 MATERIALES, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MÉDICOS, QUIRÚRGICOS, ODONTOLÓGICOS Y DE LABORATORIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00
				2.6.3.2.4 ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y APARATOS MÉDICOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00
				2.6.6.3.2 SOFTWARE	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 14,000.00

NOTA IMPORTANTE:

PERSONAL A CARGO: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a planillas en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

PROYECTOS / ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

IMPLEMENTACIÓN: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a la adquisición de: bienes de capital y bienes culturales en el presupuesto Institucional de Apertura o Modificado (información a incorporarse en el Plan de Adquisiciones -requisito indispensable para su ejecución)

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – SERVICIO DE ARTE Y CULTURA.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN DEL SERVICIO DE ARTE Y CULTURA, DE LA OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0184-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

**SERVICIO DE ARTE Y CULTURA
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES**

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCIÓN	OFICINA INMEDIATA SUPERIOR	SERV. COMPL.	LOCALES				
CBC (mencionar solo códigos)	VRACD	OF. BIENESTAR UNIVERSITARIO	SERVICIO DE ARTE Y CULTURA	SL01	F03L01	TOTAL ANUAL		
	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°					
PEI (mencionar solo códigos)	VI	VL2	ACTIVIDAD N° (1 - 9)					
	DLP	AE						
	CLP 7	A.E.7.2	(1 - 9)					
PERSONAL DE MONITOREO		P. DOCENTE / NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES					
		DOCENTE	TERRAZOS CAJAMUNJANA MARIA					
INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENÉRICA DE GASTO					
				TOTALES	S/ 157,773.08	S/ 80,961.08	S/ 238,734.16	
				PERSONAL A CARGO	S/ 87,481.08	S/ 61,961.08	S/ 149,442.16	
				RETRIBUCIONES Y CARGAS SOCIALES	S/ 40,825.08	S/ 40,825.08	S/ 81,650.16	
				TIPO DE PERSONAL	S/ 40,825.08	S/ 40,825.08	S/ 81,650.16	
				1.1.2.1	DOCENTES CONTRATADOS	S/ 40,825.08	S/ 40,825.08	
				CONTRATACIÓN DE TERCEROS	S/ 46,658.00	S/ 20,736.00	S/ 67,392.00	
				INSTRUCTORES	S/ 46,658.00	S/ 20,736.00	S/ 67,392.00	
				2.2.2.1	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCACION DE SERVICIOS EN GENERAL	S/ 15,522.00	S/ 10,368.00	S/ 25,920.00
				2.2.2.2	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCACION DE SERVICIOS EN GENERAL	S/ 15,522.00	S/ 10,368.00	S/ 25,920.00
				2.2.2.3	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCACION DE SERVICIOS EN GENERAL	S/ 15,522.00	S/ 10,368.00	S/ 25,920.00
				PROYECTOS/ACTIVIDADES	S/ 41,822.00	S/ 13,000.00	S/ 54,822.00	
				1.- CANTO POR EL ANIVERSARIO DE LA UPLA	S/ 3,000.00	S/ -	S/ 3,000.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 3,000.00	S/ -	S/ 3,000.00	
				2.2.2.5.6	MAQUINAS Y EQUIPOS	S/ 1,800.00	S/ -	S/ 1,800.00
				2.2.2.5.2	ESPACIOS ESPECIALIZADOS O LABORATORIOS	S/ 1,000.00	S/ -	S/ 1,000.00
				2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00
				2.- REACTIVANDO ACTIVIDADES PRESENCIALES DE LA TUNA UPLA Y WAJE A CONCURSO INTERNACIONAL DE TUNAS A LIMA	S/ 3,050.00	S/ -	S/ 3,050.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 800.00	S/ -	S/ 800.00	
				2.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	S/ 800.00	S/ -	S/ 800.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 3,150.00	S/ -	S/ 3,150.00	
				2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	S/ 2,150.00	S/ -	S/ 2,150.00
				2.1.2.5.5	MAQUINAS Y EQUIPOS	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00
				3.- WILANCICOS VIRTUALES UPLA - CANTO DE PAZ	S/ 2,000.00	S/ -	S/ 2,000.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 2,000.00	S/ -	S/ 2,000.00	
				2.2.2.2	ESPACIOS ESPECIALIZADOS O LABORATORIOS	S/ 1,800.00	S/ -	S/ 1,800.00
				2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00
				4.- CETUPLA 2022 - CERTAMENES DE TUNAS	S/ 13,000.00	S/ -	S/ 13,000.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 13,000.00	S/ -	S/ 13,000.00	
				2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	S/ 2,000.00	S/ -	S/ 2,000.00
				2.1.2.7.8	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS Y CULTURALES	S/ 4,500.00	S/ -	S/ 4,500.00
				2.1.2.5.5	MAQUINAS Y EQUIPOS	S/ 2,500.00	S/ -	S/ 2,500.00
				2.2.2.5	ESPACIOS ESPECIALIZADOS O LABORATORIOS	S/ 1,000.00	S/ -	S/ 1,000.00
				5.- II CONCURSO DE PINTURA ECOLÓGICA TALENTOS UNIVERSITARIOS UPLA 2022	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 40.00	S/ 40.00	S/ 80.00	
				2.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	S/ 40.00	S/ 40.00	S/ 80.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 2,460.00	S/ 2,460.00	S/ 4,920.00	
				2.1.2.7.8	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS Y CULTURALES	S/ 2,460.00	S/ 2,460.00	S/ 4,920.00
				6.- TALLER DE PINTURA DECORATIVA TALENTO UNIVERSITARIO	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	S/ 2,400.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 1,180.00	S/ 1,180.00	S/ 2,340.00	
				2.1.1.1.1	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OFICINA	S/ 1,180.00	S/ 1,180.00	S/ 2,340.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 40.00	S/ 20.00	S/ 60.00	
				2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	S/ 40.00	S/ 20.00	S/ 60.00
				7.- FESTIVAL DE DANZAS	S/ -	S/ 6,300.00	S/ 6,300.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ 300.00	S/ 300.00	
				2.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	S/ -	S/ 300.00	S/ 300.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
				2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00
				2.1.2.7.8	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS Y CULTURALES	S/ -	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
				2.1.2.5.5	MAQUINAS Y EQUIPOS	S/ -	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00
				2.1.2.2.4.1	SERVICIO DE PUBLICIDAD	S/ -	S/ 200.00	S/ 200.00
				8.- PRESENTACIÓN DEL ELENCO DE DANZAS	S/ 5,840.00	S/ 3,000.00	S/ 8,840.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
				2.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 1,200.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 5,240.00	S/ 2,400.00	S/ 7,640.00	
				2.1.2.2.1	PASEAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	S/ 240.00	S/ 100.00	S/ 340.00
				2.1.2.2.4	SERVICIO DE PUBLICIDAD	S/ 240.00	S/ 100.00	S/ 340.00
				2.1.2.5.2	ESPACIOS ESPECIALIZADOS O LABORATORIOS	S/ 1,200.00	S/ 1,800.00	S/ 3,000.00
				2.1.2.5.5	MAQUINAS Y EQUIPOS	S/ 100.00	S/ 300.00	S/ 400.00
				2.1.2.7.10.99	SERVICIOS DIVERSOS	S/ 600.00	S/ -	S/ 600.00
				9.- VI BIENAL NACIONAL DE PINTURA UPLA 2022	S/ 10,132.00	S/ -	S/ 10,132.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 7,282.00	S/ -	S/ 7,282.00	
				2.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	S/ 150.00	S/ -	S/ 150.00
				2.1.1.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES, MATERIALES E INSUMOS DE OFICINA	S/ 67.00	S/ -	S/ 67.00
				2.1.1.1.3.2	OFICINA	S/ 15.00	S/ -	S/ 15.00
				2.1.1.10.5	MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO	S/ 40.00	S/ -	S/ 40.00
				2.1.1	ORGANIZACIÓN DE PINTURAS Y ESCULTURAS	S/ 7,800.00	S/ -	S/ 7,800.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 2,850.00	S/ -	S/ 2,850.00	
				2.1.2.2.3.1	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA	S/ 100.00	S/ -	S/ 100.00
				2.1.2.2.4.1	SERVICIO DE PUBLICIDAD	S/ 750.00	S/ -	S/ 750.00
				2.1.2.7.8	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS Y CULTURALES	S/ 1,800.00	S/ -	S/ 1,800.00
				2.1.2.7.10.2	TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA BIENES Y MATERIALES	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00
				GASTOS OPERATIVOS	S/ -	S/ -	S/ -	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	
				IMPLEMENTACIÓN	S/ 28,670.00	S/ 6,000.00	S/ 34,670.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES DE CAPITAL	S/ 17,560.00	S/ 6,000.00	S/ 23,560.00	
				2.1.1.1.1	PERIFERIALES, ACCESORIOS, PRENSAS DIVERSAS Y OTROS (LUNA)	S/ 3,000.00	S/ -	S/ 3,000.00
				2.1.1.2.1	VESTUARIO, ACCESORIO, PRENSAS DIVERSAS Y OTROS (DANZAS)	S/ 14,560.00	S/ 6,000.00	S/ 20,560.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES CULTURALES	S/ 11,120.00	S/ -	S/ 11,120.00	
				2.1.2.2.7	ADQUISICIÓN DE EQUIPO Y MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	S/ 11,120.00	S/ -	S/ 11,120.00

NOTA IMPORTANTE:
La información detallada en el cuadro precedente, corresponde a la previsión presupuestal que la Universidad a través de la Oficina de Planificación, asigna a **SERVICIO DE ARTE Y CULTURA** en consecuencia la ejecución del mencionado presupuesto es competencia de la Oficina de Bienestar Universitario, unidad orgánica adscrita a la Dirección General Académica de Vicerrectorado Académico.

