



**FORMATO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA  
EJE DE GOBIERNO Y GESTIÓN**

<b>BASE LEGAL</b>	: Artículo 11°, inciso 11.2. de la Ley Universitaria N° 30220 Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes, adecuado a la Ley Universitaria N° 30220 Resolución N° 0391-2015-CU-R de fecha 09.04.2015
-------------------	---

**UNIDAD ORGÁNICA: CONSEJO DE FACULTAD**

<b>N° DE SESIÓN</b>	:	
<b>DOCUMENTO (*)</b>	:	
<b>TIPO DE SESIÓN (**)</b>	:	ORDINARIA
<b>FECHA (**)</b>	:	30.11.2020
<b>HORA (**)</b>	:	
<b>LUGAR (**)</b>	:	SALA DE SESIONES DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

<b>MIEMBROS DEL ÓRGANO DE GOBIERNO</b>			
<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>CARGO</b>	<b>ASISTENCIA (***)</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
DR. ROBERTO BERNADO CANGAHUALA	DECANO		
DR. ANIBAL DIAZ LAZO	DOCENTE PRINCIPAL		
MG RONALD SAMAMÉ TALLEDO	DOCENTE PRINCIPAL		
DR. MIGUEL RAUL MERCADO REY	DOCENTE PRINCIPAL		
MG SANTIAGO ANGEL CORTEZ ORELLANA	DOCENTE ASOCIADO		
DR. GUSTAVO BASTIDAS PARRAGA	DOCENTE ASOCIADO		
EST. CANCHANYA MILLÁN LUZ ELISA	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		
EST. BAQUERIZO QUISPE NICOLE STEPHANIE	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		
EST. HUAYNATE CELIS DENILSON DAVID	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		
M.C MATOS KNUTZEN DIEGO	REPRESENTANTE GRADUADOS		

**DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD**

<b>AGENDA (****)</b>	<b>VISTO (***)</b>		<b>ACUERDO (*****)</b>	<b>NOTIFICACIÓN (+)</b>
	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
			ENCARGAR AL DIRECTOR (E) DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE MEDICINA HUMANA, AL COORDINADOR DE ASUNTOS ACADÉMICOS Y AL COORDINADOR DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA QUE ELEVEN UNA PROPUESTA EN 24 HORAS SOBRE USO DE CAMPO CLÍNICO, LABORATORIOS Y SALAS DE SIMULACIÓN.	<b>DOCUMENTO:</b> Oficio N° 186-SD-FMH-UPLA  <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> Atención inmediata.

CONOCIMIENTO (+):

<b>AGENDA (****)</b>	<b>VISTO (***)</b>		<b>ACUERDO (*****)</b>	<b>NOTIFICACIÓN (+)</b>
	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
			SOLICITAR URGENTE AL SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD LA RESOLUCIÓN DE CAMBIO DE DEDICACIÓN DEL DOCENTE ORDINARIO, CATEGORÍA PRINCIPAL MG. ERWIN TITO ORTEGA.	<b>DOCUMENTO:</b> Oficio N° 186-SD-FMH-UPLA  <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> Atención inmediata.

CONOCIMIENTO (+):

<b>AGENDA (****)</b>	<b>VISTO (***)</b>		<b>ACUERDO (*****)</b>	<b>NOTIFICACIÓN (+)</b>
	<b>SI</b>	<b>NO</b>		
				<b>DOCUMENTO:</b>  <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>

CONOCIMIENTO (+):

AGENDA (***)	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				

**DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL DECANATO**

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				

**DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ÓRGANO DE LÍNEA: ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL**

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				

**DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA TECNOESTRUCTURA**

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

(\*) Consignar el documento con la cual se convoca a Sesión del Órgano de Gobierno

- (\*\*) Consignar los datos considerando el documento con la cual se convoca a Sesión del Órgano de Gobierno
- (\*\*\*) Consignar con una "X" según corresponda
- (\*\*\*\*) Consignar el número del punto de agenda
- (\*\*\*\*) Transcribir el acuerdo del Acta del Órgano de Gobierno
- (+) Consignar información del documento que notifica el acuerdo del Órgano de Gobierno