



FORMATO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA EJE DE GOBIERNO Y GESTIÓN

BASE LEGAL : Artículo 11°, inciso 11.2. de la Ley Universitaria N° 30220
Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes, adecuado a la Ley Universitaria N° 30220
Resolución N° 0391-2015-CU-R de fecha 09.04.2015

UNIDAD ORGÁNICA: CONSEJO DE FACULTAD

N° DE SESIÓN	:	15
DOCUMENTO (*)	:	15
TIPO DE SESIÓN (**)	:	EXTRAORDINARIA
FECHA (**)	:	08.04.2020
HORA (**)	:	16:00: HORAS
LUGAR (**)	:	SALA DE SESIONES DE LA FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

MIEMBROS DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ASISTENCIA (***)	
		SI	NO
DR. ROBERTO BERNADO CANGAHUALA	DECANO	X	
DR. ANIBAL DIAZ LAZO	DOCENTE PRINCIPAL	X	
MG RONALD SAMAMÉ TALLEDO	DOCENTE PRINCIPAL	X	
DR. MIGUEL RAUL MERCADO REY	DOCENTE PRINCIPAL	X	
MG SANTIAGO ANGEL CORTEZ ORELLANA	DOCENTE ASOCIADO	X	
DR. GUSTAVO BASTIDAS PARRAGA	DOCENTE ASOCIADO	X	
EST. CANCHANYA MILLÁN LUZ ELISA	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		X
EST. BAQUERIZO QUISPE NICOLE STEPHANIE	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		X
EST. HUAYNATE CELIS DENILSON DAVID	REPRESENTANTE ESTUDIANTIL		X
M.C MATOS KNUTZEN DIEGO	REPRESENTANTE GRADUADOS	X	

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD

AGENDA (****)	VISTO (***)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
1.1 INFORMES VARIOS.			ENCARGAR AL COORDINADOR DE GRADOS Y TÍTULOS LA ELABORACIÓN DE DIRECTIVA PARA LA VIRTUALIZACIÓN DE LAS TESIS. REINICIAR LAS LABORES	DOCUMENTO: RESOLUCION N° 0118-CF-FMH-UPLA/2020 PLAZO DE EJECUCIÓN: Atención inmediata.

	X	ACADEMICAS DE LOS INTERNOS DE MEDICINA EN FORMA VIRTUAL A PARTIR DEL 13.04.2020 Y SE ENCARGA EL CUMPLIMIENTO AL DIRECTOR DE ESCUELA Y AL DIRECTOR DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO	
--	---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA (***)	VISTO (**)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA (****)	VISTO (**)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA (****)	VISTO (**)		ACUERDO (****)	NOTIFICACIÓN (+)
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL DECANATO

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ÓRGANO DE LÍNEA: ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA TECNOESTRUCTURA

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):

AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:

CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO:				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		
				DOCUMENTO:

				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				
AGENDA	VISTO		ACUERDO	NOTIFICACIÓN
	SI	NO		DOCUMENTO:
				PLAZO DE EJECUCIÓN:
CONOCIMIENTO (+):				

(*) Consignar el documento con la cual se convoca a Sesión del Órgano de Gobierno

(**) Consignar los datos considerando el documento con la cual se convoca a Sesión del Órgano de Gobierno

(***) Consignar con una "X" según corresponda

(****) Consignar el número del punto de agenda

(*****) Transcribir el acuerdo del Acta del Órgano de Gobierno

(+) Consignar información del documento que notifica el acuerdo del Órgano de Gobierno