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – RECREACIÓN Y DEPORTES.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN DEL SERVICIO DE RECREACIÓN Y DEPORTES, DE LA OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0185-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

**SERVICIO DE DEPORTE Y RECREACIÓN
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES**

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCIÓN	OFICINA INMEDIATA SUPERIOR	SERV. COMPL.
	VRACD	OF. BIENESTAR UNIVERSITARIO	SERVICIO DE DEPORTE Y
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
	VI	VI.4	48 (1-4)
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°
	OLP 7	A.E. 7.4	(4-1)
PERSONAL DE MONITOREO	P. DOCENTE / NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	
	P. DOCENTE	VARGAS FLORES CARLOS A	

INSTRUMENTO DE GESTION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES			TOTAL ANUAL
					SL01	F03L01		
				TOTALES	S/ 188,451.04	S/ 88,500.36	S/ 276,951.40	
		PERSONAL A CARGO			S/ 81,135.04	S/ 63,859.36	S/ 144,994.40	
		REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES			S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24	
		TIPO DE PERSONAL			S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24	
		2.1.2.2	DOCENTES CONTRATADOS		S/ 40,825.12	S/ 40,825.12	S/ 81,650.24	
		CONTRATACIÓN DE TERCEROS			S/ 40,309.92	S/ 23,034.24	S/ 63,344.16	
		INSTRUCTORES			S/ 40,309.92	S/ 23,034.24	S/ 63,344.16	
		1.3.2.5	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCACION DE SERVICIOS EN GE		S/ 13,436.64	S/ 7,678.08	S/ 21,114.72	
		2.3.2.8	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCACION DE SERVICIOS EN GE		S/ 13,436.64	S/ 7,678.08	S/ 21,114.72	
		2.3.2.8	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCACION DE SERVICIOS EN GE		S/ 13,436.64	S/ 7,678.08	S/ 21,114.72	
					S/ -	S/ -	S/ -	
		PROYECTOS / ACTIVIDADES			S/ 84,686.00	S/ 20,577.00	S/ 105,263.00	
		1.- ALQUILER DE ESPACIOS DEPORTIVOS			S/ 20,000.00	S/ 9,600.00	S/ 29,600.00	
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/ 20,000.00	S/ 9,600.00	S/ 29,600.00	
		2.3.2.5.2	ESPACIOS ESPECIALIZADOS (CAMPOS DEPORTIVOS)		S/ 20,000.00	S/ 9,600.00	S/ 29,600.00	
		2.- CAMPEONATO INTERNO DEPORTIVO			S/ 17,720.00	S/ 7,050.00	S/ 24,770.00	
		ADQUISICIÓN DE BIENES			S/ 2,400.00	S/ 350.00	S/ 2,750.00	
		2.3.1.7.1.2	MEDICAMENTOS		S/ 700.00	S/ 150.00	S/ 850.00	
		2.3.1.10.5	MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO		S/ 1,700.00	S/ 200.00	S/ 1,900.00	
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/ 15,320.00	S/ 6,700.00	S/ 22,020.00	
		2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO		S/ 1,720.00	S/ 400.00	S/ 2,120.00	
		2.3.2.5.5	MAQUINAS Y EQUIPOS		S/ 600.00	S/ 400.00	S/ 1,000.00	
		2.3.2.7.8.1	ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS		S/ 13,000.00	S/ 5,900.00	S/ 18,900.00	
		3.- CAMPEONATO INTERNO DEPORTIVO POR ANIVERSARIO INSTITUCIONAL			S/ -	S/ 3,927.00	S/ 3,927.00	
		ADQUISICIÓN DE BIENES			S/ -	S/ 325.00	S/ 325.00	
		2.3.1.7.1.2	MEDICAMENTOS		S/ -	S/ 75.00	S/ 75.00	
		2.3.1.10.5	MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO		S/ -	S/ 250.00	S/ 250.00	
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/ -	S/ 3,602.00	S/ 3,602.00	
		2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO		S/ -	S/ 252.00	S/ 252.00	
		2.3.2.5.5	MAQUINAS Y EQUIPOS		S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	
		2.3.2.7.8.1	ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS		S/ -	S/ 2,950.00	S/ 2,950.00	
		4.- JUEGOS UNIVERSITARIOS REGIONALES Y NACIONALES			S/ 46,966.00	S/ -	S/ 46,966.00	
		ADQUISICIÓN DE BIENES			S/ 2,840.00	S/ -	S/ 2,840.00	
		2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO		S/ 2,240.00	S/ -	S/ 2,240.00	
		2.3.1.7.1.2	MEDICAMENTOS		S/ 600.00	S/ -	S/ 600.00	
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/ 44,126.00	S/ -	S/ 44,126.00	
		2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE		S/ 12,580.00	S/ -	S/ 12,580.00	
		2.3.2.1.2.2	PATIOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIOS		S/ 24,906.00	S/ -	S/ 24,906.00	
		2.3.2.7.8.1	ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS		S/ 6,640.00	S/ -	S/ 6,640.00	
		GASTOS OPERATIVOS			S/ 830.00	S/ 400.00	S/ 1,230.00	
		ADQUISICIÓN DE BIENES			S/ 622.00	S/ 300.00	S/ 922.00	
		2.3.1.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA		S/ 622.00	S/ 300.00	S/ 922.00	
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/ 208.00	S/ 100.00	S/ 308.00	
		2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES		S/ 208.00	S/ 100.00	S/ 308.00	
		IMPLEMENTACIÓN			S/ 21,800.00	S/ 3,664.00	S/ 25,464.00	
		ADQUISICIÓN DE BIENES			S/ 21,800.00	S/ 3,664.00	S/ 25,464.00	
		2.3.1.2.1	VESTUARIO, ACCESORIO, PRENDAS DIVERSAS Y OTROS		S/ 11,000.00	S/ 240.00	S/ 11,240.00	
		2.3.1.2.3	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS		S/ 5,800.00	S/ 1,544.00	S/ 7,344.00	
		2.3.1.6	ENSERES		S/ 5,000.00	S/ 1,880.00	S/ 6,880.00	
					S/ -	S/ -	S/ -	

NOTA IMPORTANTE: La información detallada en el cuadro precedente, corresponde a la previsión presupuestal que la Universidad a través de la Oficina de Planeación, asina en consecuencia la ejecución del mencionado presupuesto es competencia de la Oficina de Bienestar Universitario, unidad orgánica adscrita a la Dirección General Académica de Vicerrectorado Académico. **SERVICIO DE DEPORTE Y RECREACIÓN**

SERVICIO DE DEPORTE Y RECREACIÓN

ASIGNACION PRESUPUESTAL MENSUALIZADA

EXPRESADO EN SOLES

LOCAL	CODIGO SUBNIVEL	DENOMINACION															
		SECT	USUARIO														
UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATA SUPERIOR	SERV. COMPL.														
	VARCO	OF. BIENESTAR UNIVERSITARIO	DEPORTE Y RECREACION														
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°														
	II	VI.4	46.1.41														
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°														
	OLP.7	AE.7.4	(E-1)														
PERSONAL RESPONSABLE	P. DOCENTE / NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES															
	P. DOCENTE	VARGAS FLORES CARLOS A.															
INSTRUMENTO DE GESTION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	MESES												TOTAL MENSUAL
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
				TOTALES	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 11,902.00	\$ 10,088.97	\$ 18,740.97	\$ 9,890.97	\$ 26,089.97	\$ 9,890.97	\$ 9,890.97	\$ 56,846.97	\$ 18,740.97	\$ 9,890.97	\$ 188,451.04
				PERSONAL A CARGO	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 7,886.97	\$ 81,355.84
				NUMERACIONES Y CARGAS SOCIALES	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 40,826.12
				TIPO DE PERSONAL	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 40,826.12
				1.2.2 DOCENTES CONTRATADOS	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 3,402.00	\$ 40,826.12
				CONTRATACION DE TERCEROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 40,309.92
				INSTRUCTORES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 4,478.88	\$ 40,309.92
				1.2.8 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCALIDAD DE SERVICIO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 13,436.64
				2.2.8 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCALIDAD DE SERVICIO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 13,436.64
				2.2.8 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCALIDAD DE SERVICIO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 1,492.96	\$ 13,436.64
				3. ALQUILER DE ESPACIOS DEPORTIVOS	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 20,000.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 20,000.00
				2.2.5.2 ESPACIOS ESPECIALIZADOS (CAMPOS DEPORTIVOS)	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 20,000.00
				3. CAMPEONATO INTERNO DEPORTIVO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,960.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,960.00
				ADQUISICION DE BIENES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00
				2.1.1.2 MEDICAMENTOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 350.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 350.00
				2.1.1.5 MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 850.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 850.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7,660.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7,660.00
				2.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 860.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 860.00
				2.2.3 MAQUINAS Y EQUIPOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300.00
				2.2.7.8.1 ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4,500.00
				3. CAMPEONATO INTERNO DEPORTIVO POR ANIVERSARIO INSTITUCIONAL	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				ADQUISICION DE BIENES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				2.1.1.2 MEDICAMENTOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				2.1.1.5 MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				CONTRATACION DE SERVICIOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				2.2.2.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				2.2.3 MAQUINAS Y EQUIPOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				2.2.7.8.1 ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
				4. JUEGOS UNIVERSITARIOS REGIONALES Y NACIONALES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 46,968.00	\$ -	\$ -	\$ 46,968.00
				ADQUISICION DE BIENES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,840.00	\$ -	\$ -	\$ 2,840.00
				2.1.1.1 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,240.00	\$ -	\$ -	\$ 2,240.00
				2.1.1.2 MEDICAMENTOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ 600.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 44,128.00	\$ -	\$ -	\$ 44,128.00
				1.12.1.2 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 12,580.00	\$ -	\$ -	\$ 12,580.00
				2.12.1.2 VIAJES Y ASIGNACIONES POR COMBOSIÓN DE SERVICIOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 24,906.00	\$ -	\$ -	\$ 24,906.00
				2.2.7.8.1 ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,640.00	\$ -	\$ -	\$ 6,640.00
				GASTOS OPERATIVOS	\$ -	\$ -	\$ 622.00	\$ -	\$ 208.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 830.00
				ADQUISICION DE BIENES	\$ -	\$ -	\$ 622.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 622.00
				1.1.4.1 PAPELERIA GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	\$ -	\$ -	\$ 622.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 622.00
				CONTRATACION DE SERVICIOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 208.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 208.00
				1.17.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 208.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 208.00
				IMPLEMENTACIÓN	\$ -	\$ -	\$ 5,600.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,600.00
				ADQUISICION DE BIENES	\$ -	\$ -	\$ 5,600.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,600.00
				1.1.1.1 ESTUARIO, ACCESORIO, PRENDAS DIVERSAS Y OTROS	\$ -	\$ -	\$ 5,600.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,600.00
				2.1.1.2 IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	\$ -	\$ -	\$ 600.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 600.00
				2.1.6 ENSERES	\$ -	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,000.00
					\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	

NOTA IMPORTANTE:

PERSONAL A CARGO: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a planillas en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

PROYECTOS / ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

IMPLEMENTACIÓN: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a la adquisición de: bienes de capital y bienes culturales en el presupuesto Institucional de Apertura o Modificado (información a incorporarse en el Plan de Adquisiciones - requisito indispensable para su ejecución)

SERVICIO DE DEPORTE Y RECREACIÓN

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL MENSUALIZADA

EXPRESADO EN SOLES

LOCAL	CODIGO SINIEMU		DENOMINACION		
	FIELSI	CHANCHAMAYO			
UNIDAD ORANICA	ALTA DIRECCION		OFICINA INMEDIATA SUPERIOR		SERV. COMPL.
	USACO	CF. BIENESTAR UNIVERSITARIO			
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION		COMPONENTE		INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
	M	M.4		46(14)	
PEI (mencionar solo codigos)	OLP		AE		ACTIVIDAD N°
			AE.7.2	6-1)	
PERSONAL RESPONSABLE	P. DOCENTE/NO DOCENTE		APELLIDOS Y NOMBRES		
			MAYARI INGA ALAN		
INSTRUMENTO DE GESTION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA:		GENERICA DE GASTO
MESES					
CONCEPTO					
TOTAL					
EN ENE					
EN FEB					
EN MAR					
EN ABR					
EN MAY					
EN JUN					
EN JUL					
EN AGO					
EN SET					
EN OCT					
EN NOV					
EN DIC					
TOTAL MENSUAL					
PERSONAL A CARGO					
REMUNERACIONES Y VENTAJAS SOCIALES					
TIPO DE PERSONAL					
1.1.2.2 DOCENTES CONTRATADOS					
CONTRATACION DE TERCEROS					
INSTRUCTORES					
1.1.2.8 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCALIDAD DE SERVICIO					
1.1.2.8 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCALIDAD DE SERVICIO					
1.1.2.8 OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIO - LOCALIDAD DE SERVICIO					
PROYECTOS/ACTIVIDADES					
1.-ALQUILER DE ESPACIOS DEPORTIVOS					
CONTRATACION DE SERVICIOS					
1.1.2.5.2 ESPACIOS ESPECIALIZADOS (CAMPOS DEPORTIVOS)					
3.-CAMPEONATO INTERNO DEPORTIVO					
ADQUISICION DE BIENES					
1.1.1.12 MEDICAMENTOS					
1.1.1.05 MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO					
CONTRATACION DE SERVICIOS					
1.1.2.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y					
1.1.2.5.5 MAQUINAS Y EQUIPOS					
1.1.2.7.8.1 ORGANIZACION Y CONDUCCION DE EVENTOS DEPORTIVOS					
3.-CAMPEONATO INTERNO DEPORTIVO POR ANIVERSARIO INSTITUCIONAL					
ADQUISICION DE BIENES					
1.1.1.12 MEDICAMENTOS					
1.1.1.05 MATERIALES DE ACONDICIONAMIENTO					
CONTRATACION DE SERVICIOS					
1.1.2.2.4.4 SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y					
1.1.2.5.5 MAQUINAS Y EQUIPOS					
1.1.2.7.8.1 ORGANIZACION Y CONDUCCION DE EVENTOS DEPORTIVOS					
4.-JUEGOS UNIVERSITARIOS REGIONALES Y NACIONALES					
ADQUISICION DE BIENES					
1.1.1.11 ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO					
1.1.1.12 MEDICAMENTOS					
CONTRATACION DE SERVICIOS					
1.1.2.1.1 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE					
1.1.2.1.2 MATOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIOS					
1.1.2.7.8.1 ORGANIZACION Y CONDUCCION DE EVENTOS DEPORTIVOS					
GASTOS OPERATIVOS					
ADQUISICION DE BIENES					
1.1.1.4.2 PAPIERERIA GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA					
CONTRATACION DE SERVICIOS					
1.1.2.2.1 MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES					
IMPLEMENTACION					
ADQUISICION DE BIENES					
1.1.1.2.1 MANTENIMIENTO, ACCESORIOS, PRENDAS DIVERSAS Y OTROS					
1.1.1.2.3 IMPLEMENTOS DEPORTIVOS					
1.1.1.6 ENSERES					

NOTA IMPORTANTE:

PERSONAL A CARGO: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionados a planillas en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

PROYECTOS/ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionados a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionados a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

IMPLEMENTACION: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionados a la adquisición de bienes de capital y bienes culturales en el presupuesto Institucional de Apertura o Modificado (información a incorporarse en el Plan de Adquisiciones - requisito indispensable para su ejecución)

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO – SERVICIO DE BIBLIOTECA.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA SECCIÓN DEL SERVICIO DE BIBLIOTECA, DE LA OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0186-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

**SERVICIO DE BIBLIOTECAS
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES**

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR	SERV. COMPL.
	VICERRECTORADO ACADEMICO	OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	SERVICIO DE BIBLIOTECAS
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
	VI	VI.8	50
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°
	OLP 2	A.E. 3	(1-4)
PERSONAL DE MONITOREO	P. DOCENTE / NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	
	P. DOCENTE	DR ABDON MAITA FRANCO	

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES			TOTAL ANUAL
					SL01	F03L01		
				TOTALES	S/ 714,747.00	S/ 94,780.00	S/ 809,527.00	
				PROYECTOS / ACTIVIDADES	S/ 714,747.00	S/ 94,780.00	S/ 809,527.00	
				1.- IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON LIBROS FISICOS	S/ 219,800.00	S/ 84,780.00	S/ 304,580.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ 219,800.00	S/ 84,780.00	S/ 304,580.00	
				2.6.6.2.1 LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECA	S/ 219,800.00	S/ 84,780.00	S/ 304,580.00	
				2.- IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON LIBROS ELECTRONICOS	S/ -	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	
				2.6.6.2.1 LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECA	S/ -	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	
				3.- IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON SUSCRIPCION A BIBLIOTECA VIRTUAL	S/ 149,273.00	S/ -	S/ 149,273.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 149,273.00	S/ -	S/ 149,273.00	
				2.3.2.7.4.3 SUSCRIPCION A BASES DE DATOS VIRTUALES	S/ 149,273.00	S/ -	S/ 149,273.00	
				4.- IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON RENOVACIÓN DE SUSCRIPCION A BIBLIOTECAS VIRTUALES	S/ 345,674.00	S/ -	S/ 345,674.00	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 345,674.00	S/ -	S/ 345,674.00	
				2.3.2.7.4.3 SUSCRIPCION A BASES DE DATOS VIRTUALES	S/ 345,674.00	S/ -	S/ 345,674.00	
				GASTOS OPERATIVOS	S/ -	S/ -	S/ -	
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	
				IMPLEMENTACIÓN	S/ -	S/ -	S/ -	
				ADQUISICIÓN DE BIENES DE CAPITAL	S/ -	S/ -	S/ -	
				ADQUISICIÓN DE BIENES CULTURALES	S/ -	S/ -	S/ -	
					S/ -	S/ -	S/ -	

NOTA IMPORTANTE:

La información detallada en el cuadro precedente, corresponde a la previsión presupuestal que la Universidad a través de la Oficina de Planificación, asigna a en consecuencia la ejecución del mencionado presupuesto es competencia de la Oficina de Bienestar Universitario, unidad orgánica adscrita a la Dirección General Académica de Vicerrectorado Académico.

SERVICIO DE BIBLIOTECAS

SERVICIO DE BIBLIOTECAS
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL MENSUALIZADA
 EXPRESADO EN SOLES

LOCAL	CODIGO SUNEDU	DENOMINACION		
	SLM	HUANCAYO		
UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR	SERV. COMPL.	
	VICERRECTORADO ACADÉMICO	OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	SERVICIO DE BIBLIOTECAS	
CBC (mencionar sólo códigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°	
	VI	VILB	SI	
PEI (mencionar sólo códigos)	QLP	AE	ACTIVIDAD N°	
	OLP 2	AE 3	(1-4)	
PERSONAL RESPONSABLE	P. DOCENTE/ NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES		
	P. DOCENTE	DR ABDON MATA FRANCO		

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENÉRICA DE GASTO	CONCEPTO	MESES												TOTAL MENSUAL															
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC																
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA- UPLA 2022	RECURSOS PROPIOS	TOTALES			SI	149,273.00	SI	-	SI	-	SI	219,800.00	SI	-	SI	-	SI	345,674.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	714,747.00		
		PROYECTOS / ACTIVIDADES			SI	149,273.00	SI	-	SI	-	SI	219,800.00	SI	-	SI	-	SI	345,674.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	714,747.00		
		1-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON LIBROS FISICOS			SI	-	SI	-	SI	-	SI	219,800.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	219,800.00
		ADQUISICIÓN DE BIENES			SI	-	SI	-	SI	-	SI	219,800.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	219,800.00
		2.6.6.2.1 LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECA			SI	-	SI	-	SI	-	SI	219,800.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	219,800.00
		2-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON LIBROS ELECTRONICOS			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		ADQUISICIÓN DE BIENES			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		2.6.6.2.1 LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECA			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		3-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON SUSCRIPCIÓN A BIBLIOTECA VIRTUAL			SI	149,273.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	149,273.00
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			SI	149,273.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	149,273.00
		2.3.2.7.4.3 SUSCRIPCIÓN A BASES DE DATOS VIRTUALES			SI	149,273.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	149,273.00
		4-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON RENOVACIÓN DE SUSCRIPCIÓN A BIBLIOTECAS VIRTUALES			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	345,674.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	345,674.00
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	345,674.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	345,674.00
		2.3.2.7.4.3 SUSCRIPCIÓN A BASES DE DATOS VIRTUALES			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	345,674.00	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	345,674.00
		GASTOS OPERATIVOS			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		ADQUISICIÓN DE BIENES			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		IMPLEMENTACIÓN			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		ADQUISICIÓN DE BIENES			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-
		ADQUISICIÓN DE BIENES CULTURALES			SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-	SI	-

NOTA IMPORTANTE:

PERSONAL A CARGO: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a planillas en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

PROYECTOS / ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado

IMPLEMENTACIÓN: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a la adquisición de: bienes de capital y bienes culturales en el presupuesto Institucional de Apertura o Modificado (información a incorporarse en el Plan de Adquisiciones- requisito indispensable para su ejecución)

SERVICIO DE BIBLIOTECAS
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL MENSUALIZADA
 EXPRESADO EN SOLES

LOCAL	COODIGO SUNEDU	DENOMINACION	
	SLH	HUANCAYO	
UNIDAD ORGANICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATA SUPERIOR	SERV. COMPL.
	VICERRECTORADO ACADÉMICO	OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	SERVICIO DE BIBLIOTECAS
CSC (mencionar solo codigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
	VI	VI.8	SI
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°
	OLP-2	AE.3	(1-4)
PERSONAL RESPONSABLE	P.DOCENTE/NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	
	P.DOCENTE	DR.ABDON MANTA FRANCO	

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	MESES												TOTAL MENSUAL	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
				TOTALES	S/ 149,273.00	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 714,747.00
				PROYECTOS/ACTIVIDADES	S/ 149,273.00	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 714,747.00
				1.-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON LIBROS FISICOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00
				2.6.6.2.1 LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 219,800.00
				2.-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON LIBROS ELECTRONICOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				2.6.6.2.1 LIBROS Y TEXTOS PARA BIBLIOTECA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				3.-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON SUSCRIPCIÓN A BIBLIOTECA VIRTUAL	S/ 149,273.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 149,273.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ 149,273.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 149,273.00
				2.3.2.7.4.3 SUSCRIPCIÓN A BASES DE DATOS VIRTUALES	S/ 149,273.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 149,273.00
				4.-IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECAS CON RENOVACIÓN DE SUSCRIPCIÓN A BIBLIOTECAS VIRTUALES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00
				2.3.2.7.4.3 SUSCRIPCIÓN A BASES DE DATOS VIRTUALES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 345,674.00
				GASTOS OPERATIVOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				IMPLEMENTACIÓN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				ADQUISICIÓN DE BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
				ADQUISICIÓN DE BIENES CULTURALES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -
					S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -

NOTA IMPORTANTE:
PERSONAL A CARGO: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a planillas en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado
PROYECTOS/ACTIVIDADES: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado
GASTOS OPERATIVOS: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a adquisición de bienes corrientes y servicios en el Presupuesto Institucional de Apertura o Modificado
IMPLEMENTACIÓN: La asignación presupuestal forma parte de los clasificadores de gasto relacionado a la adquisición de: bienes de capital y bienes culturales en el presupuesto Institucional de Apertura o Modificado (información a incorporarse en el Plan de Adquisiciones -requisito indispensable para su ejecución)

➤ **SOBRE PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA.**

ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO ESPECÍFICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA FORMULADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0010-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 11.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

OFICIO MÚLTIPLE N° 0187-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

DIRECCION GENERAL ACADEMICA
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL
EXPRESADO EN SOLES

UNIDAD ORÁNICA	ALTA DIRECCION	OFICINA INMEDIATO SUPERIOR	UNIDAD ORGANICA
	VICERRECTORADO ACADEMICO	VICERRECTORADO ACADEMICO	DIRECCION GENERAL ACADEMICA
CBC (mencionar solo codigos)	CONDICION	COMPONENTE	INDICADOR Y ACTIVIDAD N°
PEI (mencionar solo codigos)	OLP	AE	ACTIVIDAD N°
	OLP 2 Y 3	A.E.2.1	(1-5)
PERSONAL DE MONITOREO	P. DOCENTE / NO DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	
	P. DOCENTE	DR. CHIPANA LOAYZA PIERRE	

INSTRUMENTO DE GESTIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA:	GENERICA DE GASTO	CONCEPTO	LOCALES		TOTAL ANUAL	
					SL01			
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - UPLA 2022	RECURSOS PROPIOS	TOTALES			S/	859,039.00	S/	859,039.00
		PROYECTOS / ACTIVIDADES			S/	859,039.00	S/	859,039.00
		1- CAPACITACIÓN A LOS DOCENTES Y ALUMNOS, SOBRE EL PROCESO DE ENSEÑANZA -APRENDIZAJE Y MONITOREO CON TALLERES Y MODELOS.			S/	60,000.00	S/	60,000.00
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/	60,000.00	S/	60,000.00
		2.3.2.7.1.1 CONSULTORÍAS			S/	60,000.00	S/	60,000.00
		2- CAPACITACIÓN A LOS DOCENTES Y ALUMNOS, SOBRE EL PROCESO DE EVALUACIÓN CON TALLERES Y CURSOS.			S/	60,000.00	S/	60,000.00
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/	60,000.00	S/	60,000.00
		2.3.2.7.1.1 CONSULTORÍAS			S/	60,000.00	S/	60,000.00
		3- CONSULTORÍA EN EL PROCESO DE ACREDITACIÓN EN LOS SIGUIENTES COMPONENTES ACADEMICO, INVESTIGACIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL			S/	300,000.00	S/	300,000.00
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/	300,000.00	S/	300,000.00
		2.3.2.7.1.1 CONSULTORÍAS			S/	300,000.00	S/	300,000.00
		4- MODIFICACIÓN DEL LINCENCIAMIENTO INSTITUCIONAL - CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO BAJO LA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL Y A DISTANCIA			S/	218,560.00	S/	218,560.00
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/	218,560.00	S/	218,560.00
		2.3.2.7.1.1 CONSULTORÍAS			S/	218,560.00	S/	218,560.00
		5- MODIFICACIÓN DEL LINCENCIAMIENTO INSTITUCIONAL - CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD PARA LA ESCUELA DE POSGRADO			S/	220,479.00	S/	220,479.00
		CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			S/	220,479.00	S/	220,479.00
		2.3.2.7.1.1 CONSULTORÍAS			S/	220,479.00	S/	220,479.00
			S/	-	S/	-		

NOTA IMPORTANTE:

La información detallada en el cuadro precedente, corresponde a la previsión presupuestal que la Universidad a través de la Oficina de Planificación, asigna a la en consecuencia, la ejecución del mencionado presupuesto es competencia de la misma unidad orgánica adcrita a

DIRECCION GENERAL ACADEMICA
VICERRECTORADO ACADEMICO

ARTÍCULO	DICE	DEBE DECIR
36°	En el marco de la Ley N° 30220 y de la Ley N° 30453, Ley Universitaria, la Universidad Peruana Los Andes, otorgará el título de Segunda Especialidad Profesional a los médicos residentes, basado en: a) La aprobación de los años lectivos correspondiente a la especialidad respectiva. b) La constancia de aprobación del Proyecto de Trabajo de área de su especialidad. c) La aprobación de las rotaciones correspondientes a cada especialidad. d) Cumplir con las disposiciones institucionales de carácter general y las especificaciones que apruebe la Escuela de Posgrado.	En el marco de la Ley N° 30220 y de la Ley N° 30453, Ley Universitaria, la Universidad Peruana Los Andes, otorgará el título de Segunda Especialidad Profesional a los médicos residentes, basado en: a) La aprobación de los años lectivos correspondiente a la especialidad respectiva. b) La resolución de aprobación del Proyecto de Investigación del área de su especialidad. c) La aprobación de las rotaciones correspondientes a cada especialidad. d) Cumplir con las disposiciones institucionales de carácter general y las especificaciones que apruebe la Escuela de Posgrado.
38°	Para la obtención del Título de Segunda Especialidad Profesional en Medicina Humana, el médico residente deberá de presentar: a. Solicitud dirigida al Director de la Escuela de Posgrado. b. El Trabajo de investigación en archivo PDF editable y en físico tres (3) ejemplares. c. Copia fedateada o legalizada notarialmente o copia simple del Título Profesional. En caso de presentar copia simple deberá adjuntar una declaración jurada de la autenticidad del documento. La universidad se reserva el derecho de fiscalización posterior. Se exonera de este requisito a los titulados en la Universidad Peruana Los Andes. d. Realizar el pago por el derecho de Diploma del Título de Segunda Especialidad Profesional en Medicina Humana - Residentado Médico.	Para la obtención del Título de Segunda Especialidad Profesional en Medicina Humana, el médico residente deberá de presentar: a. Solicitud dirigida al Director de la Escuela de Posgrado. b. El Proyecto de Investigación aprobado, en archivo PDF editable y en físico tres (3) ejemplares. c. Copia fedateada o legalizada notarialmente o copia simple del Título Profesional. En caso de presentar copia simple deberá adjuntar una declaración jurada de la autenticidad del documento. La universidad se reserva el derecho de fiscalización posterior. Se exonera de este requisito a los titulados en la Universidad Peruana Los Andes. d. Realizar el pago por el derecho de Diploma del Título de Segunda Especialidad Profesional en Medicina Humana - Residentado Médico.

DISPONER, QUE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN EN MEDICINA HUMANA, AL MOMENTO DE INICIAR SU TRÁMITE PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL EN MEDICINA HUMANA, DEBERÁN DE ACOGERSE A LO ESTABLECIDO EN LA PRESENTE RESOLUCIÓN.
DISPONER QUE EL PRESENTE FORME PARTE DE LAS RESOLUCIONES 0103-2019-CU-VRAC DE FECHA 23.01.2019 Y RESOLUCIÓN N° 1033-2020-CU-VRAC DE FECHA 25.06.2020.

CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, UNIDAD DE: GRADOS Y TÍTULOS Y ARCHIVO

12. SOBRE CALENDARIO ACADÉMICO 2022.

•	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
CALENDARIO ACADÉMICO 2022	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, INCORPORAR AL CALENDARIO ACADÉMICO 2022, APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 03110-2021-CU DE FECHA 14.02.2021, LAS FECHAS PARA EL CAMBIO DE SEDE E INGRESO AL SISTEMA ACADÉMICO, EN MÉRITO Y CONFORME AL OFICIO N° 0164-E-2022-ORYM-UPLA DE FECHA 08.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0156-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022

			ACTIVIDADES ACADÉMICAS		2022-0		2022-I		2022-II		
			DEL	AL	DEL	AL	DEL	AL			
			CAMBIO DE SEDE E INGRESO AL SISTEMA ACADÉMICO	-.-	-.-	17/01/2022	13/03/2022	1/07/2022	21/08/2022		PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
DISPONER QUE EL PRESENTE, FORME PARTE DE LA RESOLUCIÓN N° 3110-2021-CU DE FECHA 14.02.2021.											
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: MARKETING Y COMUNICACIONES, REGISTROS Y MATRÍCULAS, PROPIEDAD INTELECTUAL Y ARCHIVO											

13. SOBRE BONIFICACIONES PARA CARGOS ADMINISTRATIVOS DE DOCENTES ORDINARIOS Y CONTRATADOS.

	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACION (+)																																																																
	SI	NO																																																																		
BONIFICACIONES PARA CARGOS ADMINISTRATIVOS DE DOCENTES ORDINARIOS Y CONTRATADOS		X	<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR LAS BONIFICACIONES PARA LOS DOCENTES ORDINARIOS Y CONTRATADOS QUE OCUPEN CARGOS ADMINISTRATIVOS DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, QUE NO ESTAN CONTEMPLADOS EN LA NUEVA ESTRUCTURA DE BONIFICACIONES AL CARGO DE DOCENTES ORDINARIOS - 2015; EN MÉRITO Y CONFORME A LA PROPUESTA DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 156-2022-DGA-UPLA DE FECHA 15.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p> <p>CARGOS SIN BONIFICACIÓN (DOCENTES ORDINARIOS)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">CARGOS</th> <th colspan="2">CONCEPTOS</th> </tr> <tr> <th>BONIFICACIÓN ACTUAL</th> <th>PROPUESTA DE BONIFICACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PRESIDENTE DEL COMITÉ DE FIZCALIZACIÓN</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>45%</td> </tr> <tr> <td>DEFENSOR UNIVERSITARIO</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>45%</td> </tr> </tbody> </table> <p>CARGOS SIN BONIFICACIÓN (DOCENTES CONTRATADOS)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">NUEVOS CARGOS</th> <th colspan="2">CONCEPTOS</th> </tr> <tr> <th>BONIFICACIÓN</th> <th>PROPUESTA DE BONIFICACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">RECTORADO</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR DE GESTION DE LA CALIDAD</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">VICERRECTORADO ACADÉMICO</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR DE TALLERES TECNICOS</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR DE TUTORIA</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">VICERRECTORADO ACADÉMICO</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO (OBU)</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR GENERAL DE PSICOPEDAGÓGICO</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR GENERAL DE BIBLIOTECAS</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR DE ARTE Y CULTURA</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR DE DEPORTES</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">VICERRECTORADO ACADÉMICO</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">RESPONSABILIDAD SOCIAL</td> </tr> <tr> <td>COORDINADOR DE PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE</td> <td>SIN BONIFICACION</td> <td>30%</td> </tr> </tbody> </table>	CARGOS	CONCEPTOS		BONIFICACIÓN ACTUAL	PROPUESTA DE BONIFICACIÓN	PRESIDENTE DEL COMITÉ DE FIZCALIZACIÓN	SIN BONIFICACION	45%	DEFENSOR UNIVERSITARIO	SIN BONIFICACION	45%	NUEVOS CARGOS	CONCEPTOS		BONIFICACIÓN	PROPUESTA DE BONIFICACIÓN	RECTORADO			OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD			COORDINADOR DE GESTION DE LA CALIDAD	SIN BONIFICACION	30%	COORDINADOR DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS	SIN BONIFICACION	30%	VICERRECTORADO ACADÉMICO			COORDINADOR DE TALLERES TECNICOS	SIN BONIFICACION	30%	COORDINADOR DE TUTORIA	SIN BONIFICACION	30%	VICERRECTORADO ACADÉMICO			OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO (OBU)			COORDINADOR GENERAL DE PSICOPEDAGÓGICO	SIN BONIFICACION	30%	COORDINADOR GENERAL DE BIBLIOTECAS	SIN BONIFICACION	30%	COORDINADOR DE ARTE Y CULTURA	SIN BONIFICACION	30%	COORDINADOR DE DEPORTES	SIN BONIFICACION	30%	VICERRECTORADO ACADÉMICO			RESPONSABILIDAD SOCIAL			COORDINADOR DE PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE	SIN BONIFICACION	30%	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0157-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022
CARGOS	CONCEPTOS																																																																			
	BONIFICACIÓN ACTUAL	PROPUESTA DE BONIFICACIÓN																																																																		
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE FIZCALIZACIÓN	SIN BONIFICACION	45%																																																																		
DEFENSOR UNIVERSITARIO	SIN BONIFICACION	45%																																																																		
NUEVOS CARGOS	CONCEPTOS																																																																			
	BONIFICACIÓN	PROPUESTA DE BONIFICACIÓN																																																																		
RECTORADO																																																																				
OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD																																																																				
COORDINADOR DE GESTION DE LA CALIDAD	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
COORDINADOR DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
VICERRECTORADO ACADÉMICO																																																																				
COORDINADOR DE TALLERES TECNICOS	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
COORDINADOR DE TUTORIA	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
VICERRECTORADO ACADÉMICO																																																																				
OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO (OBU)																																																																				
COORDINADOR GENERAL DE PSICOPEDAGÓGICO	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
COORDINADOR GENERAL DE BIBLIOTECAS	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
COORDINADOR DE ARTE Y CULTURA	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
COORDINADOR DE DEPORTES	SIN BONIFICACION	30%																																																																		
VICERRECTORADO ACADÉMICO																																																																				
RESPONSABILIDAD SOCIAL																																																																				
COORDINADOR DE PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE	SIN BONIFICACION	30%																																																																		

				COORDINADOR DE MEDIACIÓN E INSERCIÓN LABORAL	SIN BONIFICACION	30%	PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
				COORDINADOR DE SEGUIMIENTO AL EGRESADO	SIN BONIFICACION	30%	
				COORDINADOR DE PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSION UNIVERSITARIA	SIN BONIFICACION	30%	
CONOCIMIENTO (++): FACULTADES, FILIAL CHANCHAMAYO, OFICINAS DE: INFORMÁTICA Y SISTEMAS, REGISTRADOS Y MATRÍCULAS, ECONOMÍA Y FINANZAS Y ARCHIVO							

AGENDA ESPECÍFICA

1. GRADOS Y TÍTULOS.

	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACION (+)
	SI	NO		
GRADOS Y TITULOS INFORME N° 016-GyT-SG-UPLA-2022	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR LOS GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES.	DOCUMENTO: PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): ARCHIVO				

2. DOCUMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL CONSEJO UNIVERSITARIO:

2.1	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
OFICIO N° 4010-2021-SUNEDU-02-13 DE FECHA 21.12.2021, SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN – ACCIÓN DIRECTA.	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL OFICIO N° 4010-2021-SUNEDU-02-13 DE FECHA 21.12.2021 DE LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU, SOBRE REQUERIMIENTO DE ACCIÓN DIRECTA, RESPECTO A LA DENUNCIA PRESENTADA POR LA SRTA MARISOL PARRA MATOS. ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON LAS INSTANCIAS PERTINENTES A EFECTOS DE ATENDER Y DAR RESPUESTA AL OFICIO N° 4010-2021-SUNEDU-02-13 DE FECHA 21.12.2021. DISPONER QUE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD, FACILITEN DE MANERA INMEDIATA, LA INFORMACIÓN QUE SOLICITE EL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO ASIGNADO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE.	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0158-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: REGISTROS Y MATRÍCULAS Y ARCHIVO				

2.2	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
OFICIO N° 006-2022-SUNEDU-01.01 DE FECHA 04.02.2022, SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN.	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL OFICIO N° 006-2022-SUNEDU-01.01 DE FECHA 04.02.2022 DEL SECRETARIO TÉCNICO (E) DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU, RESPECTO AL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR RECAÍDO EN EL EXPEDIENTE N° 0029-2021-SUNEDU/02-14. ENCARGAR AL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA COORDINAR CON LAS INSTANCIAS PERTINENTES PARA LA DEFENSA DE LA UNIVERSIDAD EN EL PRESENTE CASO. DISPONER QUE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD, FACILITEN DE MANERA INMEDIATA, LA INFORMACIÓN QUE SOLICITE EL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO ASIGNADO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE.	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0159-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: ECONOMÍA Y FINANZAS, PLANIFICACIÓN, CONTABILIDAD Y ARCHIVO				

2.3	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
CUMPLIMIENTO DE ACUERDO DE CONSEJO UNIVERSITARIO EN SESIÓN DE FECHA 21.12.2021. OFICIO N° 0137-E-2022-ORYM - UPLA DE FECHA 01.02.2021, SOBRE SOLICITUD DE CAMBIO DE MODALIDAD DE INGRESO DEL SR. TRUCIOS GABRIEL ALEX ALFREDO.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL CAMBIO DE MODALIDAD DE INGRESO AL PROCESO DE ADMISIÓN 2017-I PRESENCIAL - HUANCAYO, DEL SR. TRUCIOS GABRIEL ALEX ALFREDO, EGRESADO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA, ESPECIALIDAD: OPTOMETRÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD, CON CÓDIGO DE MATRÍCULA N° K04725G, EN MÉRITO AL OFICIO N° 0137-E-2022-ORYM-UPLA DE FECHA 01.02.2022, CONFORME SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p> <p>DICE:</p> <p>MODALIDAD: TITULADOS O GRADUADOS (SEGUNDA CARRERA)</p> <p>DEBE DECIR:</p> <p>MODALIDAD: TRASLADO INTERNO</p> <p>ENCARGAR AL DIRECTOR GENERAL ACADÉMICO COORDINAR CON LOS JEFES DE LAS OFICINAS DE ADMISIÓN, REGISTROS Y MATRÍCULAS, Y DEMÁS INSTANCIAS PERTINENTES A EFECTOS DE IMPLEMENTAR EL PRESENTE ACUERDO.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0160-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): FAC. CIENCIAS DE LA SALUD, OFICINAS DE: ADMISIÓN, REGISTROS Y MATRÍCULAS, INFORMÁTICA, INTERESADO, ARCHIVO				

2.4	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
PROPUESTA DEL TRIBUNAL DE HONOR, SOBRE CÓDIGO DE ÉTICA DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL CÓDIGO DE ÉTICA DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, PRESENTADO POR EL TRIBUNAL DE HONOR UNIVERSITARIO, MEDIANTE OFICIO N° 011-2022-THU/UPLA DE FECHA 07.02.2022, DOCUMENTO QUE FORMA PARTE DEL PRESENTE ACUERDO.</p> <p>APROBAR LA VIGENCIA DEL CÓDIGO DE ÉTICA DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.</p> <p>DEJAR SIN EFECTO TODA DISPOSICIÓN CONTRARIA O DIFERENTE AL PRESENTE ACUERDO</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0161-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIONES GENERALES, FILIAL CHANCHAMAYO, OFICINAS DE: GESTIÓN DE LA CALIDAD, ASESORÍA JURÍDICA, RECURSOS HUMANOS, PLANIFICACIÓN, TRIBUNAL DE HONOR, PROPIEDAD INTELECTUAL, ARCHIVO				

2.5	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
PLAN DE TRABAJO DE LA DEFENSORÍA UNIVERSITARIA.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA DEFENSORÍA UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, PERIODO 2021 - 2022, PRESENTADO POR EL DEFENSOR UNIVERSITARIO MEDIANTE OFICIO N° 051-2022-DU/VIRTUAL-UPLA DE FECHA 02.02.2022.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0162-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, GESTIÓN DE LA CALIDAD Y ARCHIVO				

2.6	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
SOBRE VACACIONES DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO, Y ENCARGATURA DEL CARGO AL MG. AUGUSTO BENJAMÍN GUTIÉRREZ PÉREZ.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, ENCARGAR LA DEFENSORÍA UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, AL MG. AUGUSTO BENJAMÍN GUTIÉRREZ PÉREZ, DURANTE EL USO DE LAS VACACIONES DEL DEFENSOR TITULAR, DR. ERWIN TITO ORTEGA, EN MÉRITO AL OFICIO N° 040-2022-DU/VIRTUAL-UPLA DE FECHA 02.02.2022.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0163-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): RECURSOS HUMANOS, INTERESADO Y ARCHIVO				

2.7	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
PROPUESTA DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, SOBRE PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS.	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS, ELABORADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0047-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 31.01.2022 Y PRESENTADO POR EL SEÑOR RECTOR MEDIANTE PROVEÍDO N° 709-2022-R-UPLA DE FECHA 02.02.2022, DOCUMENTO QUE FORMA PARTE DEL PRESENTE ACUERDO.	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0164-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): ECONOMÍA Y FINANZAS Y ARCHIVO				

2.8	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
INFORME DE AVANCE DE LA COMISIÓN DE REFORMA ESTATUTARIA.		X	ACUERDO: POR UNANIMIDAD, PARA CONOCIMIENTO DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO UNIVERSITARIO.	DOCUMENTO: PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (++): ARCHIVO				

3. DOCUMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL RECTORADO:

3.1	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
INFORME DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, SOBRE GENERACIÓN DE CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN (CUI) DE LAS MENCIONES EN LAS ESPECIALIDADES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE TECNOLOGÍA MÉDICA EN EL SIGIA.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL INFORME PRESENTADO POR LA JEFA DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, MEDIANTE OFICIO N° 037-2022-J/OGC-UPLA DE FECHA 07.02.2022, SOBRE EL REGISTRO ANTE EL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA (SINEACE), DEL COMITÉ DE CALIDAD DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE TECNOLOGÍA MÉDICA, QUE INCLUYE SUS CUATRO ESPECIALIDADES, HABIÉNDOSE GENERADO EL CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN (CUI) QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p> <p>LINK PARA ACCESO AL SIGIA: https://sigia.sineace.gob.pe/sigia/</p> <p>TECNOLOGÍA MÉDICA CON MENCIÓN EN LA ESPECIALIDAD DE TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN USUARIO: 2003000370005</p> <p>TECNOLOGÍA MÉDICA CON MENCIÓN EN LA ESPECIALIDAD DE LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA USUARIO: 2203000370004</p> <p>TECNOLOGÍA MÉDICA CON MENCIÓN EN LA ESPECIALIDAD DE ADIOLOGÍA USUARIO: 2203000370002</p> <p>TECNOLOGÍA MÉDICA CON MENCIÓN EN LA ESPECIALIDAD DE OPTOMETRÍA USUARIO: 2203000370003"</p>	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0191-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIONES GENERALES, OFICINAS DE: ECONOMÍA Y FINANZAS, PLANIFICACIÓN, GESTIÓN DE LA CALIDAD Y ARCHIVO.				

3.2	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACION (+)
	SI	NO		
INFORME DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, SOBRE INFORME SOBRE GENERACIÓN DE CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN (CUI) DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS EN EL SIGIA.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDO EL INFORME PRESENTADO POR LA JEFA DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, MEDIANTE OFICIO N° .0427-2022-J/OGC-UPLA DE FECHA 08.02.2022, SOBRE EL REGISTRO ANTE EL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA (SINEACE), DE LOS COMITÉS DE CALIDAD DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DE: EDUCACIÓN INICIAL, EDUCACIÓN PRIMARIA Y, DERECHO, HABIÉNDOSE GENERADO EL CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN (CUI) QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p> <p>LINK PARA ACCESO AL SIGIA: https://sigia.sineace.gob.pe/sigia/</p> <p>EDUCACIÓN INICIAL USUARIO: 2003000370006</p> <p>EDUCACIÓN PRIMARIA USUARIO: 2003000370007</p> <p>DERECHO USUARIO: 2203000370001.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0190-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIONES GENERALES, OFICINAS DE: ECONOMÍA Y FINANZAS, PLANIFICACIÓN, GESTIÓN DE LA CALIDAD Y ARCHIVO.				

3.3	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACION (+)
	SI	NO		
SOLICITUD DE LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL, SOBRE RECTIFICACIÓN DE DATOS DE LA COORDINADORA ENCARGADA DE LA SECCIÓN DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE COMO SIGUE, DICE: WENDY GUADALUPE LLATANCE OYARCE, DEBE DECIR: WENDI GUADALUPE LLATANCE OYARCE.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, RECTIFICAR EL ACUERDO DE CONSEJO UNIVERSITARIO EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 25.01.2022, NOTIFICADO A LAS AUTORIDADES UNIVERSITARIAS MEDIANTE OFICIO MÚLTIPLE N° 0054-SG/UPLA-2022 DE FECHA 25.01.2022, EN ATENCIÓN AL OFICIO N° 059-2022-ORS-UPLA DE FECHA 03.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p> <p>DICE:</p> <p>"AUTORIZAR EL CONTRATO DE LA MG. WENDY GUADALUPE LLATANCE OYARCE, A TIEMPO COMPLETO (40 HORAS), A PARTIR DEL 26.01.2022 AL 31.12.2022, EN MÉRITO AL OFICIO N° 026-2021-ORS-UPLA DE FECHA 18.01.2022.</p> <p>DESIGNAR A LA MG. WENDY GUADALUPE LLATANCE OYARCA COMO COORDINADORA ENCARGADA DE LA SECCIÓN DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DE LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, EN MÉRITO AL OFICIO N° 026-2021-ORS-UPLA DE FECHA 18.01.2022.</p> <p>DEBE DECIR:</p> <p>"AUTORIZAR EL CONTRATO DE LA MG. WENDI GUADALUPE LLATANCE OYARCE, A TIEMPO COMPLETO (40 HORAS), A PARTIR DEL 26.01.2022 AL 31.12.2022, EN MÉRITO AL OFICIO N° 026-2021-ORS-UPLA DE FECHA 18.01.2022.</p> <p>DESIGNAR A LA MG. WENDI GUADALUPE LLATANCE OYARCE COMO COORDINADORA ENCARGADA DE LA SECCIÓN DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DE LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, EN MÉRITO AL OFICIO N° 026-2021-ORS-UPLA DE FECHA 18.01.2022.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0165-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS, INTERESADA Y ARCHIVO				

4. DOCUMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS VICERRECTORADOS:

4.1. VICERRECTORADO ACADÉMICO:



4.1.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
ENCARGATURA DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, ENCARGAR EL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES AL PH.D. MOHAMED MEHDI HADI MOHAMED, VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DURANTE LAS VACACIONES DEL DR. JUAN MANUEL SANCHEZ SOTO, DEL 17.02.2022 AL 03.03.2022, EN MÉRITO AL OFICIO N° 041-2022-VRACD-UPLA DE FECHA 09.02.2022.</p> <p>PRECISAR QUE LA ENCARGATURA REFERIDA EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE SERÁ SIN EL PAGO DE BONIFICACIÓN ALGUNA.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0166-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): FACULTADES, POSGRADO, FILIAL CHANCHAMAYO, RECURSOS HUMANOS, CAPACITACIÓN DOCENTE, REGISTROS Y MATRÍCULAS, INFORMÁTICA Y SISTEMAS, ASESORÍA JURÍDICA Y ARCHIVO				
4.1.2.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
PROPUESTA DE CONTRATO PARA LA COORDINACIÓN DEL SISTEMA SEMIPRESENCIAL Y ADMINISTRADOR DEL SISTEMA BLACKBOARD – FILIAL CHANCHAMAYO.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL CONTRATO COMO DOCENTE UNIVERSITARIO DEL ING. FREDY LUIS URETA ORIHUELA, EN LA DEDICACIÓN A TIEMPO COMPLETO (40 HORAS), QUIÉN DURANTE SU LABOR NO LECTIVA SE DESEMPEÑARÁ COMO COORDINADOR (E) DEL SISTEMA SEMIPRESENCIAL Y ADMINISTRADOR DEL SISTEMA BLACKBOARD DE LA FILIAL CHANCHAMAYO, A PARTIR DEL 17.01.2022 AL 31.12.2022, EN MÉRITO AL OFICIO N° 0099-2022-UPLA-FCH-D DE FECHA 03.02.2022.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0167-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS, INFORMÁTICA Y SISTEMAS, INTERESADO Y ARCHIVO				
4.1.3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
PROPUESTA DE CONTRATO, PARA EL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO DE FILIAL CHANCHAMAYO..	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL CONTRATO COMO JEFE DE PRÁCTICAS, DE LA PS. MÓNICA REGINA LAIMITO MORENO, EN LA DEDICACIÓN A TIEMPO COMPLETO (40 HORAS), QUIÉN DURANTE SU LABOR NO LECTIVA SE DESEMPEÑARÁ COMO RESPONSABLE ENCARGADA DEL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO DE LA FILIAL CHANCHAMAYO, A PARTIR DEL 13.01.2022 AL 31.12.2022, EN MÉRITO AL OFICIO N° 0028-2022-UPLA-FCH-D DE FECHA 14.01.2022.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0168-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS, BIENESTAR UNIVERSITARIO, RESPONSABILIDAD SOCIAL, INTERESADA Y ARCHIVO				
4.1.4.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
REMITO PROYECTO Y PRESUPUESTO PARA EL CONCURSO PÚBLICO PRESENCIAL DE ADMISIÓN 2022 – I.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO PARA EL CONCURSO PÚBLICO PRESENCIAL DE ADMISIÓN 2022 – I, PRESENTADO POR EL JEFE DE LA OFICINA DE ADMISIÓN MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 026-OA-VRACD-UPLA-2022 DE FECHA 02.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0169-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p>

PRESUPUESTO DE LA OFICINA DE ADMISIÓN
PRESUPUESTO PARA CONCURSO PÚBLICO DE ADMISIÓN PRESENCIAL 2022-I
SEDE CENTRAL HUANCAYO Y FILIAL CHANCHAMAYO

DETALLE		Cant.	Importe Unitario S/.	Importe Total S/.	%	OBSERVACIONES
I.	INGRESOS			723,860.00	100.00%	
1.2	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS EDUCACIONALES DE PRE Y POST GRADO			723,860.00		
1.2.2	DERECHOS POR EXAMEN DE ADMISIÓN			723,860.00		
1.2.2.1	PRE GRADO			723,860.00		
1.2.2.1.1	MODALIDAD PRESENCIAL	4460		723,860.00		
1.2.2.1.1.1	SEDE CENTRAL	3838	150.00	575,700.00		
1.2.2.1.1.3	MEDICINA HUMANA	422	280.00	118,160.00		
1.2.2.1.1.2	FILIAL CHANCHAMAYO	200	150.00	30,000.00		
II.	EGRESOS			661,056.05	100.00%	Del Total de Ingresos
ASIGNACIÓN ESPECIAL POR TRABAJO EXTRAORDINARIO:				130,937.40	18.09%	Del Total de Egresos
Autoridades, Comisión, Direcciones y Jefaturas				46,182.27	35.27%	
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES			46,182.27		
2.1.2	PERSONAL DOCENTES UNIVERSITARIOS			46,182.27		
2.1.2.1	DOCENTES ORDINARIOS			40,101.84		
2.1.2.1.2	RETRIBUCIONES Y/O SUBVENCIÓN AL PERSONAL DOCENTE ORDINARIO			40,101.84		
2.1.2.1.2.13	POR ADMISIÓN			40,101.84		
	Rector	1	4,343.16	4,343.16	0.60%	
	Vicerrector Académico	1	3,764.07	3,764.07	0.52%	
	Vicerrector de Investigación	1	3,764.07	3,764.07	0.52%	
	Decanos y Director de la Escuela de PosGrado	6	2,895.44	17,372.64	2.40%	Individual 0.5%
	Director General de Administración	1	2,171.58	2,171.58	0.30%	
	Jefe de la Oficina de Admisión	1	2,895.44	2,895.44	0.40%	
	Miembros de la comisión de Admisión representante de Facultades	5	1,158.18	5,790.88	0.80%	Individual 0.2%
2.1.2.2	DOCENTES CONTRATADOS			6,080.42		
2.1.2.2.2	RETRIBUCIONES Y/O SUBVENCIÓN AL PERSONAL DOCENTE CONTRATADO			6,080.42		
2.1.2.1.2.13	POR ADMISIÓN			6,080.42		
	Secretario General	1	2,895.44	2,895.44	0.40%	
	Director General de la Filial Chanchamayo	1	2,026.81	2,026.81	0.28%	
	Miembro de la comisión de admisión filial Chanchamayo	1	1,158.18	1,158.18	0.16%	
Responsables del Proceso de Admisión				64,487.05	49.25%	
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES			64,487.05		
2.1.1	PERSONAL NO DOCENTE			41,912.03		
	Director del Policlínico Docente Universitario	1	723.86	723.86	0.10%	
	Apoyo logístico (día del examen (Huancayo y Chanchamayo)	90	361.93	32,573.70	0.05%	
	Medico ocupacional	1	354.69	354.69	0.05%	
	Personal para mantenimiento de infraestructura	3	651.47	1,954.42	0.09%	
	Soporte de informática	4	506.70	2,026.81	0.07%	
	Imagen Institucional	1	405.36	405.36	0.06%	
	Chofer de rectorado	1	361.93	361.93	0.05%	
	Seguridad de rectorado	1	361.93	361.93	0.05%	
	Personal administrativo (Compaginado)	4	354.69	1,418.77	0.05%	
	Personal de apoyo (secretaría general)	1	500.00	500.00	0.05%	
	Personal de apoyo (Caja)	1	1,230.56	1,230.56	0.17%	
2.1.2	PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO			22,575.02		
	Docentes (Elaboración de pruebas de conocimiento y banco de preguntas)	13	614.00	7,982.00	1.10%	
	Docentes supervisores de aula (Huancayo y Chanchamayo)	36	405.36	14,593.02	0.056%	
Personal No Docente de la Oficina de Admisión				20,268.08		
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES			20,268.08		
2.1.1	PERSONAL NO DOCENTE			20,268.08		
2.1.1.2	PERSONAL ADMINISTRATIVO CON CONTRATO INDETERMINADO			20,268.08		
2.1.1.2.2	RETRIBUCIONES Y/O BONIFICACIONES AL PERSONAL ADMINISTRATIVO			20,268.08		
2.1.1.2.2.19	BONIFICACIÓN POR HORAS EXTRAS			20,268.08		
	PAGO POR HORAS EXTRAS	7	2,895.44	20,268.08	0.40%	
BIENES Y SERVICIOS				354,792.26	53.67%	Del Total de Egresos
BIENES CORRIENTES				14,300.00	13.00%	

2.3	BIENES Y SERVICIOS				14,300.00		
2.3.1	COMPRA DE BIENES				14,300.00		
2.3.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS				7,000.00		
2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO				7,000.00		
	Refrigerio para autoridades personal docente y no docente dia del examen	1		4,500.00	4,500.00		
	Alimentos y bebidas para personal no docente (trabajo presencial)	1		2,500.00	2,500.00		
2.3.1.4	MATERIALES Y ÚTILES				7,300.00		
2.3.1.4.1	DE OFICINA				7,300.00		
2.3.1.4.1.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS (tinta, toner, etc.)	1		3,800.00	3,800.00		
2.3.1.4.1.2	PAPELERÍA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	1		3,500.00	3,500.00		
	SERVICIOS CORRIENTES				340,492.26	28.00%	
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES				3,000.00		
2.1.7	OTRAS RETRIBUCIONES DE LA UNIVERSIDAD				3,000.00		
2.1.7.2	SERVICIOS				3,000.00		
2.1.7.2.1	MOVILIDAD PARA EL TRASLADO DE LOS TRABAJADORES (ZONA URBANA)				3,000.00		
	Movilidad para el traslado de trabajadores (zona urbana)	1		3,000.00	3,000.00		
2.3	BIENES Y SERVICIOS				337,492.26		
2.3.2	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS				337,492.26		
2.3.2.2	SERVICIOS BÁSICOS, COMUNICACIONES, PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN				219,254.00		
2.3.2.2.4	SERVICIO DE PUBLICIDAD, IMPRESIONES, DIFUSIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL				214,254.00		
2.3.2.2.4.2	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN (Ampliación mediante las redes social, paneles publicitarios, promoción y perifoneo)	1		135,000.00	135,000.00		
2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE DISEÑO, IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO				79,254.00		
	Impresión de prospectos para Huancayo y Filial Chanchamayo	4,460		9.50	42,370.00		
	Impresión de exámenes	4,460		2.30	10,258.00		
	Impresión de reglamento de admisión	4,460		2.00	8,920.00		
	Impresiones de carpetas - Huancayo y Filial Chanchamayo	4,460		1.50	6,690.00		
	Gigantografías (local central, manantial, centro cultural y local de posgrado) - Huancayo, incluye instalación y desinstalación (con parches de cambio de fecha)	4		479.00	1,916.00		
	Gigantografías y banners con parantes - Filial Chanchamayo (La Merced 2, Perené 2, Pichanaki 2, San Ramón 2, Oxapampa 2 y Villarica 1)	10		200.00	2,000.00		
	Impresión de señalización para el examen de admisión (diversos tamaños)	30		120.00	3,600.00		
	Otros	1		3,500.00	3,500.00		
2.3.2.7.10	OTROS SERVICIOS				5,000.00		
2.3.2.7.10.99	SERVICIOS DIVERSOS	1		5,000.00	5,000.00		
2.3.2.8	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS - LOCACIÓN DE SERVICIO APOYO ADMINISTRATIVO EN GENERAL				118,238.26		
	Personal a contratar por locación de servicios - cantidad 7 personas x 2 meses x S/. 1,400.00 como contraprestación	7		2,800.00	19,600.00		
	Enfermera de apoyo para tópico de primeros auxilios	1		651.47	651.47	0.09%	
	Diagramador	1		700.00	700.00		
	Docentes supervisores de aula (Huancayo y Chanchamayo)	240		405.36	97,286.78	0.056%	
	MANTENIMIENTO Y PROVISIONES				1,600.00	0.24%	Del Total de Egresos
2.5	OTROS GASTOS				1,600.00		
2.5.4	PAGO DE IMPUESTOS, DERECHOS ADMINISTRATIVOS Y MULTAS GUBERNAMENTALES				1,600.00		
2.5.4.3	AL GOBIERNO LOCAL				1,600.00		
2.5.4.3.3	DERECHOS ADMINISTRATIVOS				-		
2.3.1.4.1.99	OTROS				1,600.00		
	DESARROLLO INSTITUCIONAL				144,772.00	20.00%	Del Total de Egresos
	SEDE HUANCAYO				134,247.08	92.73%	Del Total de Desarrollo Institucional
	FILIAL CHANCHAMAYO				10,524.92	7.27%	Del Total de Desarrollo Institucional
	OTROS GASTOS CORRIENTES DE LA UNIVERSIDAD				28,954.40	4.00%	Del Total de Egresos

(*) Estos porcentajes expresan los importes como máximo que deberían considerar en las diferentes partidas de egresos según los ingresos

 Rubros Presupuestales
 Cuenta General

			Cuenta Específica	PRECISAR QUE LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES U OTROS, PARA EL CONCURSO DE ADMISIÓN REFERIDO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE, DEBERÁ EFECTUARSE SEGÚN EL REGLAMENTO CORRESPONDIENTE VIGENTE.	PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): OFICINAS DE: ECONOMÍA Y FINANZAS Y ARCHIVO					

4.2. VICERRECTORADO DE INVESTIIGACIÓN:

4.2.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
DIRECTIVA N°004-2022-VRINV-UPLA - ASEGURAMIENTO DE LA CONTINUIDAD DEL DESARROLLO DE INVESTIGACIONES POR DOCENTES SIN VÍNCULO LABORAL DURANTE PERÍODOS VACACIONALES EN LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES. ➤ SOBRE PAGO A PROFESIONALES ASESORES Y JURADOS DE TESIS.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR LA DIRECTIVA N°004-2022-VRINV-UPLA - ASEGURAMIENTO DE LA CONTINUIDAD DEL DESARROLLO DE INVESTIGACIONES POR DOCENTES SIN VÍNCULO LABORAL DURANTE PERÍODOS VACACIONALES EN LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, PRESENTADA POR EL SEÑOR VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE OFICIO N° 0024-VRINV.UPLA.2022 DE FECHA 01.02.2022, DOCUMENTO QUE FORMA PARTE DEL PRESENTE ACUERDO.</p> <p>APROBAR LA VIGENCIA DE LA DIRECTIVA APROBADA EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.</p> <p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, AUTORIZAR A LAS FACULTADES, LA DESIGNACION DE ASESORES Y/O JURADOS DE TESIS EN EL PERIODO VACACIONAL DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, A PROFESIONALES QUE HAYAN PRESTADO SERVICIOS COMO DOCENTES UNIVERSITARIOS EN EL SEMESTRE ACADÉMICO INMEDIATO ANTERIOR, Y QUE NO TENGAN SANCIÓN O PROCESO DISCIPLINARIO EN SU CONTRA.</p> <p>APROBAR EL PAGO EN FAVOR DE LOS PROFESIONALES QUE VIENEN PRESTANDO SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O COMO JURADOS DE TESIS, A NIVEL DE PREGRADO, DURANTE EL PERIODO VACACIONAL DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES.</p> <p>PRECISAR QUE EL PAGO REFERIDO EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE SE REALIZARÁ EN FORMA EFECTIVA DURANTE EL SEMESTRE ACADÉMICO INMEDIATO SIGUIENTE AL QUE SUSCRIBAN CONTRATO COMO DOCENTES UNIVERSITARIOS, PREVIO INFORME DE LAS FACULTADES, SEGÚN CORRESPONDA, AL JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.</p> <p>HACER EXTENSIVO EL PRESENTE ACUERDO A LOS PROFESIONALES QUE VIENEN PRESTANDO SERVICIOS DE ASESORÍA Y COMO JURADOS DE TESIS, EN LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA.</p> <p>PRECISAR QUE EL PAGO REFERIDO EN EL PRIMER PÁRRAFO DEL PRESENTE ACUERDO, SERÁ EL ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO CORRESPONDIENTE.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0170-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>OFICIO MÚLTIPLE N° 0189-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p>
CONOCIMIENTO (++): DGAC, DGA, ECONOMÍA, RECURSOS HUMANOS Y ARCHIVO				PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO

5. DOCUMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA ESCUELA DE POSGRADO:

5.1	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
RESOLUCIÓN N° 014-2022-CEP-UPLA DE FECHA 18.01.2022 QUE MODIFICA LA CARGA LECTIVA DE DOCENTES NOMBRADOS DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN EN MEDICINA HUMANA, CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I ORDINARIO.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR LA MODIFICACIÓN DE LA CARGA LECTIVA DE LOS DOCENTES CONTRATADOS PARA EL SEMESTRE ACADÉMICO 2022-I DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN EN MEDICINA HUMANA, APROBADO MEDIANTE EL ARTÍCULO 2° DE LA RESOLUCIÓN N° 0228-2022-CU DE FECHA 26.01.2022, EN MÉRITO Y CONFORME A LA RESOLUCIÓN N° 014-2022-CEP-UPLA DE FECHA 18.01.2022, SÓLO EN EL EXTREMO Y EN LA FORMA QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN:</p> <p>DISPONER QUE EL PRESENTE, FORME PARTE DE LA RESOLUCIÓN N° 0228-2022-CU DE FECHA 26.01.2022.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0171-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): FACULTAD DE MEDICINA HUMANA, DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, OFICINAS DE; RECURSOS HUMANOS, ASESORÍA JURÍDICA Y ARCHIVO				

6. DOCUMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LAS FACULTADES:

6.1 FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS:

6.1.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
RESOLUCIÓN N° 056-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 18.01.2022, SOBRE PROPUESTA DE CAMBIO DE DEDICACIÓN, DE DEDICACIÓN EXCLUSIVA A DEDICACIÓN EXCLUSIVA PERMANENTE A FAVOR DEL DR. PIERRE CHIPANA LOAYZA	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, OTORGAR , A PARTIR DEL 15.02.2022, LA DEDICACIÓN EXCLUSIVA PERMANENTE A FAVOR DEL DR. PIERRE CHIPANA LOAYZA, DOCENTE ORDINARIO EN LA CATEGORÍA DE PRINCIPAL, ADSCRITO AL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS, EN MÉRITO A LA RESOLUCIÓN N° 0056-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 18.01.2022 Y AL OFICIO DIGITAL N° 0050-2022-OPLAN-UPLA DE FECHA 02.02.2022.	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0172-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS, ASESORÍA JURÍDICA, PLANIFICACIÓN, INTERESADO Y ARCHIVO				

6.1.2.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
RESOLUCIÓN N° 101-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 24.01.2022, QUE RESUELVE, DAR POR CONCLUIDO LA ENCARGATURA DEL MG. HÉCTOR ARTURO VIVANCO VÁSQUEZ, DOCENTE ORDINARIO EN LA CATEGORÍA DE AUXILIAR, COMO COORDINADOR DE TUTORÍA UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CC.PP. HASTA EL 24.01.2022, Y PROPONE LA DESIGNACIÓN EN LA COORDINADOR DE TUTORÍA UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CC.PP. A LA DRA. MIRIAM ROSARIO CÓRDOVA MAYO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 25.01.2022 AL 31.12.2022 POR LOS FUNDAMENTOS ANTES GLOSADOS.	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, RATIFICAR EL ARTÍCULO 1° DE LA RESOLUCIÓN N° 101-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 24.01.2022 MEDIANTE LA CUAL EL CONSEJO DE FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS DA POR CONCLUIDO LA ENCARGATURA DEL MG. HÉCTOR ARTURO VIVANCO VÁSQUEZ, DOCENTE ORDINARIO EN LA CATEGORÍA DE AUXILIAR, COMO COORDINADOR DE TUTORÍA UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CC.PP. HASTA EL 24.01.2022, QUIEN MEDIANTE RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD N° 005-CF-FD-UPLA-2022, ESTUVO ENCARGADO A PARTIR DEL 03.01.2022 AL 31.12.2022, POR LOS FUNDAMENTOS ANTES GLOSADOS. APROBAR EL CONTRATO COMO DOCENTE UNIVERSITARIO DE LA DRA. MIRIAM ROSARIO CÓRDOVA MAYO, EN LA CONDICIÓN A TIEMPO COMPLETO (40 HORAS), QUIÉN, COMO PARTE DE LABOR NO LECTIVA, SE DESEMPEÑARÁ COMO COORDINADORA DE TUTORÍA UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD EN MENCIÓN, POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 25.01.2022 AL 31.12.2022, EN MÉRITO AL ARTÍCULO 2° DE LA RESOLUCIÓN N° 101-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 24.01.2022.	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0173-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS, BIENESTAR UNIVERSITARIO, RESPONSABILIDAD SOCIAL Y ARCHIVO				

6.1.3.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
RESOLUCIÓN N° 115-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 01.02.2022, SOBRE CARGA LECTIVA DEL PERIODO ACADÉMICO 2022-0, DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO, MODALIDAD DE ESTUDIOS: EDUCACIÓN PRESENCIAL – HUANCAYO.	X		ACUERDO: POR UNANIMIDAD, APROBAR LA CARGA LECTIVA DEL PERIODO ACADÉMICO 2022-0, DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO, MODALIDAD DE ESTUDIOS: EDUCACIÓN PRESENCIAL – HUANCAYO, DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS, EN MÉRITO AL ARTÍCULO 1° DE LA RESOLUCIÓN N° 99-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 24.01.2022 Y AL ARTÍCULO 1° DE LA RESOLUCIÓN N° 115-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 01.02.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN: APROBAR LA CARGA LECTIVA DEL PERIODO ACADÉMICO 2022-0, DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA, MODALIDAD DE ESTUDIOS: EDUCACIÓN PRESENCIAL – HUANCAYO, DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS, EN MÉRITO AL ARTÍCULO 2° DE LA RESOLUCIÓN N° 99-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 24.01.2022, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN: APROBAR EL CONTRATO COMO DOCENTES UNIVERSITARIOS O JEFES DE PRÁCTICA, SEGÚN CORRESPONDA, DE LOS PROFESIONALES MENCIONADOS EN LOS PÁRRAFOS PRECEDENTES, CON EXCEPCIÓN DE LOS DOCENTES ORDINARIOS, EN MÉRITO Y CONFORME A LAS RESOLUCIONES NROS 099-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 24.01.2022 Y 115-CF-FD-UPLA-2022 DE FECHA 01.02.2022.	DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0174-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022 PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS Y ARCHIVO				

6.2. FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES:

6.2.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
RESOLUCIÓN N° 0099-2022/CF-FCAC-UPLA DE FECHA 26.01.2022 QUE RESUELVE, ENCARGAR AL DR. VILA POMA MAXIMILIANO, DOCENTE PRINCIPAL CON MAYOR ANTIGÜEDAD EN LA CATEGORÍA, MIEMBRO DEL CONSEJO DE FACULTAD, EL DECANATO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES, VALIDANDO LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS QUE DEVIENEN EN SU CALIDAD DE DECANO ENCARGADO, A PARTIR DEL 07.02.2022 AL 21.02.2022.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, DAR POR CONOCIDA LA RESOLUCIÓN N° 0099-2022/CF-FCAC-UPLA DE FECHA 26.01.2022 MEDIANTE LA CUAL EL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES ENCARGA AL DR. VILA POMA MAXIMILIANO, DOCENTE PRINCIPAL CON MAYOR ANTIGÜEDAD EN LA CATEGORÍA, MIEMBRO DEL CONSEJO DE FACULTAD, EL DECANATO DE LA FACULTAD EN REFERENCIA, VALIDANDO LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS QUE DEVIENEN EN SU CALIDAD DE DECANO ENCARGADO, A PARTIR DEL 07.02.2022 AL 21.02.2022 (CON EXCEPCIÓN DEL 15.02.2022).</p> <p>PRECISAR QUE LA ENCARGATURA REFERIDA EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE SERÁ SIN EL PAGO DE BONIFICACIÓN ALGUNA.</p>	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0175-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
CONOCIMIENTO (++): OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS, ECONOMÍA Y FINANZAS Y ARCHIVO				

6.3. FACULTAD DE INGENIERÍA:

6.3.1.	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)									
	SI	NO											
OFICIO DIGITAL N° 0120-2022-DFI-UPLA DE FECHA 03.02.2022. ACUERDO DEL CONSEJO DE FACULTAD DE INGENIERIA SOBRE REPROGRAMACION DE VACACIONES Y ENCARGATURA DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	X		<p>ACUERDO: POR UNANIMIDAD, RATIFICAR LOS ACUERDOS DEL CONSEJO DE FACULTAD DE INGENIERÍA EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 31.01.2022, NOTIFICADO MEDIANTE OFICIO DIGITAL N° 0120-2022-DFI-UPLA DE FECHA 03.02.2022, QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">REPROGRAMACIÓN DE VACACIONES:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>DOCENTE</th> <th>CARGO</th> <th>REPROGRAMACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DR. AMELIA CELINDA CHUMPEN ELERA</td> <td>DIRECTORA DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO</td> <td>DEL 14/02/2022 AL 02/03/2022</td> </tr> <tr> <td>DR. SANTIAGO ZEVALLOS SALINAS</td> <td>DIRECTOR DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN</td> <td>DEL 14/02/2022 AL 14/03/2022</td> </tr> </tbody> </table> <p>ENCARGAR LA COORDINACIÓN DE GRADOS Y TÍTULOS DEL 01/02/2022 AL 02/03/2022 AL MG. LEONEL UNTIVEROS PEÑALOZA, POR VACACIONES DEL TITULAR MG. ALEJANDRO OVIDIO OCHOA ALIAGA; DEL MISMO MODO SE ENCARGA LA UNIDAD DE POST GRADO AL DR. EDWARD EDDIE BUSTINZA ZUASNABAR DEL 01/02/2022 AL 02/03/2022, POR VACACIONES DEL TITULAR DR. CARLOS ROSARIO SANCHEZ GUZMÁN.</p> <p>SUSPENDER LAS VACACIONES DEL DR. RUBEN DARIO TAPIA SILGUERA, DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA, LA MISMA QUE SERÁ REPROGRAMADA EN EL TRASCURSO DEL AÑO.</p>	DOCENTE	CARGO	REPROGRAMACIÓN	DR. AMELIA CELINDA CHUMPEN ELERA	DIRECTORA DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO	DEL 14/02/2022 AL 02/03/2022	DR. SANTIAGO ZEVALLOS SALINAS	DIRECTOR DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN	DEL 14/02/2022 AL 14/03/2022	<p>DOCUMENTO: OFICIO MÚLTIPLE N° 0176-SG/UPLA-2022 DE FECHA 15.02.2022</p> <p>PLAZO DE EJECUCIÓN: INMEDIATO</p>
DOCENTE	CARGO	REPROGRAMACIÓN											
DR. AMELIA CELINDA CHUMPEN ELERA	DIRECTORA DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO	DEL 14/02/2022 AL 02/03/2022											
DR. SANTIAGO ZEVALLOS SALINAS	DIRECTOR DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN	DEL 14/02/2022 AL 14/03/2022											
CONOCIMIENTO (++): DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, OFICINAS DE: RECURSOS HUMANOS Y ARCHIVO													

- (*) Consignar el documento con la cual se convoca a Sesión del Órgano de Gobierno
- (**) Consignar los datos considerando el documento con la cual se convoca a Sesión del Órgano de Gobierno
- (***) Consignar con una "X" según corresponda
- (****) Consignar el número del punto de agenda
- (*****) Transcribir el acuerdo del Acta del Órgano de Gobierno
- (+) Consignar información del documento notificado por Secretaria General
- (++) Consignar la información del pie de página del documento que notifica Secretaria General